



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per gli Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia



Istituto Istruzione Secondaria Superiore
De Marco • Valzani
Brindisi - Francavilla Fontana - San Pietro Vermotico

IISS - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0003018 del 20/04/2018
06-03 (Uscita)

INCARICO

DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVO
Progetto PON "GLOBAL EXPERIENCE ON THE JOB"
Codice Autorizzazione 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-37

Oggetto **Decreto di nomina del D.S.G.A. per attività organizzativo- gestionale. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5. Codice identificativo Progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-37; CUP: D84C17000210007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;

VISTO l’Avviso pubblico 3781 del 05/04/17 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro-transnazionali”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 B.

VISTA la Comunicazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID\0037846 del AOODGEFID/31710 7 Dicembre 2017, con la quale viene formalmente autorizzato a questo istituto il progetto PON presentato nell’ambito dell’avviso sopradetto e contraddistinto dal codice 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-37;

VISTO che il progetto dal titolo “Global Experience on the Job” è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 56.355,00;

VISTO il verbale del Consiglio d’Istituto del 29/01/2018 – delibera n. 52, con cui il Progetto è stato assunto in bilancio;

VISTE le norme contenute nel Regolamento (UE) n. 1303/2013 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi e le indicazioni del MIUR per la realizzazione del suddetto progetto;

PRESO ATTO che per il supporto all'attuazione del Progetto è opportuno avvalersi della figura di assistente amministrativo.

DETERMINA

1. Di conferire al D.S.G.A., Dott. Demetrio Labrini, in virtù del ruolo ricoperto, l'incarico di svolgere l'attività amministrativa e finanziaria relativa al progetto:

| Azione | Sotto azione | Codice Identificativo Progetto | Titolo Progetto | Importo Autorizzato |
|--------|--------------|--------------------------------|------------------------------|---------------------|
| 10.6.6 | 10.6.6B | 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-37 | GLOBAL EXPERIENCE ON THE JOB | € 56.355,00 |

2. Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.
3. L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento non potrà superare le **15 (quindici)** ore complessive secondo le indicazioni della Nota Miur 34815 del 02-08-2107 e la successiva nota Miur Prot. 35926 del 21.09.2017 (€ 24,54 /h onnicomprensive), trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e viene assunto nel Programma Annuale di questa Istituzione Scolastica.
4. Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze,time sheet, ecc).
5. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
6. Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'AdG.
7. Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli e atti dell'Istituto.
8. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Rita Ortenzia DE VITO)