



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR  
Prot. 0011530 del 17/09/2021  
07-05 (Uscita)

**Al personale scolastico interno  
Albo dell'Istituto  
Sito "on line"  
Agli Atti**

**OGGETTO: Bando interno per conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione R.S.P.P. per le tre sedi dell'Istituzione Scolastica, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.**

**VISTO** il Decreto Legislativo 81/2008 ed in particolar modo:

- l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
- l'art. 31, che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
- l'art. 32, che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il Servizio di Prevenzione e Protezione.

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche apportate dal D. Lgs. 106/2009, si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto in possesso dei requisiti professionali, che copra le mansioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per le tre sedi dell'Istituzione Scolastica: sede FERRARIS (Brindisi), sede DE MARCO (Brindisi) e sede VALZANI (San Pietro Vernotico – Brindisi).

## EMANA

Il seguente bando per titoli comparativi finalizzato all'individuazione, fra il personale interno del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione.

### a) CONDIZIONE DI ACCESSO

Il candidato deve prestare servizio nella Istituzione Scolastica proponente con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

### b) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al bando coloro che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D. Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D. Lgs. 03/08/2009 n. 106.

1. Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D. Lgs 81/2008 e dal D. Lgs 195/2003;

2. Titolo specificatamente indicato al comma 5 dell'art 32 del D. Lgs. 81/2008 o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 D. Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
3. Esperienza di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole pubbliche, private o enti pubblici;
4. Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
5. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
6. Godimento dei diritti politici;
7. Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.

### c) OGGETTO DELL' INCARICO

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico, effettuare, almeno una volta al mese, un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico. Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale.

Il Responsabile S.P.P. dovrà, oltre a provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D. Lgs n° 81/2008, assicurare le seguenti prestazioni:

- Redazione ed aggiornamento del documento di valutazione dei rischi per la sede dell'Istituto.
- Individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente.
- Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure.
- Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno delle tre sedi dell'Istituto, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, di cui al D. Lgs n°81/2008.
- Informazione ai lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio.
- L'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto con relativa formazione del personale.
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.
- Richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza.
- Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti.
- Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia.

- Predisposizione della modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio.
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo.
- Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente.
- Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza.
- Assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98) del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi;
- Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari.
- Assistenza nella ed organizzazione della Squadra di Emergenza.
- Assistenza nell'individuazione e della segnaletica da affiggere all'interno della scuola.

#### d) DURATA DELL'INCARICO

L'incarico si riferisce all'anno scolastico 2021/2022, con decorrenza a partire dal 01 settembre 2021.

#### e) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature del personale interno che ne avesse i titoli necessari, come per legge, compilate secondo il modulo "Allegato A", dovranno pervenire in segreteria **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 26.09.2021**, tramite posta elettronica ordinaria [bris01400x@istruzione.it](mailto:bris01400x@istruzione.it) o certificata [bris01400x@pec.istruzione.it](mailto:bris01400x@pec.istruzione.it), specificando nell'oggetto della mail "**Domanda per la partecipazione al Bando interno per conferimento di incarico di R.S.P.P.**"

#### f) COMPENSO

L'importo a base di gara per il servizio è di **€ 3.200,00 (tremiladuecento/00)** per l'intera durata delle prestazioni.

L'aggiudicazione avrà conto, oltre ai titoli professionali, della proposta economica avanzata dal candidato, espressa in "percentuale a ribasso del importo a base di gara".

L'importo "a ribasso" s'intende omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale, oneri previdenziali o spesa generale di studio, fatta eccezione dell'IVA.

Il pagamento delle spettanze avverrà con l'applicazione sull'importo complessivo lordo delle ritenute erariali (cioè compresa la ritenuta da effettuare, quindi, da calcolare e sottrarre). L'IRAP se dovuta sarà a carico dell'amministrazione. Il compenso è escluso dalla base contributiva e pensionabile in quanto la predetta attività non rientra tra i compiti di istituto e, verrà corrisposto al termine della prestazione resa.

#### g) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Un'apposita commissione, istituita a scadenza del bando e presieduta dal Dirigente Scolastico, procederà all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri di seguito indicati, alle istanze prodotte, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara, dopo aver verificato il possesso dei requisiti di seguito elencati:

- Titolo abilitante alla mansione richiesta.
- Attestato di frequenza a corsi di Specializzazione in materia di igiene e sicurezza.
- Iscrizione nell'elenco dei professionisti del Ministero dell'Interno di cui all'art.6 del D.M.25 marzo 1985.

- Possesso di un'assicurazione della responsabilità civile verso terzi estesa ai danni e perdite patrimoniali involontariamente cagionati a terzi nello svolgimento dell'incarico di RSPP con massimale minimo di € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00).

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base alla seguente tabella di valutazione:

<b>Titoli di Studio</b>	<p>Diploma di Laurea (art. 32, comma 5 D.Lgs. 81/08) in base al voto, punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 con voti fino a 90</li> <li>• 6 con voti da 91 a 95</li> <li>• 7 con voti da 96 a 100</li> <li>• 8 con voti da 101 a 105</li> <li>• 9 con voti da 106 a 110</li> <li>• 10 con la lode</li> </ul> <p>Iscrizione albo professionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 punti</li> </ul> <p>Master universitari di I° e II° livello attinenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 punto per ogni Master I° Livello</li> <li>• 2 punti per ogni Master II° Livello. (max. punti 6)</li> </ul>
<b>Esperienza specifica</b>	<p>Per ogni esperienza attinente all'incarico, maturata presso <u>istituzioni scolastiche</u> pubbliche o paritarie, comprovata da specifica documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 punti per ogni incarico superiore a 6 mesi (max. 15 punti)</li> </ul> <p>Per ogni esperienza attinente all'incarico, maturata presso <u>altri enti pubblici</u> comprovata da specifica documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 punti per ogni incarico superiore a 6 mesi (max. 8 punti)</li> </ul>
<b>Docenza</b>	<p>Per ciascuna docenza in corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa sulla sicurezza sul luogo di lavoro, non inferiore a 10 ore:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 punti per ogni incarico (max. 10 punti)</li> </ul>
<b>Offerta economica</b>	<p>All'offerta con meno ribasso sarà attribuito 1 punto. all'Offerta con maggior ribasso saranno attribuiti 6 punti. Le offerte intermedie avranno un punteggio proporzionale al ribasso, calcolato mediante la formula:</p> $Punteggio = \frac{\text{Ribasso in analisi} \times 6}{\text{Ribasso massimo}}$

Il presente bando viene reso pubblico mediante pubblicazione sull'albo e sul sito dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della Privacy (D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101 e successive modifiche ed integrazioni).

Brindisi, 17 settembre 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Rita Ortenzia DE VITO**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce,  
inoltre, il documento cartaceo e la firma autografa.*

Contatti e riferimenti

Pag. 4

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Meccanografico: **BRIS01400X**

Codice Fiscale: **91071150741**

Codice Univoco Ufficiale: **UFYER0**

Sito web: **www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it**

PEO: **bris01400x@istruzione.it**

PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351