



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0005146 del 29/05/2020
01-05 (Uscita)

PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID – 19 NEL CORSO DI SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO

Il giorno 28 maggio dell'anno 2020 alle ore 15.00. si è riunito il "Comitato per l'elaborazione, applicazione e verifica del protocollo di regolamentazione delle misure di contenimento della diffusione del covid – 19" (di seguito Comitato), costituito con prot. n. 4434 del 04.05.2020, per elaborare una integrazione al Protocollo già in vigore presso questa Istituzione scolastica, relativa all'adozione di Misure di contenimento della diffusione del contagio da COVID-19 nel corso di svolgimento dell'esame di stato, composto dai membri:

- Dirigente Scolastico **Prof.ssa De Vito Rita Ortenzia**;
- Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi **Dott. Demetrio Labrini**;
- Medico Competente **Dott. Montanile Antonio**;
- Responsabile del Servizio di Prevenzione: **Ing. Baldassarre Luca**;
- Rappresentante di Lavoratori per la Sicurezza: **Prof. D'Adorante Roberto**;
- RSU: **Prof. De Luca Cosimo**;
- RSU: **Prof. Zuccarino Danilo**.

Il Comitato, visto il "Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'Esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado" pubblicato dal MIUR il 13.05.2020, ha elaborato le indicazioni operative per l'effettuazione dell'esame di Stato, garantendo la tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro e specificatamente nel contesto dell'espletamento dell'esame di stato, sia degli studenti che del personale scolastico.

L'esigenza dell'imminente svolgimento dell'esame di stato, limitatamente agli Istituti secondari di secondo grado, ha necessitato la predisposizione di indicazioni per una corretta e serena attuazione, in sicurezza, delle procedure degli esami di stato.

Il Comitato, in continuità ed a integrazione di quanto già previsto nel precedente documento "Protocollo di regolamentazione per il contenimento della diffusione del covid – 19" prot. n. 4434 del 04.05.2020, ha deliberato il presente documento "**Protocollo di Regolamentazione al fine del contenimento della diffusione del COVID-19 nel corso di svolgimento dell'esame di stato**", per l'adozione di misure di sistema, organizzative, di prevenzione e protezione, nonché semplici regole per l'utenza per lo svolgimento dell'esame di stato in sicurezza.

È importante sottolineare che, oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico, c'è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione.

Richiamando quanto già sottolineato nel precedente protocollo e rifacendosi ai documenti tecnici emanati dall'INAIL, dall'analisi del livello di rischio connesso al settore scolastico, si evidenzia un **livello attribuito di rischio integrato medio-basso ed un rischio di aggregazione medio-alto** che

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico: BRIS01400X
Codice Fiscale: 91071150741
Codice Univoco: UFYER0
Sito web: www.issferrarisdemarcovalzani.edu.it
PEC: brs01400x@istruzione.it
PEC: brs01400x@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastica Rita Ortenzia DE VITO

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480
Sede Centrale: via Nicola Brindisi, 1
72100 Brindisi - tel. 0831 418861
Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

richiedono l'adozione delle seguenti misure di sistema ed organizzative relative alla gestione degli spazi e alle procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti, di seguito elencate.

Misure organizzative, di prevenzione e di protezione

Misure di pulizia e di igienizzazione

Il Dirigente scolastico assicurerà, **ad opera dei collaboratori scolastici**, una **pulizia approfondita con detergente neutro dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare**, prestando particolare attenzione alle superfici più toccate:

- maniglie e barre delle porte e delle finestre;
- sedie e braccioli;
- tavoli, banchi e cattedre;
- interruttori della luce;
- corrimano;
- rubinetti dell'acqua;
- pulsanti dell'ascensore;
- distributori automatici di cibi e bevande, ecc.;
- arredi e materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione o sanificazione.

L'istituto rende disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

Misure organizzative

1. Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle suddette condizioni, lo stesso verrà sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

2. Al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici e a garanzia della presenza per il tempo minimo necessario, i candidati, ai quali verrà suggerito l'utilizzo del mezzo proprio per raggiungimento del luogo d'esame, verranno convocati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, da comunicare

preventivamente sul sito della scuola e con mail/sms direttamente al candidato tramite registro elettronico, con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Il candidato, qualora necessario, potrà scaricare dal sito della scuola il calendario che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame, qualora non disponga di un mezzo di trasporto proprio.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato, che potrà essere accompagnato da una sola persona, dovrà presentarsi a scuola **15 minuti prima dell'orario di convocazione** previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova, seguendo i percorsi prestabiliti.

All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

All'atto della presentazione a scuola il candidato, e l'eventuale accompagnatore, dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

3. Il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo le relative porte aperte è stato ridotto prevedendo percorsi dedicati di ingresso e di uscita dall'istituto, chiaramente identificati con opportuna segnaletica.

I locali scolastici individuati dal Datore di Lavoro in collaborazione con il RSPP e il Medico Competente da destinare allo svolgimento dell'esame di stato sono caratterizzati da ambienti:

- dotati di finestre per favorire l'aerazione naturale;
- sufficientemente ampi da consentire l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere, destinati alla commissione, al candidato e all'eventuale accompagnatore, che dovrà garantire un distanziamento tra i presenti (anche in considerazione dello spazio di movimento), non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

4. I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici **mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame** (mattutina /pomeridiana).

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici **una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione**, "mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che

permettano di coprire dal mento al di sopra del naso". Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame. Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

5. I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti per i quali, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

Inoltre per gli studenti con disabilità certificata la Commissione constaterà se il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha esonerato lo studente dall'effettuazione della prova di esame "in presenza", stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

6. I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato prevedono un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

7. Gli impianti di condizionamento presenti all'interno dell'ambiente destinato allo svolgimento dell'Esame di Stato, in accordo con le linee guida emanate dall'ISS, rimarranno spenti.

Sorveglianza sanitaria

L'art. 83 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 dispone l'avvio della "sorveglianza sanitaria eccezionale dei lavoratori maggiormente esposti a rischio contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbidità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità".

Nel "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro", pubblicato da INAIL il 23/04/2020, la sorveglianza sanitaria eccezionale viene prefigurata con riferimento ai lavoratori con età superiore a 55 anni, o al di sotto di tale età ma che ritengano di rientrare, per condizioni patologiche, in tale situazione.

Pertanto, tutti i lavoratori in servizio presso questa Istituzione Scolastica che ritengono di essere in condizioni di fragilità, entro il termine di cinque giorni dalla data di pubblicazione del presente documento, dovranno richiedere al Dirigente Scolastico di essere sottoposti a visita da parte del Medico Competente / medico del lavoro INAIL mediante richiesta che dovrà pervenire all'indirizzo di posta elettronica dell'Istituto (caselle PEO oppure PEC), secondo il modello allegato (allegato 2). Il Medico Competente nominato per l'anno scolastico 2019/2020 Dott. Montanile Antonio, previa richiesta del lavoratore interessato, applicando le indicazioni delle autorità sanitarie e in accordo con quanto stabilito nel precedente Protocollo di Regolamentazione adottato, segnala al datore di lavoro situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti, al fine di valutare l'opportunità del reinserimento lavorativo in attività "in presenza".

Disposizioni finali

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, da realizzare on line (sito web scuola) e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato entro 10 gg antecedenti l'inizio delle prove d'esame.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Rita Ortenzia DE VITO

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto, Cognome Nome

..... Luogo di nascita

..... Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico

..... sotto la propria responsabilità (se

maggiore) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile (dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico: BRIS01400X
Codice Fiscale 91071150741
Codice Ufficio Provinciale: UFYER0
Sito web: www.itsferrarisdemarcovalzani.edu.it
PEC: brts01400x@istruzione.it
PEC: brts01400x@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico: Rita Ortenza DE VITO

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480
Sede Centrale: via Nicola Brindisi, 7
72100 Brindisi - tel. 0831 418861
Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

ALLEGATO 2

Al Dirigente Scolastico

dell'IISS "FERRARIS DE MARCO VALZANI"

Indirizzo PEO: bris01400x@istruzione.it

Indirizzo PEC: bris01400x@PEC.istruzione.it

Il/la sottoscritt _____, nato a _____

il _____, in servizio presso questo Istituto in qualità di _____

ritenendo di essere in **condizioni di fragilità** e dunque maggiormente esposto a rischio di contagio da SARS-CoV-2

CHIEDE

alla S.V. di essere sottoposto a visita da parte del Medico Competente /Medico del Lavoro INAIL.

Il sottoscritto si impegna a produrre la documentazione medica in suo possesso, riferita alla condizione di fragilità, al Medico Competente /Medico del Lavoro INAIL.

Si allega alla presente richiesta copia del proprio documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

In fede
