



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

FER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5 – “Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” Sottoazione 10.2.5A “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,  
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

I.I.S.S. "FERRARIS • DE MARCO • VALZANI"  
Polo Tecnico Professionale "MESSAPIA"



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR  
Prot. 0010506 del 04/11/2019  
04-06 (Uscita)

## CONFERIMENTO INCARICO “ESPERTO INTERNO”

**Progetto PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5 – “Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” Sottoazione 10.2.5A “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-1 CUP: G88G18000320007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### CONSIDERATO

- il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- l’Avviso pubblico di cui alla nota MIUR prot. AOODGEFID 4427 del 02/05/2017, avente quale oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5 - Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”;
- le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 – 2020;
- la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/9297 del 10/04/2018, indirizzata a questa Istituzione scolastica, avente quale oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/4427 del 02/05/2017 “Programma Operativo Nazionale Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5 – “Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” Sottoazione 10.2.5A “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” - Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-1 e relativo impegno di spesa;

Contatti e riferimenti

Pag. 1

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO

Codice Meccanografico BRIS01400X

Codice Fiscale 91071150741

Codice Univoco Ufficiale UFYER0

Sito web [www.issferrarisdemarcovalzani.edu.it](http://www.issferrarisdemarcovalzani.edu.it)

PEO [bris01400x@istruzione.it](mailto:bris01400x@istruzione.it)

PEC [bris01400x@pec.istruzione.it](mailto:bris01400x@pec.istruzione.it)

Sede Legale Coordinata via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel 0831 592480

Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata viale Degli Studi s.n.c

72027 San Pietro Vernotico - tel 0831 654351

- la delibera n. 21/18 del Consiglio di Istituto di assunzione a bilancio, per esercizio finanziario 2018, del finanziamento autorizzato, adottata in data 12/12/2018;
- che il progetto "TRINUS TERRAM" è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 21.246,00;
- le norme contenute nel Regolamento (UE) n. 1303/2013 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;
- i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi e le indicazioni del MIUR per la realizzazione del suddetto progetto;
- Il bando emanato da questa istituzione scolastica il data 09/10/2019 prot. 9453 per il reclutamento di docenti interni per il profilo di "ESPERTO";
- la nota "Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale - Chiarimenti" pubblicata dal MIUR con Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017;
- che tale nota stabilisce che per il reclutamento del personale Esperto-Formatore, *"Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità"*; in subordine si procede al reclutamento di Esperti Esterni;
- il Decreto di nomina della commissione di valutazione per la comparazione dei curricula delle istanze pervenute, prot. n. 9950 del 22/10/2019;
- gli esiti dei lavori svolti dalla Commissione riunita per la valutazione delle domande delle figure di sistema;
- i Decreti Dirigenziali e i Verbali di approvazione delle graduatorie relative alle figure di sistema e di esperti e tutor per i moduli formativi progettuali;
- il Decreto Dirigenziale prot. n. 10273 del 29.10.2019, con cui viene pubblicata la graduatoria provvisoria relativa alle Figure di Sistema per il PON Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico dal titolo "TRINUS TERRAM";
- il Decreto Dirigenziale prot. n. 10473 del 04.11.2019, con cui viene pubblicata la graduatoria definitiva relativa alle Figure di Sistema per il PON Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico dal titolo "TRINUS TERRAM";
- che il Il Prof. Francesco SPADA ha presentato l'unica domanda di partecipazione relativa al bando in oggetto per il **modulo 3 - "Brindisi in cartolina"** e che ha i requisiti necessari per lo svolgimento dell'incarico di cui all'Avviso pubblico sopradetto;

## INDIVIDUA

Il Prof. Francesco SPADA nato a San Gallo (SVIZZERA) il 06.07.1974 e residente a Novoli (LE) in via San Giovanni n° 62, C.F. SPDFNC74L06Z133G, **Esperto** per le attività formative relative al progetto "TRINUS TERRAM" – modulo 3 - "Brindisi in cartolina", di seguito denominato Esperto.

### Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Al Prof. Francesco SPADA è affidato l'incarico di **Esperto** nell'ambito del Progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-1 "TRINUS TERRAM" – **Modulo 3 "Brindisi in cartolina"** per complessive **30 (trenta )** ore, che si svolgeranno in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, presso l'Istituto Scolastico "Ferraris - De Marco – Valzani " di Brindisi, secondo il calendario definito dal GOP (Gruppo Operativo di Piano). Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituto.

**Art. 2 – DURATA**

Il presente contratto ha validità fino al completo espletamento dell'incarico a decorrere dal 04.11.2019 al 20.12.2019 (salvo eventuali proroghe).

**Art. 3 – OBBLIGHI DELL'ESPERTO**

L'Esperto, preso atto degli obiettivi operativi del suddetto progetto, assume l'impegno di:

- In accordo con il Dirigente Scolastico, a programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, predisponendo e fornendo il materiale didattico necessario (comprendente anche le verifiche, la metodologia, gli strumenti e i materiali relativi al corso) in forma elettronica e cartacea.
- Partecipare agli incontri preliminari, in itinere e conclusivi che il Dirigente Scolastico riterrà necessari.
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento.
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo.
- Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, alla predisposizione, somministrazione, tabulazione di materiale di esercitazione, alle valutazioni intermedie e finali, ove previsti dalla singola azione.
- Produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività.

**Il monitoraggio e la valutazione del rendimento formativo saranno effettuati sulla scorta dei dati forniti dagli esperti e dai tutor, al Referente per la Valutazione e al Facilitatore.**

Gli obblighi comuni a tutte le figure selezionate ed operanti nei progetti del piano d'istituto sono:

- Relazionare circa le proprie attività (produrre una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo), comprendente un CD con tutti i materiali prodotti ed i lavori svolti, da consegnare al docente Facilitatore del PON;
- Inserire nel sistema GPU di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza;
- Curare che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il Piano integrato 2014-2020.

**Art. 4 – VERIFICHE**

L'Esperto si impegna a fornire, quando richiesto dal Dirigente Scolastico, ogni genere di informazione sull'attività svolta e sui risultati.

**Art. 5 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

L'I.I.S.S. "Ferraris - De Marco - Valzani" di Brindisi corrisponderà all'Esperto la somma di € 70,00 (settanta/00), comprensiva di IVA (se dovuta) e di altre trattenute di legge fiscali per ogni ora di docenza prestata, per un compenso lordo di € 2.100,00 (duemilacento/00) onnicomprensivo di tutti gli oneri, indicato dalle disposizioni ed istruzioni per la realizzazione dei Piani Integrati annualità 2014/2020 finanziati con il fondo FSE.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva erogazione da parte del competente Ministero dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Per il personale dipendente dalla Pubblica Amministrazione, diversa da quella che ha conferito l'incarico, ai fini della liquidazione, è necessario presentare anche l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

L'Esperto sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto. Il presente contratto non darà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e né a quello di fine rapporto.

### Art. 6 – RECESSO O CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

L'Istituto ha il diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., di risolvere il presente contratto con effetto immediato, per mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, nel caso in cui:

- l'esperto non adempie le prestazioni di cui ai precedenti artt. 3 e 4;
- la prosecuzione del corso sia interrotta per qualsivoglia motivo (es. mancanza del numero minimo dei partecipanti).

Le parti convengono, che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto Scolastico potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'Istituto dovrà comunicare all'esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

### Art. 7 – MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

### Art. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs n.196/2003, l'Amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dr.ssa Rita Ortenzia De Vito. Il tutor potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

### Art. 9 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Il presente contratto di prestazione occasionale di opera professionale è stipulato ai sensi del Codice Civile ed in ottemperanza a quanto prescritto dalla legge 14 febbraio 2003, n.30 (legge Biagi) ed è soggetto a registrazione in caso d'uso. In caso di controversie il Foro competente è quello di Brindisi.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta le parti dichiarano di aver preso visione del contratto e di averne accettato ogni clausola in esso contenuta.

Brindisi, 04/11/2019

Prof. **Francesco SPADA**




IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Rita Ortenzia DE VITO**

