



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5.A “Competenze trasversali”.



I.I.S.S. “FERRARIS • DE MARCO • VALZANI”
Polo Tecnico Professionale “MESSAPIA”



I.I.S.S. - “FERRARIS-DE MARCO-VALZANI”-BR
Prot. 0011031 del 15/11/2019
04-06 (Uscita)

INCARICO Figura di Supporto “FACILITATORE”

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5.A “Competenze trasversali”. Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-477
CUP: D87I17000890006**

TRA

L’I.I.S.S. “FERRARIS - DE MARCO - VALZANI” con sede in BRINDISI, via Adamello, 18 codice fiscale n. 91071150741, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Rita Ortenzia DE VITO, nata a Brindisi il 31/01/1969, Codice Fiscale DVTRRT69A71B180Y,

E

la Prof.ssa Paola D’ANNA nata il 07/05/1975 a San Pietro Vernotico (BR) ed ivi residente alla Via C. B. Conte di Cavour n. 16-20, C. F. DNNPLA75E47I1191, esperto Figura di Supporto, di seguito FACILITATORE, per la gestione dei moduli formativi del Progetto PON di cui sopra,

CONSIDERATO

- il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- l’avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 3340 del 23/03/2017. “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali;

Contatti e riferimenti Pag. 1

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico BRIS01400X
Codice Fiscale 91071150741
Codice Univoco Ufficiale UFYER0
Sito web www.itsferrarisdemarcovalzani.edu.it
PEO bris01400x@istruzione.it
PEC bris01400x@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO

Sede Legale Coordinata via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel 0831 592480
Sede Centrale via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel 0831 418861
Sede Coordinata viale Degli Studi s n c
72027 San Pietro Vernotico - tel 0831 654351

- le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;
- la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/23583 del 23/07/2018, indirizzata a questa Istituzione scolastica, avente quale oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso AOODGEFID/Prot. n. 3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.– **Autorizzazione progetto.**
- la delibera n. 17/18 del Consiglio di Istituto di assunzione a bilancio, per esercizio finanziario 2018, del finanziamento autorizzato, adottata in data 12/12/2018;
- che il progetto "@MBIENTI@MOCI" è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 29.210,00;
- le norme contenute nel Regolamento (UE) n. 1303/2013 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;
- i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi e le indicazioni del MIUR per la realizzazione del suddetto progetto;
- Il bando emanato da questa istituzione scolastica il data 11/10/2019 prot. 9580 per il reclutamento di docenti interni per il profilo di "FACILITATORE";
- il Decreto di nomina della commissione di valutazione per la comparazione dei curricula delle istanze pervenute, prot. n. 9970 del 22/10/2019;
- gli esiti dei lavori svolti dalla Commissione riunita per la valutazione delle domande delle figure di sistema;
- i Decreti Dirigenziali e i Verbali di approvazione delle graduatorie relative alle figure di sistema e di esperti e tutor per i moduli formativi progettuali;
- il Decreto Dirigenziale prot. n. 10441 del 31/10/2019, con cui viene pubblicata la graduatoria provvisoria relativa alle Figure di Sistema per il Progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-477 "@MBIENTI@MOCI";
- il Decreto Dirigenziale prot. n. 10641 del 06/11/2019, con cui viene pubblicata la graduatoria definitiva relativa alle Figure di Sistema per il Progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-477 "@MBIENTI@MOCI";
- che la Prof.ssa Paola D'ANNA ha presentato l'unica domanda di partecipazione relativa al bando in oggetto ha i requisiti necessari la Prof.ssa Cristiana EPICOCO per lo svolgimento dell'incarico di cui all'Avviso pubblico sopradetto;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 –OGGETTO

La Prof.ssa Paola D'ANNA è individuata FACILITATORE per il supporto alla gestione dei moduli formativi del Progetto PON Avviso pubblico "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale" dal titolo "@MBIENTI@MOCI" - Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-477 – CUP: D87I17000890006 e si obbliga a fornire all'Istituto Scolastico, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, la propria opera intellettuale. L'attività di Facilitatore dovrà svolgersi presso l'Istituto Scolastico I.I.S.S. "Ferraris – De Marco – Valzani", per complessive ore 50 (cinquanta), in piena autonomia e in base alle esigenze derivanti dalla esecuzione delle attività formative.

Art. 2 – DURATA

Contatti e riferimenti Pag. 2

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE WITO

Codice Meccanografico BRIS01400X

Codice Fiscale 91071150741

Codice Univoco Ufficiale UFYER0

Sito web www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO bris01400x@istruzione.it

PEC bris01400x@pec.istruzione.it

Sede Legale Coordinata via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel 0831 592480

Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel 0831 654351

Il presente contratto ha validità fino al completo espletamento dell'incarico a decorrere dal 18/11/2019 al 20/12/2019 (salvo eventuali proroghe).

Art. 3 – OBBLIGHI DEL FACILITATORE

Il FACILITATORE è la figura che coordina, gestisce e supporta esperti e tutor per la gestione dei moduli formativi del Progetto PON. Nello specifico il Facilitatore dovrà:

- Cooperare con Dirigente Scolastico, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività formative e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e col DSGA per il supporto alla stesura dei bandi, alla relativa comparazione dei curricula e redazione delle graduatorie ai fini della designazione delle figure coinvolte nel progetto PON;
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor, i Collaboratori Scolastici e tutto il personale coinvolto nelle attività;
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nei percorsi formativi (Esperto, Tutor) nel sistema GPU (Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani) siano coerenti e completi;
- Monitorare il sistema informativo di registrazione degli interventi, in modo che risulti aggiornato e verificarne il corretto inserimento ad opera di esperti e tutor (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, contenuti formativi, presenze, eventuali prodotti, ecc.);
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori coinvolti nel progetto;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi formativi;
- Coordinare l'attività di documentazione formativa, ad esclusione di tutta quella amministrativa, relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance dell'Istituto Scolastico;
- Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano per garantire, quindi, la piena realizzazione degli obiettivi finali;
- Relazionare sull'attività svolta e sui risultati ottenuti alla fine del progetto

Art. 4 – VERIFICHE

Il Facilitatore si impegna a fornire, quando richiesto dal Dirigente Scolastico, ogni genere di informazione sull'attività svolta e sui risultati.

Art. 5 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'I.I.S.S. "Ferraris - De Marco - Valzani" di Brindisi corrisponderà al Facilitatore la somma di € 23,23 (ventitre/23), comprensiva di IVA (se dovuta) e di altre trattenute di legge fiscali per ogni ora di docenza prestata, per un compenso lordo di € 1161,50 (millecentosessantuno/50) onnicomprensivo di tutti gli oneri, indicato dalle disposizioni ed istruzioni per la realizzazione dei Piani Integrati annualità 2014/2020 finanziati con il fondo FSE.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva erogazione da parte del competente Ministero dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Per il personale dipendente dalla Pubblica Amministrazione, diversa da quella che ha conferito l'incarico, ai fini della liquidazione, è necessario presentare anche l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza. Il Facilitatore sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto. Il presente contratto non darà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e né a quello di fine rapporto.

Contatti e riferimenti Pag. 3

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO

Codice Meccanografico BRIS01400X

Codice Fiscale 91071150741

Codice Univoco Ufficiale UFYERO

Sito web www.issferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO bris01400x@istruzione.it

PEC bris01400x@pec.istruzione.it

Sede Legale Coordinata via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel 0831 592480

Sede Centrale via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel 0831 418861

Sede Coordinata viale Degli Studi s n c

72027 San Pietro Vernotico - tel 0831 654351

Art. 6 – RECESSO O CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto al Facilitatore di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

L'Istituto ha il diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., di risolvere il presente contratto con effetto immediato, per mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, nel caso in cui:

- il Facilitatore non adempie le prestazioni di cui ai precedenti artt. 3 e 4;
- la prosecuzione del corso sia interrotta per qualsivoglia motivo (es. mancanza del numero minimo dei partecipanti).

L'Istituto dovrà comunicare al Facilitatore, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art. 7 – MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs n.196/2003, l'Amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dr.ssa Rita Ortenzia De Vito. Il Referente alla Valutazione potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il Facilitatore è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

Art. 9 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

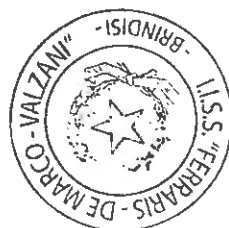
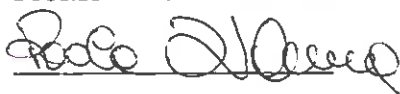
Il presente contratto di prestazione occasionale di opera professionale è stipulato ai sensi del Codice Civile ed in ottemperanza a quanto prescritto dalla legge 14 febbraio 2003, n.30 (legge Biagi) ed è soggetto a registrazione in caso d'uso.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Brindisi.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta le parti dichiarano di aver preso visione del contratto e di averne accettato ogni clausola in esso contenuta.

Brindisi, 18 novembre 2019

Prof.ssa Paola D'ANNA



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Rita Ortenzia DE VITO

