



Brindisi, 17 marzo 2020

I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0003484 del 17/03/2020
08 (Uscita)

**VERBALE N. 3 DI RIUNIONE PERIODICA DELLA SICUREZZA IN VIDEOCONFERENZA
CON ORDINE DEL GIORNO MONOTEMATICO "RISCHIO BIOLOGICO DA CORONAVIRUS"**
del 17 marzo 2020
(ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs.81/08)

Il giorno 17 marzo dell'anno 2020 alle ore 14:30, in videoconferenza, si sono riuniti i membri del Servizio di Prevenzione e protezione composto da:

- Datore di Lavoro Rita Ortenzia De Vito
- Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Ing. Luca BALDASSARRE
- Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza Prof. Roberto D'ADORANTE
- Medico Competente Dott. Antonio MONTANILE

per svolgere la Riunione Periodica della Sicurezza, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 81/08, per discutere e deliberare sul seguente punto all'odg.: provvedimenti urgenti da adottare in riferimento alla gestione delle attività relative alla sicurezza sul lavoro connesse all'emergenza della diffusione del nuovo Coronavirus

- **CONSIDERATO** quanto indicato da alcuni organi istituzionali e di controllo che si sono espressi in merito all'aggiornamento del Documento di Valutazione dei rischi, ed in particolare richiamato un documento della Regione Veneto in cui afferma che:

"In tale scenario, infine, in cui prevalgono esigenze di tutela della salute pubblica, non si ritiene giustificato l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi in relazione al rischio associato all'infezione da SARS-CoV-2 (se non in ambienti di lavoro sanitario o socio-sanitario, esclusi dal campo di applicazione del presente documento, o comunque qualora il rischio biologico sia un rischio di natura professionale, già presente nel contesto espositivo dell'azienda). Diversamente, può essere utile, per esigenze di natura organizzativa/gestionale, redigere, in collaborazione con il Servizio di Prevenzione e Protezione e con il Medico Competente, un piano di intervento o una procedura per la gestione delle eventualità sopra esemplificate, adottando un approccio graduale nell'individuazione e nell'attuazione delle misure di prevenzione, basato sia sul profilo del lavoratore (o soggetto a questi equiparato), sia sul contesto di esposizione".

- **VISTO** il documento redatto dal Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria UU.OO.CC. Servizio Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro Sedi territoriali di Como e Varese che recita:

"Il Datore di Lavoro deve fornire informazioni ai lavoratori, anche mediante redazione di informative (o utilizzando opuscoli a disposizione, come quello redatto dal Ministero della Salute e dall'Istituto Superiore di Sanità, che indica i 10 comportamenti da adottare per prevenire la diffusione del virus) e adottare precauzioni utili a prevenire l'affollamento e/o situazioni di potenziale contagio. Il documento di valutazione dei rischi dovrà essere aggiornato solo per i rischi specifici connessi alla peculiarità dello svolgimento dell'attività lavorativa, ovvero laddove vi sia un pericolo di contagio da COVID-19 aggiuntivo e differente da quello della popolazione in generale. Diversamente risulta fondamentale adottare le precauzioni già note e diffuse dal ministero della Salute, declinandole alla specificità dei luoghi e delle attività lavorative.

Al fine di conseguire l'obiettivo di limitazione delle occasioni di contatto tra le persone, riducendo le occasioni di aggregazione che potrebbero incidere significativamente sulla diffusione del contagio

RIPORTA

le misure di prevenzione e protezione contenute nei suddetti documenti, ritenute appropriate ed adattandole dal punto di vista organizzativo alle peculiarità della organizzazione scolastica, che ogni lavoratore è tenuto ad applicare.

Premesso che verrà promossa la fruizione da parte dei lavoratori dipendenti di periodi di congedo, ferie e altri strumenti previsti dalla contrattazione collettiva e favorire il massimo utilizzo delle modalità del lavoro a distanza (cosiddetto "lavoro agile" o "smart working"), le altre misure organizzative devono favorire

- orari di ingresso/uscita scaglionati
- limitazione al massimo delle occasioni di contatto nelle zone di ingresso/uscita;
- limitazione al massimo degli spostamenti all'interno dell'istituto;
- limitazione al massimo dell'accesso ai visitatori se non strettamente necessario;
- individuazione delle procedure di ingresso, transito e uscita di fornitori esterni, mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale scolastico ed in particolare:
 - deve essere rispettato il "criterio di distanza droplet" (almeno 1 metro di separazione) tra fornitore e personale incaricato al ritiro (una sola persona)
 - il deposito della fornitura deve avvenire in corrispondenza dell'ingresso della scuola o in altro locale tale da assicurare il ritiro con la minore percorrenza possibile da parte del fornitore.
 - Ricordando che il tempo di sopravvivenza dell'agente patogeno sulle superfici è stato stimato in diverse ore, subito dopo il ritiro effettuare un accurato lavaggio delle mani
- soluzioni di comunicazione a distanza per lo svolgimento di incontri o riunioni con modalità di collegamento da remoto e, solo ed esclusivamente quando strettamente necessaria la presenza, nel rispetto della disposizione del "criterio di distanza droplet" (almeno 1 metro di separazione) mantenendo l'ambiente ben aerato, evitando assolutamente l'organizzazione e la partecipazione a incontri collettivi in situazioni di affollamento in ambienti chiusi (es. collegi docenti, consigli di classe e/o altre riunioni);
- l'accesso a spazi comuni, spogliatoi, corridoi, aree relax, sala caffè, limitando
 - il numero di presenze contemporanee ad una persona per volta
 - il tempo di permanenza massima a 15 min
- il rispetto del "criterio di distanza droplet" (almeno 1 metro di separazione).

La presente vale come informazione ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 81/2008

Non essendoci altri punti da discutere all'o.d.g., la seduta in videoconferenza è tolta alle ore 16:30.

Letto, sottoscritto e approvato.

Brindisi, 17/03/2020



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Rita Ortenzia DE VITO