



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19 (Apprendimento e socialità).

Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-17

CUP: D83D21003070006

Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-17

CUP: D83D21003050006



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

I.I.S.S. “FERRARIS • DE MARCO • VALZANI”
Polo Tecnico Professionale “MESSAPIA”



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0005330 del 18/03/2022
IV-5 (Uscita)

INCARICO ASSISTENTE TECNICO

Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-17 “AI NASTRI DI PARTENZA” - CUP: D83D21003050006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO

- il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;
- l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità);
- la Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID-17665 del 07/06/2021 di formale autorizzazione del progetto PON presentato nell'ambito dell'avviso sopradetto e contraddistinto dal codice 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-17 e 10.2.2A-FSE-PON-PU-2021-17, e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione – Autorizzazione progetti;
- le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ed ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;
- il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 8259 del 11/06/2021;
- che il progetto è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 97.230,00;
- le norme contenute nel Regolamento (UE) n. 1303/2013 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;
- i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi e le indicazioni del MIUR per la realizzazione del suddetto progetto;
- la necessità di reperire personale ATA per attuare e gestire le varie azioni previste dai progetti autorizzati dall'Istituto;
- l'urgenza di reperire le figure all'interno dell'Istituto per il supporto allo svolgimento dei Piani Autorizzati;

Contatti e riferimenti

Pag. 1

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Meccanografico: **BRIS01400X**

Codice Fiscale: **91071150741**

Codice Univoco Ufficiale: **UFYERO**

Sito web: **www.iisferrarisdemarcovolzani.edu.it**

PEO: **bris01400x@istruzione.it**

PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

- che l'Assistente Tecnico Giuditta VALENTINI ha i requisiti necessari per lo svolgimento dell'incarico di cui all'Avviso pubblico sopradetto;

DETERMINA

1. Di conferire all'Assistente Tecnico **Giuditta VALENTINI**, in virtù del ruolo ricoperto, l'incarico di supporto all'attività laboratoriale **PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-17**, nei compiti di seguito specificati:
 - ✓ Supportare il DS, il DSGA, esperti e tutor nello svolgimento delle funzioni;
 - ✓ Gestire i laboratori durante le attività dei moduli nell'ambito di ogni singolo progetto, nonché prestare attività di supporto nell'utilizzo di macchinari laboratoriali;
2. Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell'articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto;
3. L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento non potrà superare le **10 (dieci) ore complessive**;
4. secondo le indicazioni della nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/37800 del 05/12/2017 (**€ 19,24/h onnicomprensive**), trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e viene assunto nel Programma Annuale di questa Istituzione Scolastica;
5. Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc.);
6. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima;
7. Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'AdG;
8. Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto;



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Rita Ortenzia DE VITO

Per accettazione

VALENTINI Giuditta _____