



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0016065 del 21/10/2022
VII-B (Usclita)

Titolo del progetto: "ESABAC TECHNO"
Sede del corso: San Pietro Vernotico

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE

L'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ferraris - De Marco - Valzani" sito in Brindisi (BR), via Nicola Brandi, 1 codice fiscale n. 91071150741, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore Rita Ortenzia DE VITO

E

Il sig. **LESAGE MAXIME** nato ad Amiens (Francia) il 22/01/1993 codice fiscale n. LSGMXM93A22Z110P,

PREMESSO

- Che l'Istituto ha il compito di produrre servizi di formazione;
- Che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti esterni all'istituzione scolastica;
- Che l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamenti, per l'ampliamento dell'Offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- Che ai sensi dell'art. 43 del decreto 28 agosto 2018, n.129 del "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", nell'ambito dell'autonomia negoziale le istituzioni scolastiche possono stipulare convenzioni e contratti;
- Che l'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ferraris - De Marco - Valzani" ha predisposto il progetto indicato in oggetto, autorizzato dal MIUR ed approvato dal Consiglio di Istituto;
- Che l'Istituto in data 19/09/2022 con prot.n° 13750 ha predisposto regolare bando per il reclutamento di un esperto madrelingua francese;
- Che la commissione esaminatrice, nominata dal Dirigente Scolastico con nota prot.n° 14484 del 29/09/2022, ha provveduto alla verifica delle candidature pervenute, nonché alla predisposizione del quadro comparativo;
- Che il Dirigente Scolastico con Decreto prot.n° 14630 del 30/09/2022 ha provveduto alla pubblicazione della graduatoria provvisoria per il reclutamento del Docente madrelingua francese;
- Che sono trascorsi i termini utili (cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria) per produrre ricorso al Dirigente Scolastico e che nessun ricorso è stato presentato, la graduatoria da intendersi definitiva;
- Che dal verbale della Commissione risulta che il Sig. Timothée DESGRAUPES è stato assegnatario dell'incarico di esperto nel progetto "ESABAC TECHNO";
- Che il Sig. Timothée DESGRAUPES ha presentato rinuncia all'incarico con nota Prot.n. 15939 del 20/10/2022;
- Che il Sig. Maxime LESAGE ha presentato domanda di disponibilità a collaborazioni didattico formative con nota Prot.n. 16009 del 21/10/2022;
- Che il Sig. Maxime LESAGE ha prestatato servizio come esperto esterno madrelingua francese negli anni scolastici 20/21 - 19/20 - 18/19 con importanti risultati formativi;
- Che l'esperto, come da curriculum, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione del settore;
- Che con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di lavoro autonomo ai sensi e per gli effetti degli art. 2222 e segg.c.c.;

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico BRIS01400X
Codice Fiscale 91071150741
Codice Univoco Ufficiale UFFVERO
Sito web www.issferrarisdemarcovalzani.edu.it
PEO bris01400x@istruzione.it
PEC bris01400x@pec.istruzione.it

Pag 1

Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO

Sede Legale Coordinata via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel 0831 592480
Sede Centrale via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel 0831 418861
Sede Coordinata viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico rp- tel 0831 654351

- Che la presente forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

convengono e stipulano quanto segue:

1 – Oggetto

L'esperto si obbliga a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di docenza per la realizzazione del progetto.

L'esperto presterà la propria attività in compresenza, presso I.I.S.S. "Ferraris - De Marco - Valzani" sede di San Pietro Vernotico (BR), nelle classi interessate per il n. di ore di seguito indicate:

- Classe III per n° 2 (due) ore settimanali;
- Classe IV per n° 2 (due) ore settimanali;
- Classe V per n° 2 (due) ore settimanali;

per complessive n° 6 (sei) ore settimanali e massimo n° 150 (centocinquanta) ore annue fino al termine delle attività didattiche. Gli orari verranno concordati con i Tutor ad inizio attività in funzione delle esigenze didattiche, eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

2 – Durata

Il presente contratto ha validità sino al 10 giugno 2023.

3 – Obblighi dell'Esperto

L'esperto, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed in particolare si obbliga a presentare al Responsabile dell'Istituto i programmi didattici e tutte le iniziative intraprese per il raggiungimento degli obiettivi concordati. È tenuto inoltre al rispetto degli adempimenti di seguito indicati:

- Conoscere l'impostazione del progetto e dei suoi contenuti prima dell'inizio delle lezioni;
- Compilare: scheda anagrafica docenti, firmare in modo leggibile i registri, annotare tutte le attività svolte, gli strumenti utilizzati e le modalità di insegnamento, la scheda per il monitoraggio;
- Comunicare al tutor in tempo utile: eventuali impedimenti nello svolgimento delle attività e l'impossibilità a raggiungere la sede di svolgimento delle attività;
- Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata in itinere e finali, materiale documentario;
- Partecipare alle riunioni dei consigli di classe ed alle riunioni collegiali;
- Consegnare al tutor prima dell'inizio dello svolgimento delle lezioni: l'autorizzazione da parte dell'ente di appartenenza (nel caso sia un dipendente pubblico), il proprio curriculum vitae in formato europeo, sintesi delle lezioni;
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
- Consegnare al tutor entro 5 gg. Dal termine dello svolgimento delle lezioni: la valutazione degli allievi, i questionari somministrati (in forma cartacea e in formato digitale) con relativa valutazione ed eventuali altre prove di verifica, schede di valutazione allievi, la relazione finale sul corso;
- Documentare tutta l'attività didattica.

4 – Verifiche

L'esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

Contatti e riferimenti

Pag 2

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO

Codice Meccanografico BRIS01400X

Codice Fiscale 91071150741

Codice Univoco Ufficiale UFYER0

Sito web www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO. bris01400x@istruzione.it

PEC. bris01400x@pec.istruzione.it

Sede Legale Coordinata via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel 0831 592480

Sede Centrale via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel 0831 418861

Sede Coordinata viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

5 – Corrispettivi e modalità di pagamento

L'ISTITUTO, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, si impegna a corrispondere all'Esperto il compenso orario lordo di €. 35,00 (trentacinque/00), comprensivo di IVA (se dovuta) e di altre trattenute di leggi fiscali, previdenziali, assistenziali e IRAP a carico dello Stato, per ogni ora di docenza prestata. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.

L'ISTITUTO inoltre si impegna a liquidare all'esperto il compenso spettante in n° 3 (tre) tranches da corrispondere come segue:

- Tranche al termine delle prime 50 (cinquanta) ore;
- Tranche al termine delle seconde 50 (cinquanta) ore;
- Tranche al termine delle terze 50 (cinquanta) ore ovvero al termine delle attività didattiche.

Le liquidazioni saranno effettuate dietro presentazione da parte dell'Esperto del report delle attività svolte regolarmente siglato dai Tutor.

Per il personale dipendente della Pubblica Amministrazione, diversa da quella che ha conferito l'incarico, ai fini delle liquidazione, è necessario presentare anche l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

L'Esperto sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

6 – Modalità di fatturazione

Gli originali delle fatture saranno intestati a I.I.S.S. "Ferraris - De Marco - Valzani". Le fatture dovranno riportare il n. Di prot. E la data del presente incarico.

7 – Rendicontazione

L'Esperto si obbliga a rendicontare le spese sostenute nelle forme e nei modi che l'ISTITUTO potrà richiedere in ottemperanza alle prescrizioni e procedure previste dalla normativa vigente.

8 – Responsabilità verso terzi

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

9 – Cessione del contratto

È fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 11.

10 – Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

11 – Recesso

Le parti convengono ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse compresa una eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata

dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa del recesso del contratto. L'ISTITUTO dovrà comunicare al Tutor, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

12 – Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

13 – Copertura assicurativa

L'Esperto garantisce di essere coperto da adeguata polizza assicurativa per infortuni professionali ed extra professionali. L'ISTITUTO provvede limitatamente al periodo del presente contratto alla copertura assicurativa contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

14 – Foro competente

Sono a carico dell'esperto tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali dovute secondo la legge vigente.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art.10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Brindisi.

15 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.10 della L. 31.12.1996, n.675, l'ISTITUTO fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto e comunque, in applicazione della predetta legge e del D.Lg.vo 30 giugno 2003, n.196 e successive modificazioni e integrazioni.

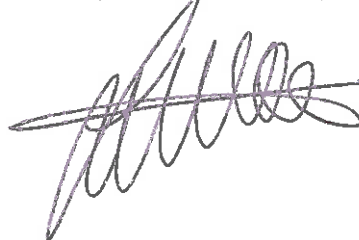
L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

Brindisi, 21 ottobre 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Rita Ortenza DE VITO)




L'ESPERTO
(Maxime LESAGE)



Contatti e riferimenti

Pag. 4

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico Rita Ortenza DE VITO

Codice Meccanografico BRIS01400X

Codice Fiscale 91071150741

Codice Univoco Ufficiale UFFER0

Sito web www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO bris01400x@istruzione.it

PEC bris01400x@pec.istruzione.it

Sede Legale Coordinata via Adamello 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Centrale via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata, viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351