



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR  
Prot. 0019830 del 19/12/2022  
VI-10 (Uscita)

Albo Scuola

**Oggetto:** Determina dirigenziale per rinnovo Convenzione servizio di cassa per il quadriennio 01/01/2023 - 31/12/2026, ai sensi dell'art. 20 del D.I. n. 129/2018 - Procedura affidamento diretto art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. **CIG N. Z24392CEBE**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che la Convenzione per il Servizio di Cassa di questa Istituzione Scolastica, affidata alla Banca Popolare Pugliese, è stata prorogata sino al 31.12.2022;
- RILEVATA** l'esigenza di rinnovare l'affidamento della gestione del servizio di cassa per un periodo di quattro anni a decorrere dal 01/01/2023 al 31/12/2026;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 e in particolare l'art.20;
- VISTA** la circolare Ministeriale Prot. 24078 del 30/11/2018 con la quale il MIUR d'intesa con il Ministero delle Economie e delle Finanze ha adottato lo schema di convenzione e gli schemi di atti di gara per l'affidamento del Servizio di Cassa;
- VISTO** l'art.45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che dispone l'affidamento diretto per importi inferiori a €10.000,00 e la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali;
- CONSIDERATO** che sulla piattaforma CONSIP non risultano convenzioni e/o altri strumenti di acquisto e di negoziazione per affidamento del servizio di cassa;
- CONSIDERATE** le caratteristiche tecnico-merceologiche del servizio - che evidenziano un rilevato grado di standardizzazione -si configura la possibilità di espletare l'affidamento sulla base del criterio dell'offerta individuata **sulla base del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett b) D.Lgs 50 del 18/04/2016**. Venendo a mancare, quindi, valutazioni discrezionali, **non vi è l'obbligo di costituzione della Commissione di gara** (circ. MIUR 24078 del 30/11/2018);
- RITENUTO** di poter procedere, con la procedura dell'affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 36 comma , lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016, previa acquisizione di due o più preventivi;
- RITENUTO** comunque, in considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e della necessità di creare un minimo di stabilità nel rapporto con l'Ente Gestore , si ritiene di dover procedere alla stipula di una convenzione che abbia

una **durata di 4 (quattro) anni** con decorrenza dal giorno della stipula della convenzione e cioè dal **01/01/2023**;

**IN DEROGA** eccezionalmente al principio di rotazione degli inviti, per la peculiare natura del servizio e tenuto conto della ubicazione di filiali o agenzie degli Istituti di Credito invitati, rispetto alla scuola, per facilitare i rapporti della particolare utenza (genitori e personale della scuola);

**RILEVATA** l'esigenza di indire l'opportuna procedura nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza per l'affidamento della convenzione **per la gestione del servizio di cassa, da assegnare in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95, comma 4 del Decreto Legislativo 50/2016**;

## DETERMINA

- Di indire la procedura di affidamento diretto, previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 36 comma2, lettera a) del D.Lgs.n. 50/2016, del **servizio di cassa per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2026**, nella fattispecie mediante richiesta di preventivo, indirizzata a **n. 5** Istituti di credito scelti sulla base della viciniorietà e aggiudicazione all'operatore economico che avrà presentato il prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Lgs.n. 50/2016.
  - Determina, altresì, di adottare ai fini della procedura di individuazione del soggetto affidatario del servizio di cassa la seguente documentazione, prevista dalla nota MIUR 24078 del 30.11.18;
    1. Capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa (all.1)
    2. Dichiarazione offerta tecnica (all.2)
    3. Dichiarazione di offerta economica (all.3)
    4. Dichiarazione Sostitutiva del concorrente (all.4)
    5. Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni scolastiche (all.5)
  - L'importo a base di gara, quale valore complessivo della spesa, per l'acquisizione del servizio di cassa su base annua è di €3.000,00 (milleottocento/00) al netto dell'IVA.
  - Di inviare gli inviti ai seguenti Istituti di Credito tramite posta certificata:
    1. Banca Popolare Pugliese;
    2. Banca Nazionale del Lavoro;
    3. Unicredit;
    4. Monte dei paschi di Siena;
    5. Banca Sella S.P.A.
  - Il servizio di cassa per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2026 sarà affidato a favore dell'Operatore che avrà presentato la migliore offerta. In caso di parità tra due o più concorrenti, qualora tra questi risulta l'Istituto di credito che già svolge il servizio di cassa, il detto servizio sarà aggiudicato a quest'ultimo, in caso contrario si procederà al sorteggio.
  - **Di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti.**
  - Di dare atto che il corrispettivo per la prestazione in oggetto troverà copertura sull'Aggregato di spesa A02- Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale 2023
- Il presente provvedimento viene pubblicato sull'albo pretorio e sul sito di questo istituto

Il Dirigente Scolastico  
Rita Ortenzia DE VITO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce, inoltre, il documento cartaceo e la firma autografa)