

Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scuola per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

I.I.S.S. "FERRARIS - DE MARCO - VALZANI"
Polo Tecnico Professionale "MESSAPIA"



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0005204 del 16/05/2019
07 (Uscita)

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE ESPERTO ESTERNO

Progetto PON "POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA".
Codice Autorizzazione: 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-102

CUP: D87I1700 0900006

TRA

L'I.I.S.S. "FERRARIS - DE MARCO - VALZANI" con sede in BRINDISI, via Adamello, 18 codice fiscale n. 91071150741, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Rita Ortenzia DE VITO, nata a Brindisi il 31/01/1969, Codice Fiscale DVTRRT69A71B180Y,

E

La Prof.ssa Maria Grazia UNGARO nata a JOHANNESBURG (REPUBBLICA SUD AFRICANA) il 30/09/1958 e residente in San Pietro V.co (BR) in via Francia, 64 C.F. NGRMGR58P70Z347H esperto madre lingua "Inglese" per le attività formative relative al modulo 2 "CITTADINI DEL MONDO" propedeutica al 10.2.3B, di seguito denominato esperto esterno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;
- VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 3504 del 31/03/2017 che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate al Potenziamento della Cittadinanza europea di studentesse e studenti, attraverso la conoscenza, la consapevolezza e la riflessione intorno all'idea di Europa e di Unione Europea di cui all'Obiettivo specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – competenza e ambienti per l'apprendimento" per il periodo 2014-2020

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Cod. CUP
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2018-102	Cittadini d'Europa	D87I1700 0900006
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2018-102	Cittadini del Mondo	D87I1700 0900006
10.2.3B	10.2.3B-FSEPON-PU-2018-84	Knowing better each other through english	D87I1700 0910006

Contatti e riferimenti

Pag. 1

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO

Codice Meccanografico BRIS01400X
Codice Fiscale 91071150741
Codice Univoco Ufficiale UPYER0
Sito web www.itsferrarisdemarcovalzani.edu.it
PEO bris01400x@istruzione.it
PEC bris01400x@pec.istruzione.it

Sede Legale Coordinata via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 392480
Sede Centrale via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel. 0831 418861
Sede Coordinata viale Degli Studi s n c
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

- VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/23636 del 23/07/2018, indirizzata a questa Istituzione scolastica, avente quale oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “**Potenziamento della Cittadinanza europea**”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea-propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.
Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-102.
- VISTA** La delibera n. 15/18 del Consiglio di Istituto di assunzione a bilancio, per esercizio finanziario 2018, del finanziamento autorizzato, adottata in data 12/12/2018;
- VISTO** che il progetto è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 61.533,50;
- VISTA** la nota “Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale – “Chiarimenti” pubblicata dal MIUR con Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017;
- RITENUTO** che tale nota stabilisce che per il reclutamento del personale Esperto-Formatore, *“Preliminarmente, l’Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità”*;
- CONSIDERATO** che si rende necessario reperire figure professionali con il profilo di “**ESPERTO ESTERNO**” per lo svolgimento del Piano Autorizzato e in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dello stesso, **nello specifico docenti di madre lingua “Inglese”**;
- CONSIDERATO** che all’interno del personale docente in organico all’I.I.S.S. “Ferraris De Marco Valzani” non è possibile reperire una figura professionale con il profilo di “**DOCENTE ESPERTO MADRELINGUA INGLESE**” per lo svolgimento del Piano Autorizzato e in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dello stesso;
- VISTO** Il bando di riapertura emanato da questa istituzione scolastica il data 11/04/2019 prot. 4208 per il reclutamento di n. 2 docenti madre lingua “Inglese” in qualità di “**ESPERTO ESTERNO**”;
- VISTA** La graduatoria definitiva relativa alla figura di sistema di “**ESPERTO ESTERNO**”;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 –OGGETTO

La Prof.ssa Maria Grazia UNGARO è individuata quale esperto per il modulo 2 “**CITTADINI DEL MONDO**”, e si obbliga a fornire all’Istituto Scolastico, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, la propria opera intellettuale. L’attività di docenza dovrà svolgersi presso la sede del “**VALZANI**” di San Pietro Vernotico, per complessive ore **30 (trenta)** secondo il calendario definito dal GOP (Gruppo Operativo di Piano). Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell’Istituto.

Contatti e riferimenti

Pag. 2

Responsabile del procedimento

Direttore Scolastico Rita Ortenzia DE VITO

Codice Meccanografico BRIS01400X
Codice Fiscale 91071150741
Codice Univoco Ufficiale UFYERO
Sito web www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it
PEO bris01400x@istruzione.it
PEC bris01400x@pec.istruzione.it

Sede Legale Coordinata via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel 0831.592480
Sede Centrale via Nicola Branci, 1
72100 Brindisi - tel 0831.418861
Sede Coordinata viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel 0831.654351

Art. 2 – DURATA

Il presente contratto ha validità fino al completo espletamento dell'incarico a decorrere dal 13/05/2019 al 31/08/2019.

Art. 3 - OBBLIGHI DELL'ESPERTO

L'esperto di Madrelingua Inglese, preso atto degli obiettivi operativi del suddetto progetto, assume l'impegno di:

- elaborare un piano di lavoro con i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo;
- collaborare con il tutor e il referente per la valutazione ed essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli;
- inserire i dati di propria competenza, relativi all'attività svolta, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti nel sistema GPU;
- partecipare alle riunioni programmate da questa scuola in merito alla realizzazione del modulo;
- compilare, insieme al tutor, la certificazione finale su attività e competenze acquisite dai corsisti;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy e, insieme al tutor, curare la modulistica ministeriale relativa alla privacy degli allievi partecipanti (nota MIUR prot. n. 35916 del 21/09/2017);
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza.

L'esperto è tenuto, per obbligo contrattuale, ad immettere i dati di propria competenza nell'area GPU, pena la decurtazione del compenso proporzionalmente al lavoro non effettuato. A tal fine risultano indispensabili, per l'assunzione dell'incarico, le competenze informatiche.

Il monitoraggio e la valutazione del rendimento formativo saranno effettuati sulla scorta dei dati forniti dagli esperti e dai tutor, al Referente per la Valutazione e al Facilitatore.

Gli obblighi comuni a tutte le figure selezionate ed operanti nei progetti del piano d'istituto sono:

- Relazionare circa le proprie attività (produrre una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo), comprendente un CD con tutti i materiali prodotti ed i lavori svolti, da consegnare al docente Facilitatore del PON;
- Inserire nel sistema GPU di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza;
- Curare che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il Piano integrato 2014-2020.

Art. 4 – VERIFICHE

L'esperto si impegna a fornire, quando richiesto dal Dirigente Scolastico, ogni genere di informazione sull'attività svolta e sui risultati.

Art. 5 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'I.I.S.S. "Ferraris - De Marco - Valzani" di Brindisi corrisponderà all'esperto la somma di € 70,00 (settanta/00), comprensiva di IVA (se dovuta) e di altre trattenute di legge fiscali per ogni ora prestata, per un compenso lordo di € 2.100,00 (duemilacento/00) onnicomprensivo di tutti gli oneri, indicato dalle disposizioni ed istruzioni per la realizzazione dei Piani Integrati annualità 2014/2020 finanziati con il fondo FSE.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva erogazione da parte del competente Ministero dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Per il personale dipendente dalla Pubblica Amministrazione, diversa da quella che ha conferito l'incarico, ai fini della liquidazione, è necessario presentare anche l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza. L'Esperto sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto. Il presente contratto non darà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e né a quello di fine rapporto.

Art. 6 – RECESSO O CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

L'Istituto ha il diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., di risolvere il presente contratto con effetto immediato, per mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, nel caso in cui:

- l'esperto non adempie le prestazioni di cui ai precedenti artt. 3 e 4;
- la prosecuzione del corso sia interrotta per qualsivoglia motivo (es. mancanza del numero minimo dei partecipanti).

Le parti convengono, che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto Scolastico potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'Istituto dovrà comunicare all'esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art. 7 – MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs n.196/2003, l'Amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dr.ssa Rita Ortenzia De Vito. L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il Tutor è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

Art. 9 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Il presente contratto di prestazione occasionale di opera professionale è stipulato ai sensi del Codice Civile ed in ottemperanza a quanto prescritto dalla legge 14 febbraio 2003, n.30 (legge Biagi) ed è soggetto a registrazione in caso d'uso.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Brindisi.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta le parti dichiarano di aver preso visione del contratto e di averne accettato ogni clausola in esso contenuta.

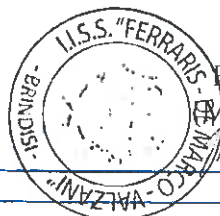
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Rita Ortenzia DE VITO)

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico BRIS01400X
Codice Fiscale 91071150741
Codice Univoco Ufficiale UFYERO
Sito web www.issferrarisdemarcovolzani.edu.it
PEO bris01400x@istruzione.it
PEC bris01400x@pec.istruzione.it



ESPERTO ESTERNO

(Maria Grazia UNGARO)

Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO

Sede Legale: Coordinata via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel 0831 592480
Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel 0831 418861
Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel 0831 654351

Pag. 4