



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli Allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sottozione 10.2.2A Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.**

**Autorizzazione Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-25**

**CUP: D87I17000940006**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,  
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

I.I.S.S. "FERRARIS • DE MARCO • VALZANI"  
Polo Tecnico Professionale "MESSAPIA"



I.I.S.S. "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR.  
Prot. 0007728 del 09/09/2020  
04-06 (Uscita)

## AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI INTERNI PER IL PROFILO DI "TUTOR"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 **“Potenziamento della Cittadinanza Europea”** - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottozione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.

**Autorizzazione Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-25**

**CUP: D87I17000940006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;

VISTO l’ Avviso Pubblico AOODGEFID/Prot. n. 3504 del 31/03/2017 che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate al Potenziamento della Cittadinanza europea di studentesse e studenti, attraverso la conoscenza, la consapevolezza e la riflessione intorno all’idea di Europa e di Unione Europea di cui all’Obiettivo specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenza e ambienti per l’apprendimento” per il periodo 2014-2020

Contatti e riferimenti

Pag. 1

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Meccanografico: **BRIS01400X**  
Codice Fiscale: **91071150741**  
Codice Univoco Ufficiale: **UFYERO**  
Sito web: **www.iisferrarisdemarcoalzani.edu.it**  
PEO: **bris01400x@istruzione.it**  
PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18  
72100 Brindisi - tel. 0831 592480  
Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1  
72100 Brindisi - tel. 0831 418861  
Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.  
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Cod. CUP
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2018-25	Human rights outside the UE	D87I17000940006

- VISTA la Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/23636 del 23/07/2018, indirizzata a questa Istituzione Scolastica, di formale autorizzazione del progetto PON presentato nell’ambito dell’avviso sopradetto e contraddistinto dal codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-25 – **Autorizzazione progetti**;
- VISTA la delibera n. 15/18 del Consiglio di Istituto di assunzione a bilancio, per esercizio finanziario 2018, del finanziamento autorizzato, adottata in data 12/12/2018;
- VISTO che il progetto, per la misura interessata, è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 10.764,00;
- VISTA la nota “Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale - Chiarimenti” pubblicata dal MIUR con Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017;
- RITENUTO che tale nota stabilisce che per il reclutamento del personale Esperto-Formatore, *“Preliminarmente, l’Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità”*;
- VISTO Il bando PON pubblicato all’albo di questo istituto per il reclutamento della figura di “TUTOR” prot. n. 3979 del 07/04/2019;
- VISTO il Decreto di nomina della commissione di valutazione per la comparazione dei curricula delle istanze pervenute, prot. n. 5016 del 10/05/2019;
- VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitiva con Prot. 6141 del 11/06/2019 da cui risulta unica assegnataria, la Prof.ssa SCANNI Raffaella;
- VISTO la rinuncia alla prosecuzione e conclusione del modulo interessato (residuo 16 ore), per motivi personali, da parte della Prof.ssa SCANNI Raffaella, giusto Prot. n. 7659 del 08/09/2020;
- CONSIDERATO che non è possibile scorrere la graduatoria in quanto in seconda (ed ultima) posizione è collocata la Prof.ssa SANTORO Simona, non è più in organico nel nostro Istituto;

## INDICE

il seguente avviso di selezione comparativa per titoli culturali e professionali per il reclutamento di **Docenti TUTOR DIDATTICI** in organico dell’Istituzione Scolastica, per il progetto PON “Potenziamento della cittadinanza Europea”, per la misura:

- 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-25 “Human rights outside the UE”;

PROFESSIONALITA’	MODULO	ORE/COMPENSO
<p><b>- Tutor d’Aula 16 ore (residuali)</b></p>	<p><b>MODULO “HUMAN RIGHTS OUTSIDE THE UE”</b></p> <p>Il modulo progettuale, attraverso una pedagogia per la valorizzazione delle diversità culturali sul territorio, si propone di sostenere la scuola affinché crei percorsi che aiutino ad apprezzare la cultura della mobilità in contesto europeo e diffonda una maggiore consapevolezza culturale.</p> <p>L’approfondimento sull’impatto socio-economico delle politiche europee sull’immigrazione, favorirà la comprensione dei processi di “inclusione” e cause e conseguenze degli atteggiamenti xenofobi alla base dell’intolleranza razziale. Sarà sottoscritto un protocollo di Rete tra l’Istituto e gli Enti e Associazioni che, a vario titolo, contribuiranno alla realizzazione del progetto si definirà il programma dell’iniziativa che costituirà il Progetto Educativo Comune.</p> <p>L’intero percorso modulare sarà svolto prevalentemente utilizzando la lingua inglese come canale di comunicazione, sia durante i laboratori di area tematica nelle unità di apprendimento, sia nelle attività in presenza eventualmente con il gruppo di migrantes, da svolgersi anche in orario curricolare, in tutti gli spazi formativi destinati alla interazione, alla comunicazione, al dialogo. Ciò consentirà di potenziare l’apprendimento della lingua inglese e acquisire ed affinare le tecniche finalizzate al miglioramento delle abilità di Listening, speaking, reading, writing, necessarie al <b>raggiungimento del livello B1 del Quadro Comune di riferimento della Lingua.</b></p> <p>L’esame per il riconoscimento delle competenze acquisite nel Quadro comune Europeo di riferimento (almeno B1), si svolgerà, a conclusione del progetto, presso un Ente accreditato nostro partner.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Totale ore attività di tutoraggio n° 16; <b>(residuali)</b></li> <li>▪ Compenso orario € 30,00 (Lordo Stato).</li> </ul>

**CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA**

Una apposita Commissione istituita dal Dirigente Scolastico, procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando, quali parametri preferenziali, i seguenti criteri deliberati dagli OOCC:

- competenze professionali coerenti con la tipologia di incarico per il quale ci si candida;
- competenze didattiche ed organizzative volte a pianificare un piano di interventi calibrato sulle esigenze degli alunni destinatari del progetto;
- capacità di lavorare in gruppo;
- competenze informatiche.

La selezione degli aspiranti, sarà effettuata mediante procedura comparativa dei curricula secondo i criteri di valutazione riportati nella seguente tabella:

**Prerequisito di accesso è il contratto a Tempo Indeterminato e in subordine quello a Tempo Determinato.**

<b>TITOLI</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>TITOLI CULTURALI (max 20 pp.)</b>	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente all'Area Tematica	Punti 6 per voto fino a 90 + punti 0,1 per ogni voto superiore a 90 + punti 2 per la lode (max punti 10)
	In subordine diploma coerente con l'Area Tematica	Punti 2
	Altri Titoli di Studio e/o Formazione attinenti all'Area Tematica o di natura trasversale	Perfezionamento universitario. 2 pp / titolo (altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializzazione,) 1 p/ titolo (corso di perfezionamento universitario) (tot. max 10 punti)
<b>TITOLI PROFESSIONALI (max 30 pp.)</b> saranno considerati solo gli incarichi coerenti con la tipologia di modulo per il quale si candidano Saranno valutate massimo 4 esperienze.	Incarichi di esperto in progetti nazionali e/o regionali e provinciali inerenti la tematica (POR - PON - INDIRE -INVALSI - ECC.)	Punti 5 per ogni incarico di durata pari o superiore a 8 ore (max punti 10)
	Incarichi di docente esperto o responsabile di progetto in attività formative inerenti la tematica, rivolte agli alunni del secondo ciclo di istruzione	Punti 5 per incarico di durata pari o superiore a 8 ore (max punti 20)
<b>COMPETENZE INFORMATICHE (max 10 pp.)</b>	CERTIFICATE (con massimo due certificazioni)	Punti 3 per ogni certificazione
	ATTESTATE (con massimo 4 esperienze)	Corsi di formazione di minimo 20 ore Un punto per ogni esperienza

<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI ATTESTANTI LE COMPETENZE DI ESPERTO/TUTOR</b>  <b>(MAX 40 PUNTI)</b>	Esperienze di docente specifiche attività progettuali/lavori di gruppo/laboratori svolti con alunni del secondo ciclo  Riportare massimo 5 ESPERIENZE	Punti 4 per esperienza
	Esperienza pregressa di figura di supporto e di esperto in progetti PON  Riportare massimo 5 ESPERIENZE	Punti 4 per esperienza
<b>Totale</b>		<b>100</b>

### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda indirizzata al Dirigente Scolastico, prodotta sul “Modello A” a corredo del presente bando, con allegato il **curriculum vitae in formato europeo** debitamente compilato **entro e non oltre le ore 12:00 del 16/09/2020** tramite posta elettronica ordinaria o certificata (PEO: [bris01400x@istruzione.it](mailto:bris01400x@istruzione.it); PEC: [bris01400x@pec.istruzione.it](mailto:bris01400x@pec.istruzione.it)), o consegnata a mano presso gli uffici di segreteria, o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno contrassegnata sulla busta dalla dicitura “**Contiene domanda per la funzione di TUTOR INTERNO nel Progetto PON "10.2.2A-FSEPON-PU-2018-25"** (non fa fede il timbro postale di partenza).

La selezione avverrà, a cura della Commissione Tecnica di Valutazione, presieduta dal Dirigente Scolastico, istituita dopo la scadenza del Bando, attraverso la comparazione dei curricula dei docenti che hanno inoltrato istanza.

Saranno redatte graduatorie uniche per titoli culturali e professionali relativi al profilo richiesto dal bando. La figura interessata sarà individuata scorrendo la graduatoria, sulla base dei punteggi riportati in merito ai criteri definiti nella griglia di valutazione.

Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei curricula sarà resa nota attraverso affissione all’albo della scuola e pubblicazione sul sito web della scuola, ove sarà visionabile per gg. 5 (cinque), termine entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali ricorsi avverso l’esito della selezione.

Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente ai requisiti del bando.

### COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell’azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

All’interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all’azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

I tutor selezionati ed eventualmente incaricati sono tenuti a:

- Programmare insieme agli esperti il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato.
- Partecipare agli incontri preliminari, in itinere e conclusivi che l’Istituzione Scolastica riterrà necessari.
- Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento.
- Curare che nel registro didattico vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario di inizio e fine della lezione.
- Accertare l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo, le schede di osservazione iniziali e finali, le votazioni curriculari e le assenze degli alunni coinvolti.
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto ed in particolare per due volte consecutive al di sotto delle 9 unità.
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
- Interfacciarsi continuamente con le Figure di Supporto e con il Valutatore che svolgono azioni di controllo, monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato.
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare.
- Occuparsi di inserire tutti i dati relativi al corso e agli allievi all’interno della Piattaforma GPU “Gestione Progetti PON Scuola”.

**Il monitoraggio e la valutazione del rendimento formativo saranno effettuati sulla scorta dei dati forniti dagli esperti e dai tutor, al Referente per la Valutazione e al Facilitatore.**

Obblighi comuni a tutte le figure selezionate ed operanti nei progetti del piano d’istituto:

- Relazionare circa le proprie attività (produrre una relazione finale sull’intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo), comprendente un CD con tutti i materiali prodotti ed i lavori svolti, da consegnare al docente Facilitatore del PON.
- Inserire nel sistema GPU di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza.
- Curare che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il Piano integrato PON 2014-2020.

## TEMPI E MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Il progetto, già iniziato e poi interrotto per via del lock down, dovrà solo essere completato per le 16 ore residuali e per lo svolgimento degli esami.

Le attività si svolgeranno secondo il calendario stabilito dall’Istituto Scolastico che i concorrenti dovranno dichiarare espressamente di accettare in modo incondizionato.

Le attività si svolgeranno in orario curricolare ed extracurricolare (diurno e sabato) e potranno essere programmate anche nei periodi di sospensione delle attività didattiche, nei fine settimana, nei giorni festivi, previo accordo tra le parti.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (Decreto n. 101 del 10.08.2018, in ottemperanza al GDPR – Regolamento UE 2016/679, abrogativo del D. Lgs. 196/2003).

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione contratto eventualmente stipulato.

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi bandi, pubblicità, ecc.), dispone la pubblicazione del presente decreto nella bacheca e nelle specifiche sezioni del sito della scuola all'indirizzo: <http://www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it/>.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Rita Ortenzia DE VITO**

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce,  
inoltre, il documento cartaceo e la firma autografa)*