



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Asse I – Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.3 – Percorsi per adulti e giovani adulti. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/10028 del 20.04.2018 “Progetti per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l’istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie, e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l’istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie”.

Codice Progetto 10.3.1A-FSEPON-PU-2019-22 CUP: D88H18000680006



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,  
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA



I.I.S.S. "FERRARIS • DE MARCO • VALZANI"  
Polo Tecnico Professionale "MESSAPIA"



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR  
Prot. 0012515 del 14/12/2020  
04-06 (Uscita)

**INCARICO DIRETTORE S. G. A.**

**Progetto PON 10.3.1A-FSEPON-PU-2019-22 “TENIAMOCI... SALDI” - CUP: D48H18000680006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### CONSIDERATO

- il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 novembre 2014 recante “Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23 -bis , 23 -ter , 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell’amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005”;
- la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 02/02/2009 “Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo sociale europeo 2007-2013 nell’ambito dei Programmi operativi nazionali (P.O.N.)”;
- la Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell’Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio 2010 n. 122 “Chiarimenti in ordine all’applicazione dell’articolo 6, comma 12, decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito in legge, con modificazioni, dall’articolo 1, comma 1, legge 30 luglio 2010, n.122. Utilizzo del mezzo proprio”;
- il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici,

Contatti e riferimenti

Pag. 1

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Meccanografico: **BRIS01400X**

Codice Fiscale: **91071150741**

Codice Univoco Ufficiale: **UFYERO**

Sito web: **www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it**

PEO: **bris01400x@istruzione.it**

PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;

- il Codice di comportamento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca approvato con D.M. n. 525 del 30 giugno 2014;
- l'avviso pubblico prot. AOODGEFID/10028 del 20.04.2018 “Progetti per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l’istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie, e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l’istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie”.
- le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 – 2020;
- la Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/1630 del 29 gennaio 2020 di formale autorizzazione del progetto PON presentato nell’ambito dell’avviso sopradetto e contraddistinto dal codice 10.3.1A-FSEPON-PU-2019-22 – **Autorizzazione progetti**;
- le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ed ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1402 del 06/02/2021;
- che il progetto è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 27.369,00;
- le norme contenute nel Regolamento (UE) n. 1303/2013 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;
- i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi e le indicazioni del MIUR per la realizzazione del suddetto progetto;
- che nell’ambito dei Progetti autorizzati sono previste spese funzionali alla realizzazione di attività amministrativo-contabili;

## INDIVIDUA E INCARICA

Il dott. Demetrio LABRINI, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione dei progetti PONFSE autorizzati.

Insieme alla Dirigente Scolastica, il Direttore Amministrativo è responsabile delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile.

Il Direttore Amministrativo durante l’espletamento dell’incarico dovrà gestire:

- ◆ Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- ◆ Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- ◆ Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- ◆ L’aggiornamento dei documenti contabili ai sensi della normativa vigente;
- ◆ La predisposizione dei contratti da stipulare;
- ◆ La registrazione dei contratti stipulati all’Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
- ◆ L’archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Per le prestazioni lavorative oggetto del presente incarico al Direttore Amministrativo sarà riconosciuto un massimo di **40 (quaranta) ore complessive**, da espletare oltre il normale orario di servizio, per un corrispettivo di **Euro 24,55/h onnicomprensive**.

Essendo la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato ad effettiva erogazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it](http://www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it) / (sez. PON Fondo Sociale Europeo 2017/2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.



DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Rita Ortenzia DE VITO)

Per accettazione

Direttore S. G. A. Demetrio LABRINI