



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Codice Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-78

CUP D44C22000210001

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-87

CUP D44C22000220001



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,  
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

I.I.S.S. "FERRARIS • DE MARCO • VALZANI"  
Polo Tecnico Professionale "MESSAPIA"



IISS - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR

Prot. 0011060 del 28/06/2022

IV-5 (Uscita)

## AVVISO PUBBLICO DISPONIBILITA' PERSONALE INTERNO ED ESTERNO (ESPERTI)

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

**Codice Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-78**

**CUP D44C22000210001**

**Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-87**

**CUP D44C22000220001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18.05.2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
- VISTA la nota AOGABMI/53714 del 21.06.2022 di formale autorizzazione del progetto PON presentato nell'ambito dell'avviso sopradetto e contraddistinto dai codici 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-78 "Conto alla rovescia" e 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-87 "Sulla stessa onda", e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione;
- VISTO il Programma annuale per l'anno 2022;

Contatti e riferimenti

Pag. 1

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenza DE VITO**

Codice Meccanografico: **BRIS01400X**

Codice Fiscale: **91071150741**

Codice Univoco Ufficiale: **UFYERO**

Sito web: **www.iisferrarisdemarcoalzani.edu.it**

PEO: **bris01400x@istruzione.it**

PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

- VISTO** che il progetto è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 69.902,00;
- VISTA** la nota “Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale - Chiarimenti” pubblicata dal MIUR con Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017;
- RITENUTO** che tale nota stabilisce che per il reclutamento del personale Esperto-Formatore, “*Preliminarmente, l’Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità*”; **in subordine si procede al reclutamento di esperti esterni**;
- CONSIDERATO** che si rende necessario reperire figure professionali interne e, in subordine, esperti esterni per lo svolgimento del Piano Autorizzato e in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dello stesso;

### INDICE

il seguente avviso di selezione comparativa per titoli culturali e professionali per il reclutamento di **esperti interni e, in subordine, esperti esterni**, per il progetto POC Codice 10.1.A-FDRPOC-PU-2022-78, per i seguenti moduli formativi come da progetto approvato:

PROFESSIONALITA’	MODULO	ORE/COMPENSO
Docente con Laurea in Beni Culturali con Competenza certificata in Management e Gestione dei Beni Culturali e Ambientali <b>(30 ore)</b>	<b>MODULO 1 – “Valesio in tour” - Educazione alla cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni (30 ore) –</b> Il Service Learning è una proposta pedagogica che unisce il Service (la cittadinanza attiva, le azioni solidali, l’impegno in favore della comunità) con il Learning (lo sviluppo di competenze tanto sociali quanto, e soprattutto, disciplinari), affinché gli allievi possano sviluppare le proprie conoscenze e competenze attraverso un servizio solidale alla comunità. Le attività didattiche, in questo caso specifiche svolte sul Sito Archeologico di VALESIO e caratterizzate da iniziative di visita e descrizione del sito alle scolaresche, ai cittadini (anche diversabili e ai migranti), partono da situazioni problematiche reali e fanno sì che gli studenti siano parte attiva nel processo di apprendimento. La metodologia promuove l’ideazione di percorsi di apprendimento (learning) finalizzati alla realizzazione di un servizio (service), che soddisfi un bisogno vero e sentito sul territorio. Le iniziative intraprese prevedono sempre una stretta collaborazione con le istituzioni locali e puntano a stabilire un circolo virtuoso tra apprendimento in aula e servizio solidale. Le attività di Service Learning sono funzionali all’innalzamento dei livelli di competenza, al miglioramento dell’autostima, della motivazione allo studio, della partecipazione alle attività scolastiche e favoriscono l’acquisizione di comportamenti pro-sociali e di cittadinanza attiva.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Totale ore attività di esperto formatore n° 30;</li> <li>▪ Compenso orario € 70,00 (Lordo Stato).</li> </ul>

<p>Docente con Laurea in Beni Culturali con Competenza certificata in Management e Gestione dei Beni Culturali e Ambientali. <b>(30 ore)</b></p>	<p><b>MODULO 2 – “Valesio a braccia aperte” - Educazione alla cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni (30 ore) –</b> Il Service Learning è una proposta pedagogica che unisce il Service (la cittadinanza attiva, le azioni solidali, l’impegno in favore della comunità) con il Learning (lo sviluppo di competenze tanto sociali quanto, e soprattutto, disciplinari), affinché gli allievi possano sviluppare le proprie conoscenze e competenze attraverso un servizio solidale alla comunità. Le attività didattiche, in questo caso specifiche svolte sul Sito Archeologico di VALESIO e caratterizzate da iniziative di visita e descrizione del sito alle scolaresche, ai cittadini (anche diversabili e ai migranti), partono da situazioni problematiche reali e fattuali che gli studenti siano parte attiva nel processo di apprendimento. La metodologia promuove l’ideazione di percorsi di apprendimento (learning) finalizzati alla realizzazione di un servizio (service), che soddisfi un bisogno vero e sentito sul territorio. Le iniziative intraprese prevedono sempre una stretta collaborazione con le istituzioni locali e puntano a stabilire un circolo virtuoso tra apprendimento in aula e servizio solidale. Le attività di Service Learning sono funzionali all’innalzamento dei livelli di competenza, al miglioramento dell’autostima, della motivazione allo studio, della partecipazione alle attività scolastiche e favoriscono l’acquisizione di comportamenti pro-sociali e di cittadinanza attiva.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Totale ore attività di esperto formatore n° 30;</li> <li>▪ Compenso orario € 70,00 (Lordo Stato).</li> </ul>
<p>Laurea (in subordine diploma) coerente con il settore di riferimento. Competenza maturata in <b>contesti esperienziali e certificati</b> relativa a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regia;</li> <li>- Elaborazione e strategie di comunicazione;</li> <li>- Coordinamento staff artistico e tecnico;</li> <li>- Fotografia;</li> <li>- Riprese video-grafiche;</li> <li>- Post-produzione video-fotografica;</li> <li>- Riprese e mixaggio suoni;</li> </ul> <p><b>(30 ore)</b></p>	<p><b>MODULO 3 – “Locus Festival” - Educazione alla cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni (30 ore) -</b> Il Service Learning è una proposta pedagogica che unisce il Service (la cittadinanza attiva, le azioni solidali, l’impegno in favore della comunità) con il Learning (lo sviluppo di competenze tanto sociali quanto, e soprattutto, disciplinari), affinché gli allievi possano sviluppare le proprie conoscenze e competenze attraverso un servizio solidale alla comunità. Le attività didattiche, che in questo caso specifico puntano alla realizzazione di esperienze all’interno del LOCUS FESTIVAL che si svolgerà anche nel 2022 ed è un festival che crea legami, partono da situazioni problematiche reali e fanno sì che gli studenti siano parte attiva nel processo di apprendimento. La metodologia promuove l’ideazione di percorsi di apprendimento (learning) finalizzati alla realizzazione di un servizio (service), che soddisfi un bisogno vero e sentito sul territorio. Le iniziative intraprese prevedono sempre una stretta collaborazione con le istituzioni locali e puntano a stabilire un circolo virtuoso tra apprendimento in aula e servizio solidale. Le attività di Service Learning sono funzionali all’innalzamento dei livelli di competenza, al miglioramento dell’autostima, della motivazione allo studio, della partecipazione alle attività scolastiche e favoriscono l’acquisizione di comportamenti pro-sociali e di cittadinanza attiva.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Totale ore attività di esperto formatore n° 30;</li> <li>▪ Compenso orario € 70,00 (Lordo Stato).</li> </ul>
<p>Laurea (in subordine diploma) coerente con il settore di riferimento. Competenza maturata in <b>contesti esperienziali e certificati</b> relativa a: Laurea (in subordine diploma) coerente con il settore di riferimento.</p>	<p><b>MODULO 4 – “A caccia di eventi” - Educazione alla cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni (30 ore) -</b> Il Service Learning è una proposta pedagogica che unisce il Service (la cittadinanza attiva, le azioni solidali, l’impegno in favore della comunità) con il Learning (lo sviluppo di competenze tanto sociali quanto, e soprattutto, disciplinari), affinché gli allievi possano sviluppare le proprie conoscenze e competenze attraverso un servizio solidale alla comunità.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Totale ore attività di esperto formatore n° 30;</li> <li>▪ Compenso orario € 70,00 (Lordo Stato).</li> </ul>

<p>Competenza maturata in <b>contesti esperienziali e certificati</b> relativa a: Social Media Strategist, Content Creator &amp; Marketing communication manager. <b>(30 ore)</b></p>	<p>Il Modulo prevede un Laboratorio in cui gli studenti, in Team, lavoreranno e supporteranno gli esperti relativamente al marketing, alla comunicazione e alla promozione, raccogliendo ed elaborando articoli, testi, contenuti di ricerca, foto, video di eventi, materiale vario, che sarà utilizzato per la creazione del nuovo sito internet istituzionale del POLO MESSAPIA. Le attività didattiche partono da situazioni problematiche reali e fanno sì che gli studenti siano parte attiva nel processo di apprendimento. La metodologia promuove l'ideazione di percorsi di apprendimento (learning) finalizzati alla realizzazione di un servizio (service), che soddisfi un bisogno vero e sentito sul territorio. Le iniziative intraprese prevedono sempre una stretta collaborazione con le istituzioni locali e puntano a stabilire un circolo virtuoso tra apprendimento in aula e servizio solidale. Le attività di Service Learning sono funzionali all'innalzamento dei livelli di competenza, al miglioramento dell'autostima, della motivazione allo studio, della partecipazione alle attività scolastiche e favoriscono l'acquisizione di comportamenti pro-sociali e di cittadinanza attiva.</p>	
---	---	--

### CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA

Una apposita Commissione istituita dal Dirigente Scolastico, procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando, quali parametri preferenziali, i seguenti criteri deliberati dagli OOCC:

- competenze professionali coerenti con la tipologia di incarico per il quale ci si candida;
- competenze didattiche ed organizzative volte a pianificare un piano di interventi calibrato sulle esigenze degli alunni destinatari del progetto;
- capacità di lavorare in gruppo;
- competenze informatiche.

La selezione degli aspiranti, sarà effettuata mediante procedura comparativa dei curricula secondo i criteri di valutazione riportati nella seguente tabella:

TITOLI	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
<b>TITOLI CULTURALI</b> <b>(max 30 pp.)</b>	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente all'Area Tematica In subordine: Diploma	Punti 6 per voto fino a 90 + punti 0,1 per ogni voto superiore a 90 + punti 2 per la lode (max punti 10) Punti 2
	Altri Titoli di Studio e/o Formazione attinenti all'Area Tematica o di natura trasversale	Perfezionamento universitario. 2 pp / titolo (altra laurea, dotto-rato di ricerca, master universitario, specializzazione), 1 p/ titolo (corso di perfezionamento/Specializzazione con certificazione finale) (tot. max 10 punti)
	Pubblicazione di articoli su riviste o giornali, attinenti i contenuti del modulo formativo.	1p/ pubblicazione (tot. max 10 punti)

<b>TITOLI PROFESSIONALI</b> Saranno considerati solo gli incarichi coerenti con la tipologia di modulo per il quale si candidano. Saranno valutate massimo 4 esperienze. <b>(max 30 pp.)</b>	Incarichi di esperto in progetti formativi <u>nazionali e/o regionali e provinciali</u> inerenti la tematica, rivolte a studenti e categorie sociali coerenti con il progetto, svolti presso Enti/Aziende di settore	Punti 5 per ogni incarico di durata pari o superiore a 8 ore (max punti 10)
	Incarichi di esperto o responsabile di progetti in attività formative inerenti la tematica, rivolte a studenti e categorie sociali coerenti con il progetto	Punti 5 per incarico di durata pari o superiore a 8 ore (max punti 20)
<b>COMPETENZE INFORMATICHE</b> <b>(max 10 pp.)</b>	CERTIFICATE (con massimo due certificazioni)	Punti 3 per ogni certificazione
	ATTESTATE (con massimo 4 esperienze)	Corsi di formazione di minimo 20 ore Un punto per ogni esperienza
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI ATTESTANTI LE COMPETENZE DI ESPERTO/TUTOR</b> <b>(max 40 pp.)</b>	Esperienze di esperto in specifiche attività progettuali/lavori di gruppo/laboratori svolti rivolti a studenti o categorie sociali coerenti con il progetto.  Riportare massimo 5 ESPERIENZE	Punti 4 per esperienza
	Esperienza pregressa di esperto/tutor in progetti PON  Riportare massimo 5 ESPERIENZE	Punti 4 per esperienza
<b>Totale</b>		<b>110</b>

### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda indirizzata al Dirigente Scolastico, prodotta sul “Modello A” a corredo del presente bando, con allegato il **curriculum vitae in formato europeo** debitamente compilato **entro e non oltre le ore 12:00 del 10/07/2022** tramite posta elettronica ordinaria o certificata (PEO: [bris01400x@istruzione.it](mailto:bris01400x@istruzione.it); PEC: [bris01400x@pec.istruzione.it](mailto:bris01400x@pec.istruzione.it)), o consegnata a mano presso gli uffici di segreteria, o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno contrassegnata sulla busta dalla dicitura “**Contiene domanda per la funzione di ESPERTO INTERNO/ESTERNO nel Progetto 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-78 – CONTO ALLA ROVESCIA**” (non fa fede il timbro postale di partenza).

La selezione avverrà, a cura della Commissione Tecnica di Valutazione, presieduta dal Dirigente Scolastico, istituita dopo la scadenza del Bando, attraverso la comparazione dei curricula dei docenti che hanno inoltrato istanza.

Saranno redatte graduatorie uniche per titoli culturali e professionali relativi al profilo richiesto dal bando. La figura interessata sarà individuata scorrendo la graduatoria, sulla base dei punteggi riportati in merito ai criteri definiti nella griglia di valutazione.

Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei curricula sarà resa nota attraverso affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web della scuola, ove sarà visionabile per gg. 5 (cinque), termine entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali ricorsi avverso l'esito della selezione.

Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente ai requisiti del bando.

### COMPITI DEGLI ESPERTI

Gli esperti selezionati ed eventualmente incaricati sono tenuti a:

- In accordo con il Dirigente Scolastico, a programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, predisponendo e fornendo il materiale didattico necessario (comprendente anche le verifiche, la metodologia, gli strumenti e i materiali relativi al corso) in forma elettronica e cartacea.
- Partecipare agli incontri preliminari, in itinere e conclusivi che il Dirigente Scolastico riterrà necessari.
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo.
- Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, alla predisposizione, somministrazione, tabulazione di materiale di esercitazione, alle valutazioni intermedie e finali, ove previsti dalla singola azione.
- Produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività.

**Il monitoraggio e la valutazione del rendimento formativo saranno effettuati sulla scorta dei dati forniti dagli esperti e dai tutor, al Referente per la Valutazione e alla Figura di Supporto.**

Obblighi comuni a tutte le figure selezionate ed operanti nei progetti del piano d'istituto:

- Relazionare circa le proprie attività (produrre una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo), comprendente un CD o file video con tutti i materiali prodotti ed i lavori svolti, da consegnare al docente Facilitatore del PON.
- Inserire nel sistema GPU di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza.
- Curare che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il Piano integrato PON 2014-2020.

### TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Inizio progetto: **Luglio 2022** – Fine progetto: **Agosto 2023 (salvo eventuale proroga)**.

Le attività si svolgeranno secondo il calendario stabilito dall'Istituto Scolastico che i concorrenti dovranno dichiarare espressamente di accettare in modo incondizionato.

Le attività si svolgeranno in orario curriculare ed extracurricolare (diurno e sabato) e potranno essere programmate anche nei periodi di sospensione delle attività didattiche, nei fine settimana, nei mesi estivi, previo accordo tra le parti.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (Decreto n. 101 del 10.08.2018, in ottemperanza al GDPR – Regolamento UE 2016/679, abrogativo del D. Lgs. 196/2003).

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L’Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione contratto eventualmente stipulato.

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi bandi, pubblicità, ecc.), dispone la pubblicazione del presente decreto nella bacheca e nelle specifiche sezioni del sito della scuola all’indirizzo: <http://www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it/>.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Rita Ortenzia DE VITO**

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce,  
inoltre, il documento cartaceo e la firma autografa)*