



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0000231 del 11/01/2019
04-06 (Uscita)

INCARICO Figura di Supporto "FACILITATORE"

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020. Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro"

Progetto: Diamoci una scossa

Codice identificativo Progetto: 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-33

Codice CUP: G85B17000210007

TRA

I.I.S.S. "Ferraris - De Marco - Valzani" con sede in BRINDISI, codice fiscale n. 91071150741, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Rita Ortenzia DE VITO, nata a Brindisi il 31/01/1969, Cod. Fisc.: DVTRRT69A71B180Y,

E

Il Prof. SPADA Francesco nato a San Gallo (Svizzera) il 06/07/1974 e residente a Novoli (LE) in via San Giovanni n. 62, C. F. SPDFNC74L06Z133G, esperto Figura di Supporto, di seguito FACILITATORE, per la gestione dei moduli formativi del Progetto PON di cui sopra,

CONSIDERATO

- il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020;
- l'avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi-Azione 10.2.5;
- le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020;
- la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 0038386 del 28-12-2017 e l'elenco dei progetti autorizzati per la regione Puglia;



- la nota MIUR prot. N. AOODGEFID/186 del 10-01-2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;
- che il progetto 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-33 - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro – dal titolo “Diamoci una scossa” è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 40.338,00;
- la delibera n. 57 del Consiglio d’Istituto del 30/01/2018 con cui il Progetto è stato assunto in bilancio;
- le norme contenute nel Regolamento (UE) n. 1303/2013 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;
- i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi e le indicazioni del MIUR per la realizzazione del suddetto progetto;
- i bandi interni per il reclutamento delle Figure di Facilitatore e Referente per la Valutazione (Avviso prot. 0001619 del 26/03/2018) e di Tutor Didattico interno (Avviso prot. 0001620 del 26/03/2018);
- il Decreto di nomina della commissione di valutazione per la comparazione dei curricula delle istanze pervenute, prot. n. 0001968 del 15/04/2018;
- gli esiti dei lavori svolti dalla Commissione riunita per la valutazione delle domande in relazione a ogni profilo richiesto;
- i Decreti Dirigenziali e i Verbali di approvazione delle graduatorie relative alle figure di sistema (Facilitatore e Valutatore) e di tutor per i moduli formativi progettuali;
- il Decreto Dirigenziale di annullamento della proposta di incarico per la figura di FACILITATORE destinata ad un docente interno all’Istituzione Scolastica per il progetto FSE PON: “Diamoci una scossa” - Codice Identificativo Progetto: 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-33;
- il Nuovo Bando di reclutamento destinato a docenti interni per il profilo di FACILITATORE, pubblicato con prot. n. 9566 del 03/12/2018, andato deserto;
- il successivo Bando di reclutamento destinato a docenti interni per il profilo di FACILITATORE, pubblicato con prot. n. 0010182 del 14/12/2018;
- gli esiti dei lavori svolti dalla Commissione riunita per la valutazione delle domande in relazione al profilo richiesto;
- il Decreto Dirigenziale con cui viene pubblicata la graduatoria provvisoria relativa alla figura di sistema (Facilitatore) per il PON Alternanza Scuola Lavoro dal titolo “Diamoci una scossa”;
- il Decreto Dirigenziale con cui viene pubblicata la graduatoria definitiva relativa alla figura di sistema (Facilitatore) per il PON Alternanza Scuola Lavoro dal titolo “Diamoci una scossa”;
- che il Prof. Francesco SPADA ha presentato l’unica domanda di partecipazione relativa al bando in oggetto e che ha i requisiti necessari per lo svolgimento dell’incarico di cui all’Avviso pubblico sopradetto;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 –OGGETTO

Il Prof. **Francesco SPADA** è individuato FACILITATORE per il supporto alla gestione dei moduli formativi del Progetto PON Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro” dal titolo “Diamoci una scossa” Codice identificativo Progetto: 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-33 - Codice CUP: G85B17000210007 e si obbliga a fornire all’Istituto



Scolastico, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, la propria opera intellettuale. L'attività di Facilitatore dovrà svolgersi presso l'Istituto Scolastico I.I.S.S. "Ferraris – De Marco – Valzani", per complessive ore **90** in piena autonomia e in base alle esigenze derivanti dalla esecuzione delle attività formative.

Art. 2 – DURATA

Il presente contratto ha validità fino al completo espletamento dell'incarico a decorrere dal 10/01/2019 al 31/08/2019 (salvo eventuale proroga).

Art. 3 – OBBLIGHI DEL FACILITATORE

Il FACILITATORE è la figura che coordina, gestisce e supporta esperti e tutor per la gestione dei moduli formativi del Progetto PON. Nello specifico il Facilitatore dovrà:

- Cooperare con Dirigente Scolastico, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività formative e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e col DSGA per il supporto alla stesura dei bandi, alla relativa comparazione dei curricula e redazione delle graduatorie ai fini della designazione delle figure coinvolte nel progetto PON;
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor, i Collaboratori Scolastici e tutto il personale coinvolto nelle attività;
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nei percorsi formativi (Esperto, Tutor) nel sistema GPU (Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani) siano coerenti e completi;
- Monitorare il sistema informativo di registrazione degli interventi, in modo che risulti aggiornato e verificarne il corretto inserimento ad opera di esperti e tutor (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, contenuti formativi, presenze, eventuali prodotti, ecc.);
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori coinvolti nel progetto;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi formativi;
- Coordinare l'attività di documentazione formativa, ad esclusione di tutta quella amministrativa, relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance dell'Istituto Scolastico;
- Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;



- Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano per garantire, quindi, la piena realizzazione degli obiettivi finali;
- Relazionare sull'attività svolta e sui risultati ottenuti alla fine del progetto.

Art. 4 – VERIFICHE

Il Facilitatore si impegna a fornire, quando richiesto dal Dirigente Scolastico, ogni genere di informazione sull'attività svolta e sui risultati.

Art. 5 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'I.I.S.S. "Ferraris – De Marco – Valzani" di Brindisi corrisponderà al Facilitatore la somma di € 23,23 (Ventitrè/23), comprensiva di IVA (se dovuta) e di altre trattenute di legge fiscali, previdenziali, assistenziali e IRAP a carico dello Stato, per ogni ora prestata, per un compenso lordo di € 2.090,70 (duemitanovanta/70) onnicomprensivo di tutti gli oneri, indicato dalle disposizioni ed istruzioni per la realizzazione dei Piani Integrati annualità 2014/2020 finanziati con il fondo FSE.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva erogazione da parte del competente Ministero dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il Facilitatore provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile.

Art. 6 – RECESSO O CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto al Facilitatore di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

L'Istituto ha il diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., di risolvere il presente contratto con effetto immediato, per mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, nel caso in cui il Facilitatore non adempie le prestazioni di cui ai precedenti artt. 3 e 4;

L'Istituto dovrà comunicare al Facilitatore, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art. 7 – MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs n.196/2003, l'Amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dr.ssa Rita Ortenzia De Vito. Il Facilitatore potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il Facilitatore è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

Art. 9 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE



Il presente contratto di prestazione occasionale di opera professionale è stipulato ai sensi del Codice Civile ed in ottemperanza a quanto prescritto dalla legge 14 febbraio 2003, n.30 (legge Biagi) ed è soggetto a registrazione in caso d'uso.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Brindisi.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta le parti dichiarano di aver preso visione del contratto e di averne accettato ogni clausola in esso contenuta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Brindisi, 10/01/2019

Prof. Francesco SPADA

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Rita Ortenzia DE VITO**