



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Finanze Umane, Finanziario e Strumentali
Direzione Generale per Interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA • COMPETENZE • AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DE MARCO – VALZANI

I.I.S.S. - "DE MARCO - VALZANI" - BR
Prot. 0003780 del 16/05/2018
06-03 (Uscita)

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE TUTOR AZIENDALE

Progetto PON "CooperAzioni-Produciamo cooperazione"

Codice Autorizzazione 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-51

CUP: **D54C17000240007**

TRA

L'I.I.S.S. "DE MARCO - VALZANI" con sede in BRINDISI, via Nicola Brandi, 1 codice fiscale n. 91071150741, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Rita Ortenzia DE VITO, nata a Brindisi il 31/01/1969, Codice Fiscale DVTRRT69A71B180Y,

E

La Sig.ra Maria BOLOGNA nata a Caltagirone (CT) l' 8/09/1980 e residente in Lecce (LE) in Via Ofanto n. 4, C.F. BLGMRA80P08B428O esperto tutor aziendale per le attività formative relative al modulo "CooperAzioni-Produciamo cooperazione", di seguito denominato Esperto.

CONSIDERATO

- il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;
- l'Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6. Qualificazione dell'offerta di Istruzione e Formazione Tecnica e Professionale- Azione 10.6.6 – Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.25;
- la Comunicazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/186 del 10 Gennaio 2017, con la quale viene formalmente autorizzato a questo istituto il progetto PON presentato nell'ambito dell'avviso innanzi specificato e contraddistinto dal codice 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-51;
- che il progetto dal titolo "CooperAzioni-Produciamo cooperazione" è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 13.446,00;
- che la nota sopraindicata inviata dall'Ufficio Scolastico Regionale costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;
- il verbale del Consiglio d'Istituto del 29/01/2018 – delibera n. 53/18, con cui il Progetto è stato assunto in bilancio;
- la nota "Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale - Chiarimenti" pubblicata dal MIUR con Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017;

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento
Codice Meccanografico: BRIS01400X
Codice Fiscale: 91071150741
Sito on line: <http://www.issdemarcovalzani.gov.it>
Posta elettronica: brs01400x@istruzione.it
Pec: brs01400x@pec.istruzione.it
Codice Livorno Ufficio: 1111100

Dirigente Scolastico **Rita Ortenzia DE VITO**
Sede Centrale: Via Nicola Brandi, 1 72100 Brindisi
Tel 0831 41.88.61 Fax 0831 41.43.18
Sede Coordinata: Via S. Francesco, 227
tel 0831 841504 72021 Francavilla Fontana
Sede Coordinata: Viale Degli Studi, snc
tel 0831 65.43.51 Fax 0831 67 14 80
72027 San Pietro Vernotico



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE+)

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DE MARCO – VALZANI

- che tale nota stabilisce che per il reclutamento del personale Esperto-Formatore, *“Preliminarmente, l’Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità”*;
- che la suddetta nota MIUR Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017, oltretutto, stabilisce che *“Qualora sia accertata l’impossibilità di disporre di personale interno, l’Istituzione Scolastica può ricorrere all’istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165”*;
- i bandi pubblici, emanati da questa istituzione scolastica per il reclutamento di esperti interni ed esterni, figure di sistema e tutor scolastici necessari per l’esecuzione dei moduli relativi al progetto PON *“CooperAzioni-Produciamo cooperazione”*;
- i Decreti Dirigenziali e i Verbali di approvazione delle graduatorie relative alle figure di sistema, di esperti e di tutor per i moduli formativi progettuali;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 – OGGETTO

La Sig.ra Maria BOLOGNA è individuato quale Esperto per il Modulo *“CooperAzioni-Produciamo cooperazione”* e si obbliga a fornire all’Istituto Scolastico, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, la propria opera intellettuale. L’attività di docenza dovrà svolgersi presso l’Istituto Scolastico *“De Marco – Valzani ”* di Brindisi, per complessive ore **60 (sessanta)** secondo il calendario definito dal GOP (Gruppo Operativo di Piano). Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell’Istituto.

Art. 2 – DURATA

Il presente contratto ha validità fino al completo espletamento dell’incarico a decorrere dal 10 maggio 2018 al 31 agosto 2018.

Art. 3 – OBBLIGHI DELL’ESPERTO

L’esperto, preso atto degli obiettivi operativi del suddetto progetto, assume l’impegno di:

- elaborare il programma analitico delle attività da sviluppare;
- individuare le metodologie didattiche;
- progettare e realizzare l’azione di formazione e verificare e valutare gli esiti formativi degli allievi;
- individuare, in collaborazione con il Tutor, la struttura organizzativa del modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifiche);
- descrivere e documentare i percorsi formativi progettati e realizzati; analizzare le competenze in ingresso;
- programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, predisponendo e fornendo il materiale didattico necessario (comprendente anche le verifiche, la metodologia, gli strumenti e i materiali relativi al corso) in forma elettronica e cartacea;

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico: BRIS01400X

Codice Fiscale: 91071150741

Sito on line: <http://www.issdmarcovalzani.gov.it>

Posta elettronica: bris01400x@istruzione.it

Pec: bris01400x@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio: UFYTR0

Dirigente Scolastico *Rita Ortenzia DE VITO*

Sede Centrale: Via Nicola Brandi, 1 - 72100 Brindisi

Tel. 0831 41 88,61 Fax 0831 41 43 18

Sede Coordinata: Via S. Francesco, 227

tel. 0831 841304 - 72021 Francavilla Fontana

Sede Coordinata: Viale Degli Studi, snc

tel. 0831 65,43,51 Fax 0831 67 14 80

72027 San Pietro Vernotico



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'Università
Ufficio IV

PER LA SCUOLA, LE COMPETENZE, L'AMBIENTE, PER L'APPRENDIMENTO (PSE)

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DE MARCO – VALZANI

- elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- partecipare agli incontri preliminari, in itinere e conclusivi che il Gruppo Operativo di Progetto riterrà necessari;
- partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, alla predisposizione, somministrazione, tabulazione di materiale di esercitazione, alle valutazioni intermedie e finali, ove previsti dalla singola azione;
- produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività.
- collaborare con gli altri docenti c/o esperti e con i tutor coinvolti nel progetto;
- verificare gli apprendimenti in fase iniziale, intermedia e finale;
- inserire nella piattaforma on line i dati di dettaglio sull'attività di propria pertinenza;
- presentare una relazione finale dettagliata sulle attività svolte e sui risultati ottenuti.

Il monitoraggio e la valutazione del rendimento formativo saranno effettuati sulla scorta dei dati forniti dagli esperti e dai tutor, al Referente per la Valutazione e al Facilitatore.

Gli obblighi comuni a tutte le figure selezionate ed operanti nei progetti del piano d'istituto sono:

- Relazionare circa le proprie attività (produrre una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo), comprendente un CD con tutti i materiali prodotti ed i lavori svolti, da consegnare al docente Facilitatore del PON;
- Inserire nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza;
- Curare che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il Piano integrato 2014-2020.

Art. 4 – VERIFICHE

L'Esperto si impegna a fornire, quando richiesto dal Dirigente Scolastico, ogni genere di informazione sull'attività svolta e sui risultati.

Art. 5 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'I.I.S.S. "De Marco - Valzani" di Brindisi corrisponderà all'Esperto la somma di € 30,00 (trenta/00), comprensiva di IVA (se dovuta) e di altre trattenute di legge fiscali per ogni ora di docenza prestata, per un compenso lordo di € 1.800,00 (milleottocentocento/00) onnicomprensivo di tutti gli oneri, indicato dalle disposizioni ed istruzioni per la realizzazione dei Piani Integrati annualità 2014/2020 finanziati con il fondo FSE.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva erogazione da parte del competente Ministero dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Per il personale dipendente dalla Pubblica Amministrazione, diversa da quella che ha conferito l'incarico, ai fini della liquidazione, è necessario presentare anche l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza. L'Esperto sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto. Il presente contratto non darà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e né a quello di fine rapporto. L'esperto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile.

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico: BRIS01400X

Codice Fiscale: 91071150741

Sito on line: <http://www.issdemarcovalzani.gov.it>

Posta elettronica: brs01400x@istruzione.it

PEC: brs01400x@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio: U1Y1R0

Dirigente Scolastico *Rita Ortenzia DE VITO*

Sede Centrale: Via Nicola Brandi, 1 - 72100 Brindisi

Tel. 0831 41 88 61 Fax 0831 41 43 18

Sede Coordinata: Via S. Francesco, 227

tel. 0831 841304 *2021 Francavilla Fontana

Sede Coordinata: Viale Degli Studi, snc

tel. 0831 65.43.51 fax 0831 67.14.80

*2027 San Pietro Vernotico



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per Interventi e Materiali di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DE MARCO – VALZANI

Art. 6 – RECESSO O CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

L'Istituto ha il diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., di risolvere il presente contratto con effetto immediato, per mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, nel caso in cui:

- l'esperto non adempie le prestazioni di cui ai precedenti artt. 3 e 4;
- la prosecuzione del corso sia interrotta per qualsivoglia motivo (es. mancanza del numero minimo dei partecipanti).

Le parti convengono, che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto Scolastico potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'Istituto dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art. 7 – MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs n.196/2003, l'Amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dr.ssa Rita Ortenzia De Vito. L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

Art. 9 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

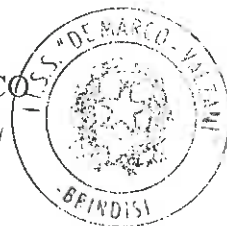
Il presente contratto di prestazione occasionale di opera professionale è stipulato ai sensi del Codice Civile ed in ottemperanza a quanto prescritto dalla legge 14 febbraio 2003, n.30 (legge Biagi) ed è soggetto a registrazione in caso d'uso.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Brindisi.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta le parti dichiarano di aver preso visione del contratto e di averne accettato ogni clausola in esso contenuta.

Brindisi, 10 maggio 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Rita Ortenzia DE VITO)



L'ESPERTO
(Maria BOLOGNA)

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico: BRIS01400X

Codice Fiscale: 91071150741

Sito on line: <http://www.istitutodeanmarcovalzani.gov.it>

Posta elettronica: brs01400x@istruzione.it

Pec: brs01400x@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio: UFY1R0

Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO

Sede Centrale: Via Nicola Brandi, 1 - 72100 Brindisi

Tel. 0831 41.88.61 Fax 0831 41.43.18

Sede Coordinata: Via S. Francesco, 22

tel. 0831 841304 - 72021 Francavilla Fontana

Sede Coordinata: Viale Degli Studi, snc

tel. 0831 65.43.51 Fax 0831 67.14.50

72027 San Pietro Vernotico