



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli Allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sottoazione 10.2.2A “Competenze di base” 2.a Edizione. Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244 CUP: D48H19000550006**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,  
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

I.I.S.S. “FERRARIS • DE MARCO • VALZANI”  
Polo Tecnico Professionale “MESSAPIA”



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR  
Prot. 0007931 del 15/09/2020  
04-06 (Uscita)

## AVVISO PUBBLICO DISPONIBILITA' PERSONALE INTERNO ED ESTERNO (ESPERTI)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Pubblico Prot. 4396 del 09/03/2018 “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli Allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sottoazione 10.2.2A “Competenze di base” 2.a Edizione.  
**Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244 CUP: D48H19000550006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020;
- VISTO** l' Avviso Pubblico Prot. 4396 del 09/03/2018 “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa 'educazione all'imprenditorialità”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli Allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sottoazione 10.2.2A “Competenze di base” 2.a Edizione.
- VISTA** la Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/22747 del 01/07/2019, indirizzata a questa Istituzione Scolastica, di formale autorizzazione del progetto PON presentato nell'ambito dell'avviso sopradetto e contraddistinto dal codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244 – **Autorizzazione progetti;**
- VISTA** la delibera n. 33/2019 del Consiglio di Istituto di assunzione a bilancio, per esercizio finanziario 2019, del finanziamento autorizzato, adottata in data

Contatti e riferimenti

Pag. 1

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Meccanografico: **BRIS01400X**  
Codice Fiscale: **91071150741**  
Codice Univoco Ufficiale: **UFYERO**  
Sito web: **www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it**  
PEO: **bris01400x@istruzione.it**  
PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18  
72100 Brindisi - tel. 0831 592480  
Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1  
72100 Brindisi - tel. 0831 418861  
Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.  
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

05/07/2019;

- VISTO che il progetto è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 44.697,00;
- VISTA la nota “Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale - Chiarimenti” pubblicata dal MIUR con Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017;
- RITENUTO che tale nota stabilisce che per il reclutamento del personale Esperto-Formatore, *“Preliminarmente, l’Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità”*; **in subordine si procede al reclutamento di esperti esterni**;
- VISTO il Bando PON pubblicato all’Albo di questo Istituto per il reclutamento della figura di “Esperto”, prot. 2859 del 27/02/2020;
- VISTO il Decreto di nomina della Commissione di valutazione per la comparazione dei curricula delle istanze pervenute, prot. n. 3392 del 12/03/2020;
- VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva con Prot. 3955 del 15/04/2020 da cui risulta unica partecipante la Prof.ssa CATALDI Francesca;
- CONSIDERATO che la Prof.ssa CATALDI Francesca, non è più in organico nel nostro Istituto e che si ha la necessità di avviare con urgenza il modulo 4 “#iofacciobeneicontiBR” del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244;  
a assegnataria

## INDICE

Il seguente avviso di selezione comparativa per titoli culturali e professionali per il reclutamento di **Esperti interni e, in subordine, esperti esterni**, per il progetto PON Codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244, per il seguente modulo formativo come da progetto approvato:

PROFESSIONALITA’	MODULO	ORE/COMPENSO
<b>Docente in possesso di laurea specialistica con competenze nella realizzazione di percorsi di matematica in chiave innovativa ed inclusiva supportate</b>	<b>MODULO 4 - “#iofacciobeneiconti” – Matematica (30 ore) - Sede “VALZANI” di S. Pietro V.co</b> Il modulo ha lo scopo di abituare i ragazzi a risolvere i problemi matematici, sia scolastici che extra scolastici, con l’ausilio del computer, ed in particolare con quello dei fogli elettronici. Si cercherà di comunicare ai corsisti che la matematica non si fa solo a scuola per risolvere i problemi assegnati, ma che è uno strumento che aiuta a	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Totale ore attività di esperto formatore n° 30;</li> <li>▪ Compenso orario € 70,00 (Lordo Stato).</li> </ul>

Contatti e riferimenti

Pag. 2

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Meccanografico: **BRIS01400X**  
 Codice Fiscale: **91071150741**  
 Codice Univoco Ufficiale: **UFYERO**  
 Sito web: **www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it**  
 PEO: **bris01400x@istruzione.it**  
 PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18  
 72100 Brindisi - tel. 0831 592480  
 Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1  
 72100 Brindisi - tel. 0831 418861  
 Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.  
 72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

<p><b>da competenze di tecnologie informatiche e digitali</b></p> <p><b>(30 ore)</b></p>	<p>risolvere problemi in tantissime situazione della vita quotidiana.</p> <p>Verrà data molta importanza nel far capire come un problema generale va schematizzato in modo che possa essere risolto con l'ausilio del computer. I fogli elettronici sono il sw che meglio si adattano a tale scopo.</p> <p>Il modulo sarà articolato in 2 fasi, come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 15h sulle funzioni generali svolte dai sw della categoria dei fogli elettronici;</li> <li>• 15h sulla risoluzione di problemi scolastici legati alle diverse discipline studiate con produzione di risultati accurati;</li> </ul> <p><b>Obiettivi:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. potenziamento delle conoscenze ICT di base;</li> <li>2. acquisire dimestichezza nella risoluzione di problemi con l'ausilio del computer;</li> <li>3. preparazione al mondo del lavoro;</li> </ol> <p><b>Metodologie:</b></p> <p>Lezioni dialogate, learning by doing,</p> <p>Le verifiche si effettueranno in itinere con:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monitoraggio iniziale.</li> <li>2. Monitoraggio finale.</li> </ol> <p>Il miglioramento dovrà essere rilevato dai CDC.</p>	
--	---	--

### CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA

Una apposita Commissione istituita dal Dirigente Scolastico, procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando, quali parametri preferenziali, i seguenti criteri deliberati dagli OCCC:

- competenze professionali coerenti con la tipologia di incarico per il quale ci si candida;
- competenze didattiche ed organizzative volte a pianificare un piano di interventi calibrato sulle esigenze degli alunni destinatari del progetto;
- capacità di lavorare in gruppo;
- competenze informatiche.

La selezione degli aspiranti, sarà effettuata mediante procedura comparativa dei curricula secondo i criteri di valutazione riportati nella seguente tabella:

### Profilo del candidato: ESPERTO con i seguenti titoli di accesso

- **MODULO 4:** Docente in possesso di laurea specialistica con competenze nella realizzazione di percorsi di matematica in chiave innovativa ed inclusiva supportate da competenze di tecnologie informatiche e digitali

TITOLI	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
<b>TITOLI CULTURALI</b> <b>(max 30 pp.)</b>	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente all' Area Tematica	Punti 6 per voto fino a 90 + punti 0,1 per ogni voto superiore a 90 + punti 2 per la lode (max punti 10)

	Altri Titoli di Studio e/o Formazione attinenti all' Area Tematica o di natura trasversale	Perfezionamento universitario. 2 pp / titolo (altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializzazione,) 1 p/ titolo (corso di perfezionamento/specializzazione con certificazione finale ) (tot. max 10 punti)
	Pubblicazione di articoli su riviste o giornali, attinenti i contenuti del modulo formativo.	1p/ pubblicazione (tot. max 10 punti)
<b>TITOLI PROFESSIONALI (max 30 pp.)</b> saranno considerati solo gli incarichi coerenti con la tipologia di modulo per il quale si candidano. Saranno valutate massimo 4 esperienze.	Incarichi di esperto in progetti formativi <u>nazionali e/o regionali e provinciali</u> inerenti la tematica, rivolte a studenti e categorie sociali protette o inserite in contesti di recupero sociale, svolti presso Enti/Aziende di settore	Punti 5 per ogni incarico di durata pari o superiore a 8 ore (max punti 10)
	Incarichi di esperto o responsabile di progetti in attività formative inerenti la tematica, rivolte a studenti e categorie sociali protette o inserite in contesti di recupero sociale.	Punti 5 per incarico di durata pari o superiore a 8 ore (max punti 20)
<b>COMPETENZE INFORMATICHE (max 10 pp.)</b>	CERTIFICATE (con massimo due certificazioni)	Punti 3 per ogni certificazione
	ATTESTATE (con massimo 4 esperienze)	Corsi di formazione di minimo 20 ore Un punto per ogni esperienza
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI ATTESTANTI LE COMPETENZE DI ESPERTO/TUTOR (MAX 40 PUNTI)</b>	Esperienze di docente in specifiche attività progettuali/lavori di gruppo/laboratori svolti rivolti a studenti o categorie sociali protette o inserite in contesti di recupero sociale.  Riportare massimo 5 ESPERIENZE	Punti 4 per esperienza
	Esperienza pregressa di esperto in progetti PON  Riportare massimo 5 ESPERIENZE	Punti 4 per esperienza
<b>Totale</b>		<b>110</b>

## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda indirizzata al Dirigente Scolastico, prodotta sul “Modello A” a corredo del presente bando, con allegato il **curriculum vitae in formato europeo** debitamente compilato **entro e non oltre le ore 12:00 del 22/09/2020** tramite posta elettronica ordinaria o certificata (PEO: [bris01400x@istruzione.it](mailto:bris01400x@istruzione.it); PEC: [bris01400x@pec.istruzione.it](mailto:bris01400x@pec.istruzione.it)), o consegnata a mano presso gli uffici di segreteria, o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno contrassegnata sulla busta dalla dicitura “**Contiene domanda per la funzione di ESPERTO nel Progetto PON "10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244 – modulo 4"** (non fa fede il timbro postale di partenza).

La selezione avverrà, a cura della Commissione Tecnica di Valutazione, presieduta dal Dirigente Scolastico, istituita dopo la scadenza del Bando, attraverso la comparazione dei curricula dei docenti che hanno inoltrato istanza.

Saranno redatte graduatorie uniche per titoli culturali e professionali relativi al profilo richiesto dal bando. La figura interessata sarà individuata scorrendo la graduatoria, sulla base dei punteggi riportati in merito ai criteri definiti nella griglia di valutazione.

Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei curricula sarà resa nota attraverso affissione all’albo della scuola e pubblicazione sul sito web della scuola, ove sarà visionabile per gg. 5 (cinque), termine entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali ricorsi avverso l’esito della selezione.

Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente ai requisiti del bando.

## COMPITI DEGLI ESPERTI

Gli esperti selezionati ed eventualmente incaricati sono tenuti a:

- In accordo con il Dirigente Scolastico, a programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, predisponendo e fornendo il materiale didattico necessario (comprendente anche le verifiche, la metodologia, gli strumenti e i materiali relativi al corso) in forma elettronica e cartacea.
- Partecipare agli incontri preliminari, in itinere e conclusivi che il Dirigente Scolastico riterrà necessari.
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant’altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo.
- Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, alla predisposizione, somministrazione, tabulazione di materiale di esercitazione, alle valutazioni intermedie e finali, ove previsti dalla singola azione.
- Produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività.

**Il monitoraggio e la valutazione del rendimento formativo saranno effettuati sulla scorta dei dati forniti dagli esperti e dai tutor, al Referente per la Valutazione e alla Figura di Supporto.**

Obblighi comuni a tutte le figure selezionate ed operanti nei progetti del piano d’istituto:

- Relazionare circa le proprie attività (produrre una relazione finale sull’intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo), comprendente un CD o file

video con tutti i materiali prodotti ed i lavori svolti, da consegnare al docente Facilitatore del PON.

- Inserire nel sistema GPU di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza.
- Curare che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il Piano integrato PON 2014-2020.

## TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Inizio progetto: **Ottobre 2020** – Fine progetto: **Aprile 2021 (salvo eventuale proroga)**.

Le attività si svolgeranno secondo il calendario stabilito dall'Istituto Scolastico che i concorrenti dovranno dichiarare espressamente di accettare in modo incondizionato.

Le attività si svolgeranno in orario curriculare ed extracurricolare (diurno e sabato) e potranno essere programmate anche nei periodi di sospensione delle attività didattiche, nei fine settimana, nei giorni festivi, previo accordo tra le parti.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (Decreto n. 101 del 10.08.2018, in ottemperanza al GDPR – Regolamento UE 2016/679, abrogativo del D. Lgs. 196/2003).

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione contratto eventualmente stipulato.

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi bandi, pubblicità, ecc.), dispone la pubblicazione del presente decreto nella bacheca e nelle specifiche sezioni del sito della scuola all'indirizzo: <http://www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it/>.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Rita Ortenzia DE VITO**

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce,  
inoltre, il documento cartaceo e la firma autografa)*