



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0016963 del 06/12/2021
01-04 (Uscita)

INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
Progetto "Richiami Sonori" – Avviso Pubblico "Contributi straordinari per il pieno utilizzo degli spazi scolastici" – Art. 53 della L. R. n. 67/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO

- che con la DGR n. 1676 del 21/10/2021 la Regione Puglia ha approvato i Criteri per l'erogazione dei contributi istituiti con l'art.53 della Legge regionale n. 67/2018, finalizzati ad assicurare il diritto allo studio, contrastare fenomeni di abbandono scolastico e valorizzare appieno gli spazi e le strutture disponibili nelle scuole, favorendone l'interazione con il territorio, stanziando, per l'esercizio finanziario 2021, € 100.000,00, nell'ambito della missione 4, programma 7, titolo 1, e stabilendo che ad ogni progetto possa essere assegnato un contributo straordinario a fondo perduto di max € 10.000,00.
- che con la precitata D.G.R. n. 1676 del 21/10/2021 ha dato mandato alla Sezione Istruzione e Università di adottare tutti gli atti ed i provvedimenti necessari al fine dell'acquisizione e della selezione dei progetti, sulla base degli indirizzi e dei criteri fissati dalla stessa deliberazione.
- che l'Avviso di cui trattasi è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia – n. 134 del 28.10.2021;
- che tra le spese ammissibili rientrano le spese di personale scolastico, docente e ATA, coinvolto nelle attività svolte negli spazi scolastici in orario extracurricolare;
- la necessità di avvalersi della figura dell'Assistente Amministrativo per il supporto all'attuazione del Progetto e per gestire le varie azioni previste dal progetto specifico autorizzato dall'Istituto;

DETERMINA

di conferire all'Assistente Amministrativo **Zecca Antonella**, nata il 23/12/1972 a Brindisi ed ivi residente alla Via Aprilia n° 71, C.F.: ZCCNLL72T63B180A, in virtù del ruolo ricoperto, l'incarico di supporto all'attuazione del Progetto "Richiami sonori";

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'Assistente Amministrativo si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto i compiti di seguito riportati:

1. Gestire il protocollo;
2. Redigere gli atti di nomina di tutti i soggetti coinvolti nel Progetto;
3. Custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun obiettivo/azione;
4. Richiedere e trasmettere i documenti;
5. Firmare il registro presenze in entrata e in uscita;
6. Seguire le indicazioni e collaborare con il GOP;

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico: **BRIS01400X**
Codice Fiscale: **91071150741**
Codice Univoco Ufficiale: **UFYERO**
Sito web: **www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it**
PEO: **bris01400x@istruzione.it**
PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**

Pag. 1

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480
Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel. 0831 418861
Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351