



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PM)

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DE MARCO – VALZANI

IISS – "DE MARCO – VALZANI" – BR
Prot. 0005279 del 06/07/2018
06-03 (Uscita)

INCARICO

DOCENTE TUTOR DIDATTICO

**Progetto PON “Percorsi di alternanza scuola lavoro transnazionali” Codice Autorizzazione
10.6.6B -FSEPON-PU-2017-37
“GLOBAL EXPERIENCE ON THE JOB”**

CUP: D84C17000210007

TRA

L'I.I.S.S. “DE MARCO - VALZANI” con sede in BRINDISI, via Nicola Brandi, 1 codice fiscale n. 91071150741, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Rita Ortenzia DE VITO, nata a Brindisi il 31/01/1969, Codice Fiscale DVTRRT69A71B180Y,

E

La Prof.ssa Giovanna CAIULO nata a Brindisi (BR) il 23/05/1966 e residente in Brindisi (BR) in via S. Leucio,4, C. F. CLAGNN66E63B180F, in qualità di Docente Tutor Didattico nel Progetto PON “La scuola al centro” Codice Autorizzazione 10.6.6B -FSEPON-PU-2017-37 - “Global Experience On The Job”.

CONSIDERATO

- il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;
- l’Avviso pubblico 3781 del 05/04/17 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro-transnazionali”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 B;
- la Comunicazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID\186 del 10/01/2018, con la quale viene formalmente autorizzato a questo istituto il progetto PON presentato nell’ambito dell’avviso sopradetto e contraddistinto dal codice 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-37;
- che il progetto dal titolo “Global Experience on the Job” è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 56.355,00;
- che la nota sopraindicata inviata dall’Ufficio Scolastico Regionale costituisce la formale autorizzazione all’avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell’ammissibilità della spesa;
- il verbale del Consiglio d’Istituto del 29/01/2018 – delibera n. 52-15/18, con cui il Progetto è stato assunto in bilancio;
- la nota “Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale - Chiarimenti” pubblicata dal MIUR con Protocollo n. 0038416 del 29-12-2017;
- che la suddetta nota MIUR Protocollo n. 0038416 del 29-12-2017, oltretutto, stabilisce che “*Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165*”;

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico: BRIS01400X

Codice Fiscale: 91071150741

Sito on line: <http://www.issdemarovalzani.gov.it>

Posta elettronica: brs01400x@istruzione.it

Pec: brs01400x@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio: UFFI180

Dirigente Scolastico **Rita Ortenzia DE VITO**

Sede Centrale: Via Nicola Brandi, 1 - 72100 Brindisi

Tel. 0831 41.88.61 Fax 0831 41.43.18

Sede Coordinata: Via S. Francesco, 227

tel. 0831 841304 - 72021 Francavilla Fontana

Sede Coordinata: Viale Degli Studi, snc

tel. 0831 65.43.51 Fax 0831 67.14.80

72027 San Pietro Vernotico



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Finanze Umane, Funzionari e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA, LE COMPETENZE E L'AMBIENTE PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DE MARCO – VALZANI

- i bandi pubblici, emanati da questa istituzione scolastica per il reclutamento di esperti interni ed esterni, figure di sistema e tutor scolastici necessari per l'esecuzione dei moduli relativi al progetto PON "Global Experience on the job";
- i Decreti Dirigenziali e i Verbali di approvazione delle graduatorie relative alle figure di sistema, di esperti e di tutor per i moduli formativi progettuali;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 – OGGETTO

La Prof.ssa Giovanna CAIULO è individuata docente Tutor didattico per il supporto degli studenti all'estero coordinando le attività con i tutor aziendali dei moduli formativi del Progetto PON "Global Experience On The Job" Codice Autorizzazione 10.6.6B -FSEPON-PU-2017-37 e si obbliga a fornire all'Istituto Scolastico, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, la propria opera intellettuale.

L'attività di Tutor didattico interno dovrà svolgersi a INGHILTERRA presso la città di LONDRA dove si terrà lo stage di Alternanza Scuola Lavoro in collaborazione con la Camera di Commercio italiana a Londra partner del progetto, per complessive ore **30 (trenta)** in piena autonomia e in base alle esigenze derivanti dalla esecuzione delle attività formative.

Art. 2 – DURATA

Il presente contratto ha validità fino al completo espletamento dell'incarico a decorrere dal 15/05/2018 al 31/08/2018.

Art. 3 – OBBLIGHI DEL TUTOR DIDATTICO

Il docente Tutor accompagnatore ha il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività previste dalle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali Europei 2014-2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovrà in particolare:

- In accordo con il Gruppo Operativo di Progetto, a programmare insieme agli esperti il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato.
- A partecipare agli incontri preliminari, in itinere e conclusivi che il Gruppo Operativo di Progetto riterrà necessari.
- Predisporre, in collaborazione con i tutor aziendali, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento e delle competenze da acquisire;
- Impegnarsi ad accompagnare gli alunni all' Estero;
- A curare che nel registro didattico vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione.
- Ad accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- A curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
- Ad interfacciarsi continuamente con le figure del Facilitatore e del Valutatore che svolgono azioni di controllo, monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
- Ad occuparsi di inserire tutti i dati relativi al corso e agli allievi all'interno della Piattaforma "Gestione Progetti PON Scuola".
- Coordinare l'attività relativa al conseguimento della certificazione delle competenze dei partecipanti;

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico: BRIS01400X

Codice Fiscale: 91071150741

Sito on line: <http://www.issdemarcovalzani.gov.it>

Posta elettronica: brs01400x@istruzione.it

PEC: brs01400x@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio: UFFYFR0

Dirigente Scolastico **Rita Ortenza DE VITO**

Sede Centrale: Via Nicola Brandi, 1 - 72100 Brindisi

Tel 0831 41.88.61 Fax 0831 41.43.18

Sede Coordinata: Via S. Francesco, 227

tel. 0831 841304 72021 Francavilla Fontana

Sede Coordinata: Viale Degli Studi snc

tel. 0831 65.43.51 Fax 0831 67.14.80

72027 San Pietro Vernotico



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA, LE COMPETENZE E I CAMPI DI APPLICAZIONE PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DE MARCO – VALZANI

- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Il docente Tutor accompagnatore deve esercitare la funzione di una attenta e assidua vigilanza sugli studenti dal momento della partenza, per tutta la durata del soggiorno all'estero e fino al rientro in Italia con l'assunzione delle responsabilità di cui all'art. 2047 e 2048 del codice civile, e dell'obbligo di vigilare sulla sicurezza e l'incolumità degli allievi " *al fine di evitare che l'allievo procuri danni a sé stesso, ad altri o danni a cose a tutela del patrimonio artistico, delle strutture ospitanti lo stage, delle famiglie ospitanti, dei mezzi pubblici ecc.*", coadiuvare il Tutor di Alternanza nella sistemazione logistica, negli spostamenti dei ragazzi dal luogo di soggiorno ai luoghi delle strutture ospitanti.
- Assicurare la vigilanza ed il coordinamento delle attività del gruppo alunni in orario di stage, secondo i programmi concordati con l'Esperto/Tutor Aziendale, e fuori dall'orario di azienda nel corso delle uscite ricreative e visite didattiche programmate. Dovrà inoltre assicurarsi che l'ospitalità presso le famiglie selezionate dall'operatore economico che offrirà il servizio, rispecchi quanto offerto in fase di gara.

Obblighi comuni a tutte le figure selezionate ed operanti nei progetti del piano d'istituto:

- Relazionare circa le proprie attività (produrre una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo), comprendente un CD con tutti i materiali prodotti ed i lavori svolti, da consegnare al docente Facilitatore del PON.
- Inserire nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria competenza.
- Curare che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il Piano integrato.

Art. 4 – VERIFICHE

Il Tutor si impegna a fornire, quando richiesto dal Dirigente Scolastico, ogni genere di informazione sull'attività svolta e sui risultati.

Art. 5 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'I.I.S.S. "De Marco - Valzani" di Brindisi corrisponderà al Tutor didattico interno la somma di € 30,00 (trenta/00), comprensiva di IVA (se dovuta) e di altre trattenute di legge fiscali, previdenziali, assistenziali e IRAP a carico dello Stato, per ogni ora prestata, per un compenso lordo di € 900,00 (novecento/00) onnicomprensivo di tutti gli oneri, indicato dalle disposizioni ed istruzioni per la realizzazione dei Piani Integrati annualità 2014/2020 finanziati con il fondo FSE.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva erogazione da parte del competente Ministero dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Per il personale dipendente dalla Pubblica Amministrazione, diversa da quella che ha conferito l'incarico, ai fini della liquidazione, è necessario presentare anche l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza. Il facilitatore sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto. Il Facilitatore provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile.

Art. 6 – RECESSO O CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto al Tutor di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento
Codice Meccanografico: BRIS01400X
Codice Fiscale: 91071150741
Sito on line: <http://www.iissdemarcovalzani.gov.it>
Posta elettronica: brs01400x@istruzione.it
Pec: brs01400x@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio: UFYTR0

Dirigente Scolastico **Rita Ortenza DE VITO**
Sede Centrale: Via Nicola Brandi, 1 - 72100 Brindisi
Tel. 0831 41.88.61 Fax 0831 41.43.18
Sede Coordinata: Via S. Francesco, 227
tel. 0831 841304 - 72021 Francavilla Fontana
Sede Coordinata: Viale Degli Studi, snc
tel. 0831 65.43.51 Fax 0831 67.14.80
72027 San Pietro Vernotico



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA, LE COMPETENZE E GLI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (P.S.)

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DE MARCO – VALZANI

L'Istituto ha il diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., di risolvere il presente contratto con effetto immediato, per mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, nel caso in cui:

- il Tutor didattico non adempie le prestazioni di cui ai precedenti artt. 3 e 4;
- la prosecuzione del corso sia interrotta per qualsivoglia motivo (es. mancanza del numero minimo dei partecipanti).

Le parti convengono, che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto Scolastico potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'Istituto dovrà comunicare al Tutor, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art. 7 – MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs n. 196/2003, l'Amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Rita Ortenzia De Vito. Il Tutor didattico potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il Tutor è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

Art. 9 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Il presente contratto di prestazione occasionale di opera professionale è stipulato ai sensi del Codice Civile ed in ottemperanza a quanto prescritto dalla legge 14 febbraio 2003, n. 30 (legge Biagi) ed è soggetto a registrazione in caso d'uso.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Brindisi.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta le parti dichiarano di aver preso visione del contratto e di averne accettato ogni clausola in esso contenuta.

Brindisi, 15/05/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Rita Ortenzia DE VITO)



IL TUTOR DIDATTICO
(Prof.ssa Giovanna CAIULO)

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento
Codice Meccanografico: BRIS01400X
Codice Fiscale: 91071150741
Sito on line: <http://www.iissdemarcovalzani.gov.it>
Posta elettronica: bris01400x@istruzione.it
Pec: bris01400x@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio: UFFYER0

Dirigente Scolastico **Rita Ortenzia DE VITO**
Sede Centrale: Via Nicola Brandi, 1 - 72100 Brindisi
Tel. 0831 41.88.61 Fax 0831 41.43.18
Sede Coordinata: Via S. Francesco, 227
tel. 0831 841704 - 72021 Francavilla Fontana
Sede Coordinata: Viale Degli Studi snc
tel. 0831 65.43.51 Fax 0831 67.14.80
72027 San Pietro Vernotico