



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.3 – Percorsi per adulti e giovani adulti. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/10028 del 20.04.2018 “Progetti per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l’istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie, e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l’istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie”.

Codice Progetto 10.3.1A-FSEPON-PU-2019-22

CUP: D88H18000680006



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA



I.I.S.S. “FERRARIS • DE MARCO • VALZANI” - Polo
Tecnico Professionale “MESSAPIA”



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0002076 del 12/02/2021
04-06 (Uscita)

AVVISO PUBBLICO DISPONIBILITA' TUTOR INTERNI Progetto PON “Teniamoci... saldi”

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.3 – Percorsi per adulti e giovani adulti.

Avviso pubblico prot. AOODGEFID/10028 del 20.04.2018 “Progetti per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l’istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie, e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l’istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie”.

Codice Progetto 10.3.1A-FSEPON-PU-2019-22 “Teniamoci... saldi”

CUP: D88H18000680006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;
- VISTO l’avviso pubblico prot. AOODGEFID/10028 del 20.04.2018 “Progetti per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l’istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie, e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l’istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie”.
- VISTA la Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/1630 del 29 gennaio 2020 di formale autorizzazione del progetto PON presentato nell’ambito dell’avviso sopradetto e contraddistinto dal codice 10.3.1A-FSEPON-PU-2019-22 – **Autorizzazione progetti;**

Contatti e riferimenti

Pag. 1

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Meccanografico: **BRIS01400X**
Codice Fiscale: **91071150741**
Codice Univoco Ufficiale: **UFYERO**
Sito web: **www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it**
PEO: **bris01400x@istruzione.it**
PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480
Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel. 0831 418861
Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

- VISTO il Decreto di formale assunzione in bilancio prot. 1402 del 06/02/2020;
- VISTO che il progetto è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 27.369,00;
- VISTA la nota “Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale - Chiarimenti” pubblicata dal MIUR con Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017;
- RITENUTO che tale nota stabilisce che per il reclutamento del personale Esperto-Formatore, “Preliminarmente, l’Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio organico le risorse professionali di cui ha necessità”;
- CONSIDERATO che si rende necessario reperire figure professionali interne con il profilo di “TUTOR” per lo svolgimento del Piano Autorizzato e in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dello stesso;

INDICE

il seguente avviso di selezione comparativa per titoli culturali e professionali per il reclutamento di **TUTOR DIDATTICI** in organico dell’Istituzione Scolastica, per il progetto PON Codice 10.3.1A-FSEPON-PU-2019-22 “Teniamoci... saldi”, per i seguenti moduli formativi come da progetto approvato:

PROFESSIONALITA’	MODULO	ORE/COMPENSO
- Tutor d’Aula (60 ore)	<p>MODULO 1 – “Certificazione Saldatura 1° Livello – 2° Periodo” (60 ore) - Sede “Ferraris” Brindisi</p> <p>L’Istituto intende offrire agli studenti iscritti ai corsi serali per adulti, l’opportunità di conseguire la Certificazione di saldatore qualificato ai sensi della norma UNI-EN ISO 9606-1, previo superamento dell’esame di 'Saldatore' alla presenza di un certificatore abilitato.</p> <p>Il percorso formativo conterà di una parte teorica, finalizzata all’acquisizione delle conoscenze di base, indispensabili per affrontare l’esperienza pratica con sicurezza e competenza, e una parte pratica, svolta in laboratorio, attrezzato e conforme alle norme per la salute e la sicurezza dei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08. Le attività programmate si inseriscono nell’ambito del piano annuale delle attività proprie delle materie curricolari Laboratorio tecnologico e Tecnologie meccaniche con le quali il presente modulo si incardina.</p> <p>CONTENUTI MODULARI Le unità di apprendimento saranno strutturate come segue:</p> <p>Cenni base di Metallurgia; processi di saldatura e loro applicazioni; Tipi di giunto: definizione, preparazione, progettazione e simbologia; Applicazione ed interpretazione di norme inerenti le costruzioni saldate; Pianificazione e gestione delle attrezzature necessarie per la produzione ed il controllo (movimentazione, trattamento termico, preparazione dei lembi, saldatura, sicurezza, controllo distruttivo e non distruttivo, collaudo); Ruolo del Coordinatore di saldatura nella ISO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Totale ore attività di tutoraggio n° 60; ▪ Compenso orario € 30,00 (Lordo Stato).

	<p>3834; Gestione della qualità; Certificazione : specifiche di saldatura WPS, qualifiche di procedimento WPQR; Interpretazione di disegni e codici; Esame Finale OBIETTIVI Formare figure professionali in grado di gestire le attività produttive e di controllo nell'ambito della saldatura; Fornire una preparazione teorica generale e tecnico-pratica approfondita finalizzata all'acquisizione di solide competenze per una corretta esecuzione dei processi di saldatura sui principali materiali metallici da costruzione, anche in vista del superamento dell'esame di certificazione; Fare in modo che la produzione dei componenti avvenga garantendo sia la sicurezza di chi ci lavora, sia quella degli utenti finali; Impiegare tecniche adeguate che assicurino costantemente la buona qualità del prodotto. CERTIFICAZIONE La norma EN ISO 9606-1 specifica i requisiti per la prova dei saldatori e fornisce un insieme di regole tecniche per una prova di qualifica sistematica del saldatore consentendo che le qualificazioni così ottenute siano uniformemente riconosciute, a livello europeo.</p>	
<p>- Tutor d'Aula (60 ore)</p>	<p>MODULO 2 – “Certificazione Saldatura 1° Livello – 3° Periodo” (60 ore) - Sede “Ferraris” Brindisi L'Istituto intende offrire agli studenti iscritti ai corsi serali per adulti, l'opportunità di conseguire la Certificazione di saldatore qualificato ai sensi della norma UNI-EN ISO 9606-1, previo superamento dell'esame di 'Saldatore' alla presenza di un certificatore abilitato. Il percorso formativo conterà di una parte teorica, finalizzata all'acquisizione delle conoscenze di base, indispensabili per affrontare l'esperienza pratica con sicurezza e competenza, e una parte pratica, svolta in laboratorio, attrezzato e conforme alle norme per la salute e la sicurezza dei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08. Le attività programmate si inseriscono nell'ambito del piano annuale delle attività proprie delle materie curriculari Laboratorio tecnologico e Tecnologie meccaniche con le quali il presente modulo si incardina. CONTENUTI MODULARI Le unità di apprendimento saranno strutturate come segue: Cenni base di Metallurgia; processi di saldatura e loro applicazioni; Tipi di giunto: definizione, preparazione, progettazione e simbologia; Applicazione ed interpretazione di norme inerenti le costruzioni saldate; Pianificazione e gestione delle attrezzature necessarie per la produzione ed il controllo (movimentazione, trattamento termico, preparazione dei lembi, saldatura, sicurezza, controllo distruttivo e non distruttivo, collaudo); Ruolo del Coordinatore di saldatura nella ISO 3834; Gestione della qualità; Certificazione : specifiche di saldatura WPS, qualifiche di procedimento WPQR; Interpretazione di disegni e codici; Esame Finale OBIETTIVI Formare figure professionali in grado di gestire le attività produttive e di controllo nell'ambito della saldatura; Fornire una preparazione teorica generale e tecnico-pratica approfondita finalizzata all'acquisizione</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Totale ore attività di tutoraggio n° 30; ▪ Compenso orario € 30,00 (Lordo Stato).

	<p>di solide competenze per una corretta esecuzione dei processi di saldatura sui principali materiali metallici da costruzione, anche in vista del superamento dell'esame di certificazione; Fare in modo che la produzione dei componenti avvenga garantendo sia la sicurezza di chi ci lavora, sia quella degli utenti finali; Impiegare tecniche adeguate che assicurino costantemente la buona qualità del prodotto.</p> <p>CERTIFICAZIONE La norma EN ISO 9606-1 specifica i requisiti per la prova dei saldatori e fornisce un insieme di regole tecniche per una prova di qualifica sistematica del saldatore consentendo che le qualificazioni così ottenute siano uniformemente riconosciute, a livello europeo</p>	
<p>- Tutor d'Aula (60 ore)</p>	<p>MODULO 3 – “Certificazione Saldatura 2° Livello – 3° Periodo” (60 ore) - Sede “Ferraris” Brindisi</p> <p>L'Istituto intende offrire agli studenti iscritti ai corsi serali per adulti, l'opportunità di conseguire la Certificazione di saldatore qualificato ai sensi della norma UNI-EN ISO 9606-1, previo superamento dell'esame di 'Saldatore' alla presenza di un certificatore abilitato.</p> <p>Il percorso formativo conterà di una parte teorica, finalizzata all'acquisizione delle conoscenze di base, indispensabili per affrontare l'esperienza pratica con sicurezza e competenza, e una parte pratica, svolta in laboratorio, attrezzato e conforme alle norme per la salute e la sicurezza dei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08. Le attività programmate si inseriscono nell'ambito del piano annuale delle attività proprie delle materie curricolari Laboratorio tecnologico e Tecnologie meccaniche con le quali il presente modulo si incardina.</p> <p>CONTENUTI MODULARI:</p> <p>Procedure di saldatura di controlli non distruttivi e di eventuali trattamenti termici da utilizzare; Tipo di materiale da utilizzare; Preparazione dei lembi da saldare; Livello di qualità richiesto; Modalità di trattamento delle non conformità. Inoltre, il progettista deve definire le specifiche necessarie per la saldatura; I materiali costituenti la saldatura devono essere qualificati; La procedura di saldatura deve esistere ed essere qualificata; Al termine, devono essere collaudati i particolari saldati.</p> <p>Completterà il percorso la conoscenza del Ruolo del Coordinatore di saldatura nella ISO3834; la Gestione della qualità in saldatura e l'interpretazione di disegni e codici; esame finale.</p> <p>OBIETTIVI Formare figure professionali in grado di gestire le attività produttive e di controllo nell'ambito della saldatura; Fornire una preparazione teorica generale e tecnico-pratica approfondita finalizzata all'acquisizione di solide competenze per una corretta esecuzione dei processi di saldatura sui principali materiali metallici da costruzione, anche in vista del superamento dell'esame di certificazione; Fare in modo che la produzione dei componenti avvenga garantendo sia la sicurezza di chi ci lavora, sia quella degli utenti finali; Impiegare tecniche adeguate che assicurino costantemente la buona qualità del prodotto.</p> <p>CERTIFICAZIONE La norma EN ISO 9606-1 specifica i</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Totale ore attività di tutoraggio n° 60; ▪ Compenso orario € 30,00 (Lordo Stato).

	requisiti per la prova dei saldatori e fornisce un insieme di regole tecniche per una prova di qualifica sistematica del saldatore consentendo che le qualificazioni così ottenute siano uniformemente riconosciute, a livello europeo.	
--	---	--

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA

Una apposita Commissione istituita dal Dirigente Scolastico, procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando, quali parametri preferenziali, i seguenti criteri deliberati dagli OOCC:

- competenze professionali coerenti con la tipologia di incarico per il quale ci si candida;
- competenze didattiche ed organizzative volte a pianificare un piano di interventi calibrato sulle esigenze degli alunni destinatari del progetto;
- capacità di lavorare in gruppo;
- competenze informatiche.

La selezione degli aspiranti, sarà effettuata mediante procedura comparativa dei curricula secondo i criteri di valutazione riportati nella seguente tabella:

TITOLI	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
TITOLI CULTURALI (max 20 pp.)	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente all'Area Tematica	Punti 6 per voto fino a 90 + punti 0,1 per ogni voto superiore a 90 + punti 2 per la lode (max punti 10)
	In subordine diploma coerente con l'Area Tematica	Punti 2
	Altri Titoli di Studio e/o Formazione attinenti all'Area Tematica o di natura trasversale	Perfezionamento universitario. 2 pp / titolo (altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializzazione,) 1 p/ titolo (corso di perfezionamento universitario) (tot. max 10 punti)
TITOLI PROFESSIONALI (max 30 pp.) Saranno considerati solo gli incarichi coerenti con la tipologia di modulo per il quale si candidano. Saranno valutate massimo 4 esperienze.	Incarichi di esperto in progetti nazionali e/o regionali e provinciali inerenti la tematica (POR - PON - INDIRE -INVALSI - ECC.)	Punti 5 per ogni incarico di durata pari o superiore a 8 ore (max punti 10)
	Incarichi di esperto o responsabile di progetto in attività formative inerenti la tematica, rivolte agli alunni del secondo ciclo di istruzione	Punti 5 per incarico di durata pari o superiore a 8 ore (max punti 20)
COMPETENZE INFORMATICHE (max 10 pp.)	CERTIFICATE (con massimo due certificazioni)	Punti 3 per ogni certificazione
	ATTESTATE (con massimo 4 esperienze)	Corsi di formazione di minimo 20 ore Un punto per ogni esperienza

Contatti e riferimenti

Pag.5

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Meccanografico: **BRIS01400X**
Codice Fiscale: **91071150741**
Codice Univoco Ufficiale: **UFYERO**
Sito web: **www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it**
PEO: **bris01400x@istruzione.it**
PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480
Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel. 0831 418861
Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

ESPERIENZE PROFESSIONALI ATTESTANTI LE COMPETENZE DI ESPERTO/TUTOR (max 40 punti)	Esperienze di docente specifiche attività progettuali/lavori di gruppo/laboratori svolti con alunni del secondo ciclo Riportare massimo 5 ESPERIENZE	Punti 4 per esperienza
	Esperienza pregressa di figura di supporto e di esperto in progetti PON Riportare massimo 5 ESPERIENZE	Punti 4 per esperienza
Totale		100

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda indirizzata al Dirigente Scolastico, prodotta sul “Modello A” a corredo del presente bando, con allegato il **curriculum vitae in formato europeo** debitamente compilato **entro e non oltre le ore 12:00 del 01/03/2021** tramite posta elettronica ordinaria o certificata (PEO: bris01400x@istruzione.gov.it; PEC: bris01400x@pec.istruzione.it), o consegnata a mano presso gli uffici di segreteria, o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno contrassegnata sulla busta dalla dicitura “**Contiene domanda per la funzione di TUTOR INTERNO nel Progetto PON 10.3.1A-FSEPON-PU-2019-22**” (non fa fede il timbro postale di partenza).

La selezione avverrà, a cura della Commissione Tecnica di Valutazione, presieduta dal Dirigente Scolastico, istituita dopo la scadenza del Bando, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti. Saranno redatte graduatorie uniche per titoli culturali e professionali relativi al profilo richiesto dal bando. La figura interessata sarà individuata scorrendo la graduatoria, sulla base dei punteggi riportati in merito ai criteri definiti nella griglia di valutazione.

Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei curricula sarà resa nota attraverso affissione all’albo della scuola e pubblicazione sul sito web della scuola, ove sarà visionabile per gg. 5 (cinque), termine entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali ricorsi avverso l’esito della selezione.

Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente ai requisiti del bando.

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell’azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

All’interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all’azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

I tutor selezionati ed eventualmente incaricati sono tenuti a:

- Programmare insieme agli esperti il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato.

- Partecipare agli incontri preliminari, in itinere e conclusivi che l’Istituzione Scolastica riterrà necessari.
- Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento.
- Curare che nel registro didattico vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario di inizio e fine della lezione.
- Accertare l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo, le schede di osservazione iniziali e finali, le votazioni curriculari e le assenze degli alunni coinvolti.
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto ed in particolare per due volte consecutive al di sotto delle 9 unità.
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
- Interfacciarsi continuamente con le Figure di Supporto e con il Valutatore che svolgono azioni di controllo, monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato.
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare.
- Occuparsi di inserire tutti i dati relativi al corso e agli allievi all’interno della Piattaforma GPU “Gestione Progetti PON Scuola”.

Il monitoraggio e la valutazione del rendimento formativo saranno effettuati sulla scorta dei dati forniti dagli esperti e dai tutor, al Referente per la Valutazione.

Obblighi comuni a tutte le figure selezionate ed operanti nei progetti del piano d’istituto:

- Relazionare circa le proprie attività (produrre una relazione finale sull’intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo), comprendente un CD con tutti i materiali prodotti ed i lavori svolti, da consegnare al docente Facilitatore del PON.
- Inserire nel sistema GPU di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza.
- Curare che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il Piano integrato PON 2014-2020.

TEMPI E MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Inizio progetto: **Marzo 2021** – Fine progetto: **Settembre 2022 (salvo eventuale proroga)**.

Le attività si svolgeranno secondo il calendario stabilito dall’Istituto Scolastico che i concorrenti dovranno dichiarare espressamente di accettare in modo incondizionato.

Le attività si svolgeranno in orario curricolare ed extracurricolare (diurno e sabato) e potranno essere programmate anche nei periodi di sospensione delle attività didattiche, nei fine settimana, nei giorni festivi, previo accordo tra le parti.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (Decreto n. 101 del 10.08.2018, in ottemperanza al GDPR – Regolamento UE 2016/679, abrogativo del D. Lgs. 196/2003).

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione contratto eventualmente stipulato.

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi bandi, pubblicità, ecc.), dispone la pubblicazione del presente decreto nella bacheca e nelle specifiche sezioni del sito della scuola all'indirizzo: <http://www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it/>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rita Ortenzia DE VITO

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce,
inoltre, il documento cartaceo e la firma autografa)*