



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0019681 del 16/12/2022
IV-5 (Uscita)

INCARICO DOCENTE INTERNO PER PROGETTO PTOF "SPORTELLO ASCOLTO PSICOPEDAGOGICO"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

- il servizio di supporto psicologico già attivato negli anni precedenti, con esito ampiamente positivo;
- la delibera del Collegio dei Docenti del 14/11/2022 con la quale è stata avanzata la proposta di realizzazione del Progetto PTOF "Sportello di ascolto psicopedagogico";
- le delibere degli OO.CC.;
- il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto che prevede l'attivazione di uno sportello psicologico rivolto ad allievi, famiglie e docenti di tutto l'Istituto;
- il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.I.n.129 del 28/08/2018 'Nuovo Regolamento di Contabilità delle scuole' ed in particolare gli artt.43,44,45;
- il regolamento di istituto in materia di attività negoziale deliberato dal C.d.I. con delibera n.9 del 15/03/2019;
- l'Avviso pubblico riservato al personale interno per l'individuazione di Esperti per la figura di "Psicologo", pubblicato con prot.18331 del 28/11/2022;
- la GRADUATORIA DEFINITIVA pubblicata il 14/12/2022 prot. n. 19519;

DETERMINA

di conferire alla docente **SANTORO Jessica**, nata il 22/08/1992 a Brindisi e residente a Latiano (BR) alla Via Luigi Einaudi, 14, C.F.: SNTJSC92M62B180U, in virtù del ruolo ricoperto, l'incarico di **Psicologo dello "Sportello d'ascolto psicopedagogico"**;

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il Docente addetto allo "Sportello d'ascolto psicopedagogico" si preoccuperà di:

- ✓ offrire un supporto di consulenza psicologica per sostenere l'integrazione sociale, lo sviluppo psico-affettivo dei ragazzi coinvolti nei percorsi di recupero delle loro competenze e/o a rischio di emarginazione sociale e di tutti gli studenti, senza discriminazioni, sulla base delle loro necessità, per

promuovere il benessere psicologico e la partecipazione attiva alle attività scolastiche. Lo sportello si dovrà interfacciare anche con i genitori ed i docenti, quando richiesto e/o ritenuto necessario per l'efficacia di tale supporto;

- ✓ promuovere azioni e percorsi di sensibilizzazione, prevenzione, promozione della salute, contrasto alla emarginazione sociale tramite le attività di "Sportello", incontri nelle classi con gli alunni, il personale docente e con le famiglie volte a rinforzare le competenze emotive, sociali e cognitive delle persone coinvolte;
- ✓ promuovere iniziative e conoscenze nei confronti degli insegnanti sui temi della psicologia dell'età evolutiva, dei disturbi specifici dell'apprendimento, dei disturbi del neuro sviluppo, dei metodi di apprendimento e/o su tematiche concordate con il personale docente;
- ✓ collaborare con gli esperti di altre discipline inserite negli Istituti Scolastici e/o con i servizi territoriali (Neuropsichiatria Infantile, Consultorio Familiare, DSM, Servizio di Riabilitazione, Servizi Sociali, Terzo Settore) per affrontare al meglio i bisogni degli alunni, ognuno secondo le proprie competenze e specificità di ruolo e professionali.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico consiste in un massimo di **n. 4 (quattro) ore settimanali e n. 80 (ottanta) ore complessive** e dovrà essere resa sulla **Sede del VALZANI** a decorrere dalla settimana del 09/01/2023 e fino al termine delle attività connesse alla realizzazione del Progetto previste presumibilmente per il 31/05/2023.

CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE

Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente incarico è di **Euro 35,00/h onnicomprensive**, trovando copertura a valere sul F.I.S..

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali, registri presenza, time sheet, ecc...)

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro 30 giorni dal termine dell'incarico stesso.

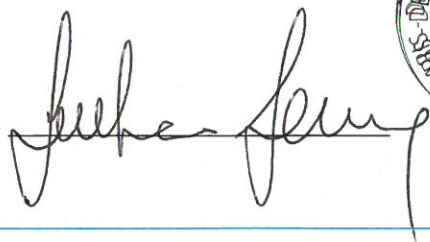
Il Docente dichiara di aver preso visione dei compiti richiesti e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del Progetto.

OBBLIGHI ACCESSORI

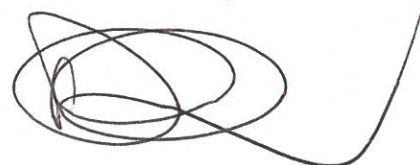
1. Tutti i dati e le informazioni di cui il Docente entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata la divulgazione;
2. La docente **SANTORO Jessica**, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti annessi e connessi, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 General Data Protection Regulation (G.D.P.R.) e successive modifiche ed integrazioni.

Per accettazione:

SANTORO Jessica




DIRIGENTE SCOLASTICO
(Rita Ortenzia DE VITO)



Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico: **BRIS01400X**
Codice Fiscale: **91071150741**
Codice Univoco Ufficiale: **UFYERO**
Sito web: **www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it**
PEO: **bris01400x@istruzione.it**
PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**

Pag. 2

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480
Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel. 0831 418861
Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351