



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in Materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio V

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FS)

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DE MARCO – VALZANI

IISS - "DE MARCO - VALZANI" - BR
Prot. 0003714 del 15/05/2018
06-03 (Uscita)

INCARICO TUTOR DIDATTICO INTERNO Progetto PON "CooperAzioni-Produciamo cooperazione" Codice Autorizzazione 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-51

CUP: D54C17000240007

TRA

L'I.I.S.S. "DE MARCO - VALZANI" con sede in BRINDISI, via Nicola Brandi, 1 codice fiscale n. 91071150741, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Rita Ortenzia DE VITO, nata a Brindisi il 31/01/1969, Codice Fiscale DVTRRT69A71B180Y,

E

La Prof.ssa Palma VINCI nata a Taranto (Ta) il 09/07/1966 e residente in Francavilla Fontana (BR) in Via S. Francesco, C. F. VNCPLM66L49L049Q esperto per le attività formative relative al modulo "CooperAzioni-Produciamo cooperazione", di seguito denominato Tutor.

CONSIDERATO

- il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;
- l'Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" Asse I -Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.6. Qualificazione dell'offerta di Istruzione e Formazione Tecnica e Professionale- Azione 10.6.6 – Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.25;
- la Comunicazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/186 del 10 Gennaio 2017, con la quale viene formalmente autorizzato a questo istituto il progetto PON presentato nell'ambito dell'avviso innanzi specificato e contraddistinto dal codice 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-51;
- che il progetto dal titolo "CooperAzioni-Produciamo cooperazione" è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 13446,00;
- che la nota sopraindicata inviata dall'Ufficio Scolastico Regionale costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;
- il verbale del Consiglio d'Istituto del 29/01/2018 – delibera n. 53/18, con cui il Progetto è stato assunto in bilancio;
- la nota "Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale - Chiarimenti" pubblicata dal MIUR con Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017;
- che tale nota stabilisce che per il reclutamento del personale Esperto-Formatore, "Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità";

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento
Codice Meccanografico: BRIS01400X
Codice Fiscale: 91071150741
Sito on line: <http://www.issdeanmarcovalzani.gov.it>
Posta elettronica: brs01400x@istruzione.it
Pec: brs01400x@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio: UY1R0

Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO
Sede Centrale: Via Nicola Brandi 1 - 72100 Brindisi
Tel. 0831 41 88 61 Fax 0831 41 43 18
Sede Coordinata: Via S. Francesco, 227
tel. 0831 841300 - 72021 Francavilla Fontana
Sede Coordinata: Viale Degli Studi snc
tel. 0831 654351 Fax 0831 671490
72027 San Pietro Vernotico



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Educazione
Scolastica per la Gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione Digitale
Ufficio V

PER LA SCORSA COMPETENZE: AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DE MARCO – VALZANI

- che la suddetta nota MIUR Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017, oltretutto, stabilisce che *“Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165”*;
- i bandi pubblici, emanati da questa istituzione scolastica per il reclutamento di esperti interni ed esterni, figure di sistema e tutor scolastici necessari per l'esecuzione dei moduli relativi al progetto PON “CooperAzioni- Produciamo Cooperazione”;
- i Decreti Dirigenziali e i Verbali di approvazione delle graduatorie relative alle figure di sistema, di esperti e di tutor per i moduli formativi progettuali;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 –OGGETTO

La Prof.ssa Palma VINCI è individuato quale Esperto per il Modulo “**CooperAzioni- Produciamo Cooperazione**”, e si obbliga a fornire all'Istituto Scolastico, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, la propria opera intellettuale. L'attività di docenza dovrà svolgersi presso l'Istituto Scolastico “De Marco – Valzani ” di Brindisi, per complessive ore **60 (sessanta)** secondo il calendario definito dal GOP (Gruppo Operativo di Piano). Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituto.

Art. 2 – DURATA

Il presente contratto ha validità fino al completo espletamento dell'incarico a decorrere dal 28 aprile 2018 a 31 agosto 2018.

Art. 3 – OBBLIGHI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

I docenti tutor selezionati saranno tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. I Tutor dovranno in particolare:

- partecipare alle riunioni di coordinamento che il Gruppo di Lavoro del Piano riterrà necessarie;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, come predisposta con nota del MIUR, che dovrà essere inserita in piattaforma;

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Mercantile: BRIS01400X

Codice Fiscale: 01071130741

Sito on line: <http://www.istitutodeanmarcovalzani.gov.it>

Posta elettronica: bris01400x@istruzione.it

Pec: bris01400x@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio: U11Y1R0

Dirigente Scolastico **Rita Ortenza DE VITO**

Sede Centrale: Via Nicola Brandi 1 - 72100 Brindisi

Tel.0831 41 88 61 Fax 0831 41 43 18

Sede Coordinata: Via S. Francesco, 227

tel. 0831 841304 - 72021 Francavilla Fontana

Sede Coordinata: Aned DEGLI Studi snc

tel. 0831 65 43 51 Fax 0831 67 14 80

72027 San Pietro Vernotico



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Educazione
Scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio V

PER #SCHOOL. COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (P5)

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DE MARCO – VALZANI

- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo privacy, come predisposta con nota del MIUR, che dovrà essere inserita in piattaforma;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto (nove allievi);
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi continuamente con le figure del Facilitatore e del Valutatore che svolgono azioni di controllo, monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- coordinare l'attività relativa al conseguimento della certificazione delle competenze dei partecipanti;
- inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento-accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo/e della scheda privacy;
- relazionare circa le proprie attività;
- descrivere e documentare i prodotti dell'intervento formativo;
- assicurare la vigilanza didattica del gruppo alunni in orario di lezione e coordinare le attività secondo i programmi concordati con l'Esperto tra gli allievi e tra gli allievi e il docente esperto,
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- occuparsi di inserire tutti i dati relativi al corso e agli allievi all'interno della Piattaforma "Gestione Progetti PON Scuola" e in particolare:
 - registrare le anagrafiche dei corsisti;
 - inserire la programmazione giornaliera delle attività;
 - inviare l'orario agli esperti;
 - provvedere alla gestione della classe;
 - documentare i ritiri;
 - registrare le assenze entro le ventiquattro ore successive;
 - attuare le verifiche (registrazione risultati);
 - emettere gli attestati;
 - descrivere e documentare i prodotti dell'intervento realizzati dai corsisti.

I docenti tutor selezionati si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e saranno tenuti ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma informatico Fondi Strutturali Programmazione 2014-2020 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

Il monitoraggio e la valutazione del rendimento formativo saranno effettuati sulla scorta dei dati forniti dagli esperti e dai tutor, al Referente per la Valutazione e al Facilitatore.

Gli obblighi comuni a tutte le figure selezionate ed operanti nei progetti del piano d'istituto sono:

- Relazionare circa le proprie attività (produrre una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo), comprendente un CD con tutti i materiali prodotti ed i lavori svolti, da consegnare al docente Facilitatore del PON.
- Inserire nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria pertinenza.

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico: IIRIS01400X

Codice Fiscale: 01071510741

Sito on line: <http://www.istdemarcovalzani.gov.it>

Posta elettronica: ir01400x@istruzione.it

PEC: ir01400x@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio: I I V I R O

Dirigente Scolastico **Rita Ortenzia DE VITO**

Sede Centrale: Via Nicola Brandi 1 - 72100 Bimonte

tel. 0831 41 88 61 Fax 0831 41 43 18

Sede Coordinata: Via S. Francesco, 227

tel. 0831 841 304 - 72021 Transvilla Fontana

Sede Coordinata: Viale Degli Studi, 66

tel. 0831 65 43 51 Fax 0831 67 14 80

72027 San Pietro Vermote



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane - F. Funzione e Sviluppo
Direzioni Generali per Interventi in Materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio V

PER LA SCUOLA | COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO | FSE II

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DE MARCO – VALZANI

- Curare che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il Piano integrato 2014-2020.

Art. 4 – VERIFICHE

Il Tutor si impegna a fornire, quando richiesto dal Dirigente Scolastico, ogni genere di informazione sull'attività svolta e sui risultati.

Art. 5 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'I.I.S.S. "De Marco - Valzani" di Brindisi corrisponderà al Tutor la somma di € 30,00 (trenta/00), comprensiva di IVA (se dovuta) e di altre trattenute di legge fiscali, previdenziali, assistenziali e IRAP a carico dello Stato, per ogni ora prestata, per un compenso lordo di € 1.800,00 (milleottocento/00) onnicomprensivo di tutti gli oneri, indicato dalle disposizioni ed istruzioni per la realizzazione dei Piani Integrati annualità 2014/2020 finanziati con il fondo FSE.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva erogazione da parte del competente Ministero dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Per il personale dipendente dalla Pubblica Amministrazione, diversa da quella che ha conferito l'incarico, ai fini della liquidazione, è necessario presentare anche l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza. Il Tutor sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto. Il Tutor provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile.

Art. 6 – RECESSO O CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto al Tutor di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

L'Istituto ha il diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., di risolvere il presente contratto con effetto immediato, per mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, nel caso in cui:

- il Tutor non adempie le prestazioni di cui ai precedenti artt. 3 e 4;
- la prosecuzione del corso sia interrotta per qualsivoglia motivo (es. mancanza del numero minimo dei partecipanti).

Le parti convengono, che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto Scolastico potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'Istituto dovrà comunicare al Tutor, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art. 7 – MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico: BRIS01400X

Codice Fiscale: 91071150741

Sito on line: <http://www.iisdemarcovalzani.gov.it>

Posta elettronica: brs01400x@istruzione.it

PEC: brs01400x@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio: UFFIR01

Dirigente Scolastico Rita Ostenzia DE VITO

Sede Centrale: Via Nicola Brandi, 1 72100 Brindisi

Tel. 0831 41 88 61 Fax 0831 41 43 18

Sede Coordinata: Via S. Francesco, 22*

tel. 0831 841304 *2021 Francavilla Fontana

Sede Coordinata: Viale Degli Studi, snc

tel. 0831 65 43 51 Fax 0831 67 14 80

*2027 San Pietro Vernotico



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio V

PROFESSORI, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PES)

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DE MARCO – VALZANI

Ai sensi dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs n.196/2003, l'Amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Rita Ortenzia De Vito. Il Tutor potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il Tutor è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

Art. 9 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Il presente contratto di prestazione occasionale di opera professionale è stipulato ai sensi del Codice Civile ed in ottemperanza a quanto prescritto dalla legge 14 febbraio 2003, n.30 (legge Biagi) ed è soggetto a registrazione in caso d'uso.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Brindisi.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta le parti dichiarano di aver preso visione del contratto e di averne accettato ogni clausola in esso contenuta.

Brindisi, 28 aprile 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Rita Ortenzia DE VITO)



IL TUTOR INTERNO
(Prof.ssa Palma VINCI)

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Alphanumeric: BRIS01400X
Codice Fiscale: 91071150741
Sito on line: <http://www.iisdemarcovalzani.gov.it>
Posta elettronica: brs01400x@istruzione.it
Pec: brs01400x@pec.istruzione.it
Codice Unico Ufficio: UFFIR0

Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO

Sede Centrale: Via Nicola Brandi 1 - 72100 Brindisi
Tel.0831 41 88 61 Fax 0831 41 43 18
Sede Coordinata: Via S. Francesco, 227
tel.0831 841304 - 72021 Francavilla Fontana
Sede Coordinata: Viale Degli Studi snc
tel. 0831 65 43 51 Fax 0831 67 14 80
72027 San Pietro Vernotico