CONSIGLIO DI ISTITUTO
A.S. 2018/2019

VERBALE N.4

Il giorno 05 luglio 2019 alle ore 16:30 nella sala docenti del Polo Tecnico Professionale "Messapia", presso la sede del "De Marco" via Brandi n.1 Brindisi, si è riunito il Consiglio d'Istituto, giusta convocazione del 02.07.2019 prot. n.6951, per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Stato di attuazione del Programma Annuale;
3. Variazione di bilancio;
4. Fotocopiatori multifunzione noleggio;
5. Bando servizio di tesoreria;
6. Bando servizio di Assicurazione;
7. Bando erogatori snack e bevande Self Service;
8. Servizio fornitura panini e affini;
9. Regolamento per la Fornitura di libri di testo in comodato d'uso gratuito Comodato – art. 3 del Regolamento;
10. Calendario a.s. 2019-2020: Docenti e personale ATA;
11. Organizzazione didattica settimanale a.s. 2019/2020;
12. Calendario chiusura estiva sede "Ferraris";
13. Linee d'indirizzo al PTOF per l'aa.ss. 2019-2022;
14. Piano Annuale per l'Inclusività;
15. Elezione Comitato Valutazione Docenti aa.ss. 2019-2022;
16. Adesione al progetto "F.A.M.I. IMPACT: integrazione dei migranti con politiche e azioni coprogettate sul territorio. Az.1 educare: per una scuola inclusiva e multiculturale;
17. Realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa Fondi Strutturali Europei – Avviso n. 4396 del 09.03.2018. Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2.A.

Risultano presenti:

N.	**Cognome e Nome**		**Componente**	**Presente**	**Assente**	**I**ngresso **U**scita anticipata
1	Dirigente	De Vito Rita Ortenzia	Dirigente Scolastico	X		
2	Prof.	De Luca Cosimo	Rappr. Personale Docente	X		
3	Prof.ssa	Caretto Maria Vincenza	Rappr. Personale Docente	X		
4	Prof.ssa	Scanni Raffaela	Rappr. Personale Docente	X		
5	Prof.	Verrienti Franco	Rappr. Personale Docente		X	
6	Prof.	D'Adorante Roberto	Rappr. Personale Docente	X		
7	Prof.ssa	Castiello Anna	Rappr. Personale Docente	X		
8	Prof.	Mazzotta Cosimo Francesco	Rappr. Personale Docente	X		
9	Prof.ssa	Monti Elisa	Rappr. Personale Docente	X		
10	A.A.	Vergaro Oliviero	Rappr. ATA	X		

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento — *Dirigente Scolastico:* ***Rita Ortenzia DE VITO***

Codice Meccanografico: ***BRIS01400X***
Codice Fiscale: ***91071150741***
Codice Univoco Ufficiale: ***UFYER0***
Sito web: ***www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it***
PEO: ***bris01400x@istruzione.it***
PEC: ***bris01400x@pec.istruzione.it***

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480
Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel. 0831 418861
Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

11	A.A.	Costantini Vincenzo Antonio	Rappr. ATA	X		
12	Sig.ra	Guida Simonetta	Rappr. Genitori	X		
13	Sig.ra	Giannotte Giuliana	Rappr. Genitori		X	
14	Sig.ra	Tedesco Simona	Rappr. Genitori	X		
15	Sig.ra	De Luca Anna	Rappr. Genitori	X		
16	Alunno	Moriero Simone	Rappr. alunni		X	
17	Alunno	Esperti Simone	Rappr. alunni		X	
18	Alunno	Di Coste Antonio	Rappr. alunni		X	
19	Alunno	Patella Gabriele	Rappr. alunni		X	

Presiede la Sig.ra Guida Simonetta Presidente del Consiglio d'Istituto. Partecipa alla seduta anche il DSGA Demetrio Labrini.

Come consuetudine, la funzione di Segretario verbalizzante viene svolta a rotazione tra i componenti del Consiglio, l'estensore del presente verbale è la prof.ssa Raffaela Scanni.

Il Presidente, costatata la presenza del numero legale dei membri del CdI, dà inizio alla discussione dei punti all'O.d.G..

PUNTO 1 - Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;

Il verbale della seduta precedente, n. 3 del 26 aprile 2019, è disponibile e consultabile sul sito istituzionale. Il Consiglio d'Istituto all'unanimità approva il verbale del Consiglio precedente.

Delibera n.31/2019: Lettura e approvazione del verbale del 15/03/2019.

PUNTO 2 - Stato di attuazione del Programma Annuale.

Il D.S.G.A. illustra al Consiglio di Istituto lo stato di attuazione del Programma Annuale al 30 giugno 2019, specificando quanto segue:
Il programma annuale approvato in data 15/03/2019 per un complessivo a pareggio di Euro 1.101.595,96 è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro 1.326.529,40, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte:

	ENTRATA	USCITA
02|01 - FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	179.940,00	
05|04 - COMUNE VINCOLATI	12.044,00	
05|06 - ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	1.449,16	
06|04 - CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	30.000,00	
06|08 - CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	1.500,00	
12|01 - INTERESSI	0,28	
A04/06 - PON 10.6.6A-FSEPON-PU-2019-13		40.338,00
A04/07 - PON 10.6.6A-FSEPON-PU-2019-25		26.892,00

A04/08 - PON 10.6.6B-FSEPON-PU-2019-16		56.355,00
A04/09 - PON 10.6.6B-FSEPON-PU-2019-26		56.355,00
A03/02 - BUONI LIBRO - COMUNE DI BRINDISI		10.250,00
A03/01 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO CONTRIBUTI ALUNNI		3.294,00
A05/01 - VIAGGI D'ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE		30.000,00
A02/01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO		0,28
P02/01 - INTEGRAZIONE DIVERSABILI		348,34
A04/01 - ALTERNANZA SCUOLA LAVORO L. 107/2015		568,70
A04/04 - PON 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-51 "CooperAzioni" ex P17		232,12
P03/02 - PNSD AZIONE # 28		300,00
	224.933,44	224.933,44

Per le variazioni innanzi specificate si rimanda ai relativi provvedimenti.
Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H BIS di seguito riportato:

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H BIS
ESERCIZIO FINANZIARIO 2019

Livello 1	Livello 2	**ENTRATE**	Programmazione alla data a	Somme accertate b	Somme riscosse c	Somme rimaste da riscuotere d=b-c
1		**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO**	**922.262,15**			
	1	NON VINCOLATO	144.291,68			
	2	VINCOLATO	777.970,47			
2		**FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA**	**179.940,00**			
	1	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	179.940,00			
3		**FINANZIAMENTI DELLO STATO**	**120.033,81**	**117.861,81**	**117.861,81**	
	1	DOTAZIONE ORDINARIA	120.033,81	117.861,81	117.861,81	
4		**FINANZIAMENTI DALLA REGIONE**				
5		**FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI**	**13.493,16**	**13.493,16**	**10.598,34**	**2.894,82**
	4	COMUNE VINCOLATI	12.044,00	12.044,00	10.250,00	1.794,00
	6	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	1.449,16	1.449,16	348,34	1.100,82
6		**CONTRIBUTI DA PRIVATI**	**90.800,00**	**44.479,50**	**37.694,50**	**6.785,00**
	1	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	20.000,00	50,00	50,00	
	4	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI, PROGRAMMI STUDIOALL'ESTERO	50.000,00	42.761,50	35.976,50	6.785,00
	7	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	13.000,00	168,00	168,00	

	8	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
	9	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	6.300,00			
7		**PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA**				
8		**RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME**				
9		**ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI**				
10		**ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI**				
11		**SPONSOR E UTILIZZO LOCALI**				
12		**ALTRE ENTRATE**	**0,28**	**0,28**	**0,28**	
	1	INTERESSI	0,28	0,28	0,28	
13		**MUTUI**				
	2	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE				
		Totale Entrate	**1.326.529,40**	**175.834,75**	**166.154,93**	**9.679,82**

Livello 1	Livello 2	**SPESE**	Programmazione alla data a	Somme impegnate b	Somme pagate c	Somme rimaste da pagare d=b-c
A		**ATTIVITA'**	**800.231,38**	**364.715,03**	**196.856,06**	**167.858,97**
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	229.146,60	182.634,03	62.309,01	120.325,02
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	13.696,55	5.464,84	1.893,48	3.571,36
	A03	DIDATTICA	192.652,80	96.434,23	87.904,57	8.529,66
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	307.380,73	34.814,43	407,00	34.407,43
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	52.606,13	43.141,00	42.756,00	385,00
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	4.748,57	2.226,50	1.586,00	640,50
P		**PROGETTI**	**445.894,47**	**46.992,43**	**37.545,40**	**9.447,03**
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO TECNICO E PROFESSIONALE"	34.428,00			
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	394.227,24	46.110,84	36.663,81	9.447,03
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	15.714,60	811,59	811,59	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	1.524,63	70,00	70,00	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"				
G		**GESTIONE ECONOMICHE**				
	G01	AZIENDA AGRARIA				

	G02	AZIENDA SPECIALE				
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI				
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE				
R		**FONDO DI RISERVA**	**1.500,00**			
	R98	FONDO DI RISERVA	1.500,00			
D		**DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE**				
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
		Totale spese	**1.247.625,85**	**411.707,46**	**234.401,46**	**177.306,00**
Z	**Z01**	**DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE**	**78.903,55**			
		Totale a pareggio	**1.326.529,40**	**411.707,46**	**234.401,46**	**177.306,00**

Preme sottolineare:

Per le Entrate

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al 13,26%

Per le Spese

Le spese impegnate risultano essere pari al 26,53% di quelle previste.

Il saldo cassa alla data del 30/06/2019 è pari a Euro 178.512,58, mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a Euro 1.500,00 e la consistenza della voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare è pari a Euro 78.903,55.

Il conto corrente postale ha i seguenti risultati:

Saldo al	01/01/2019	€	43.626,74
Incassi al	31/05/2019	€	27.796,81
Spese al	31/05/2019	€	0,00
Saldo al	31/05/2019	€	71.423,55

Il fondo minute spese ha la seguente situazione:

Fondo anticipato	€	0,00
Spese effettuate dall'ultimo reintegro	€	0,00
Saldo a mani Direttore S.G.A.	€	0,00
Totale spese disposte con il Fondo al	€	0,00

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO:

VISTA la normativa vigente in materia contabile amministrativa;

VISTA la documentazione predisposta dal D.S.G.A.;

VISTA la relazione illustrativa;

DELIBERA (Delibera n.32/2019)

- all'unanimità di approvare lo stato di Attuazione del Programma Annuale al 30/06/2019, unitamente a tutti gli allegati.

PUNTO - 3 Variazioni di bilancio;

Il Presidente dà la parola al DSGA che illustra, dettagliatamente, al Consiglio le variazioni di Bilancio relative al Programma annuale dell'esercizio finanziario 2019, già proposte ed approvate dalla Giunta Esecutiva, come di seguito specificato

VIII modifica

VISTO Che sul conto di tesoreria unica intestato a questa istituzione scolastica sono maturati, al 31/12/2018, interessi attivi

CONSIDERATO che nel Programma Annuale per esercizio 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15/03/2019, non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018;

SI PROPONE la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
12|01	INTERESSI	0,00	0,00	0,28	0,28
				0,28	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A02/01	FUNZIONAMENTO AMM.VO	13.696,27	0,00	0,28	13.696,55
				0,28	

IX modifica

VISTA L'assegnazione di fondi disposta a favore di questa scuola da parte dell"I.I.S.S. "MONSIGNOR ANTONIO BELLO" di Bari a titolo di rimborso spese, per aver partecipato al progetto "SCUOLA SPORT E DISABILI";

CONSIDERATO che nel Programma Annuale per esercizio 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15/03/2019, non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018;

SI PROPONE la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
05|06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	0,00	348,34	348,34
				348,34	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA

P02/01	INTEGRAZIONE DIVERSABILI	3.049,65	0,00	348,34	3.397,99
				348,34	

X modifica

VISTA L'assegnazione di fondi relativi al piano regionale diritto allo studio 2018 disposta a favore di questa scuola;

CONSIDERATO che nel Programma Annuale per esercizio 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15/03/2019, non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018;

SI PROPONE la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
05|04	COMUNE VINCOLATI	0,00	10.250,00	1.794,00	12.044,00
				1.794,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO CONTRIBUTI ALUNNI	51.816,57	1.500,00	1.794,00	55.110,57
				1.794,00	

XI modifica

VISTO Che sul conto corrente di questa istituzione Scolastica, sono state riaccreditate somme, da parte dell'Istituto Cassiere per errati IBAN comunicati dai creditori;

CONSIDERATO che nel Programma Annuale per esercizio 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15/03/2019, non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018;

SI PROPONE la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
05|06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	348,34	800,82	1.149,16
				800,82	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA

A04/01	ALTERNANZA SCUOLA LAVORO L. 107/2015	75.446,27	0,00	568,70	76.014,97
A04/04	PON 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-51 "CooperAzioni" ex P17	3.535,65	0,00	232,12	3.767,77
				800,82	

XII modifica

VISTO Che a questa istituzione Scolastica, partecipando al "#Futura #PNSD – premio nazionale Scuola digitale", è stato conferito il premio di € 300,00;

CONSIDERATO che nel Programma Annuale per esercizio 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15/03/2019, non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018;

SI PROPONE la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
05|06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	1.149,16	300,00	1.449,16
				300,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
P03/02	PNSD AZIONE # 28	2.141,56	0,00	300,00	2.441,56
				300,00	

XIII modifica

VISTO Che i contributi versati dagli alunni per la partecipazione a viaggi di istruzione e visite guidate hanno determinato maggiori accertamenti

CONSIDERATO che nel Programma Annuale per esercizio 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15/03/2019, la somma prevista a titolo di entrata per la realizzazione di visite guidate, viaggi di istruzione, è risultata insufficiente rispetto agli accertamenti;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018;

SI PROPONE la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
06|04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	20.000,00	20.000,00	10.000,00	50.000,00
				10.000,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A05/01	VIAGGI D'ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE	22.606,13	20.000,00	10.000,00	52.606,13
				10.000,00	

XIV modifica

VISTA *la nota MIUR AOODGEFID 22747 del 01/07/2019 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. " Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.*
Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi
Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia;

Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base.

Autorizzazione progetti.

VISTO che i progetti PON sono stati autorizzati per complessivi EURO **44.697,00;**

CONSIDERATO che nel Programma Annuale per esercizio 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15/03/2019, non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018;

SI PROPONE la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02|01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	0,00	179.940,00	44.697,00	224.637,00
				44.697,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
P02/22	PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244	0,00	0,00	44.697,00	44.697,00
				44.697,00	

XV modifica

VISTA la nota MIUR AOODGEFID 22747 del 01/07/2019 avente ad oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. " Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.*

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia;

Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base.

Autorizzazione progetti.

VISTO che i progetti PON sono stati autorizzati per complessivi EURO **44.801,10;**

CONSIDERATO che nel Programma Annuale per esercizio 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15/03/2019, non era stata prevista alcuna entrata per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018;

SI PROPONE la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02|01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	0,00	224.637,00	44.801,10	269.438,10
				44.801,10	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
P02/23	PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-245	0,00	0,00	44.801,10	44.801,10
				44.801,10	

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO che il Consiglio di Istituto è l'organo competente ad approvare le variazioni al Programma Annuale che si dovessero rendere necessarie nel corso dell'esercizio finanziario;
VISTA la relazione del Direttore S.G.A., con la quale sono state esposte le variazioni
FACENDO proprie le proposte di modifica al Programma Annuale nei termini in cui risultano motivate e documentate dalla Giunta Esecutiva;

con voto unanime,**DELIBERA (Delibera n.33/2019)**

e approva le variazioni da apportare al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019.

PUNTO 4 - Fotocopiatori multifunzione noleggio.

Il D.S.G.A. fa presente che la scuola sostiene dei costi molto elevati e attualmente ci sono due ditte di noleggio per le sedi del De Marco e del Ferraris.
Per quanto riguarda la limitazione dei costi delle fotocopie propone di dotare i docenti di una password e di un tetto massimo di operazioni da poter effettuare.
Inoltre propone di dotare ciascuna sede di 2 fotocopiatrici in comodato d'uso da acquisire con bando pubblico che inviti 5 operatori del settore.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la relazione del D.S.G.A., con voto unanime, **DELIBERA (Delibera n.34/2019**)
l'avvio delle procedure per il servizio di noleggio fotocopiatore sulle tre sedi scolastiche.

PUNTO 5 - Bando servizio di tesoreria

Il D.S.G.A. fa presente che il servizio di tesoreria va rinnovato ogni 3 anni. Data la scadenza del contratto è stata effettuata una richiesta di proroga al 31/12/alla Banca popolare Pugliese. Successivamente ci sarà un bando di acquisizione del servizio di tesoreria di durata triennale. In sede di aggiudicazione si costituirà una commissione in base al codice di appalti.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la relazione del D.S.G.A., con voto unanime, **DELIBERA (Delibera n.35/2019**) l'avvio delle procedure di gara per l'individuazione dellIstituto cassiere per il prossimo triennio.

PUNTO 6 - Bando servizio di Assicurazione

Il D.S.G.A. fa presente che è in scadenza la proroga effettuata alla Compagnia di Assicurazione "Ambiente Scuola". Alla scadenza verrà predisposto il bando per il nuovo contratto come da normativa vigente

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la relazione del D.S.G.A., con voto unanime, **DELIBERA (Delibera n.36/2019**) l'avvio delle procedure di gara per l'individuazione della Compagnia di Assicurazione per il prossimo triennio.

PUNTO 7 - Bando erogatori snack e bevande Self Service;

Il DS informa il Consiglio della necessità di riorganizzare il servizio di distribuzione snack e vivande attraverso gli erogatori automatici, dal momento che molti contratti sono scaduti da tempo e si è continuato a fruire del servizio attraverso il tacito consenso. Inoltre, a seguito dell'avvenuto dimensionamento tra la sede IPSIA "Ferraris" e le sedi IISS "De Marco Valzani" nasce l'esigenza di uniformare il servizio e/o definire nuovi parametri e condizione per l'erogazione del servizio.

A tal proposito si procederà al reclutamento dell'operatore economico specifico attraverso la piattaforma MEPA. Si valuterà se procedere con un unico lotto su tre sedi o con due lotti rispettivamente per le sedi di Brindisi e San Pietro Vernotico.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la relazione del DS, con voto unanime, **DELIBERA (Delibera n.37/2019**) di procedere, tramite MEPA, alla individuazione di uno o più operatori economici per il servizio di **snack e bevande Self Service sulle tre sedi scolastiche.**

PUNTO 8 - Servizio fornitura panini e affini

Il DS informa il Consiglio della esigenza di avviare procedure di gara per avviare, dall'a.s. 2019-2020, il servizio di fornitura "panini e affini" durante la pausa didattica nelle tre sedi scolastiche. Condizione imprescindibile è attivare l'indagine di mercato all'interno di un settore in cui sia presente un operatore economico che possieda le condizioni tecniche, professionali ed economiche previste dalle norme vigenti e, in particolare, quelle di ordine igienico e sanitario al fine di tutelare i propri alunni, nonché il personale docente e ATA, da soggetti improvvisati e non autorizzati alla somministrazione di alimenti.

Saranno ammessi a partecipare alla gara solo ed esclusivamente Aziende/Ditte con regolare autorizzazione Sanitaria, operanti nel settore della somministrazione e vendita di alimenti e bevande, che siano in possesso dei requisiti morali, tecnici ed economici previsti dalla Legge 25 agosto 1991, n.287.

Il contratto derivante dalla conclusione della procedura non prevede nessun impegno di spesa per l'Istituto Scolastico, dal momento che la vendita sarà di tipo diretto, ovvero produttore-utenza, senza nessuna intermediazione onerosa da parte della scuola.

Inoltre si provvederà a verificare, attraverso la Provincia, la possibilità di inserire all'interno dell'Istituto un servizio bar regolamentato negli orari da parte degli alunni.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la relazione del DS, con voto unanime, **DELIBERA (Delibera n.38/2019**) di procedere a quanto su esposto.

Alle ore 17.30 la sig.ra tedesco Simona abbandona la seduta.

PUNTO 9 Regolamento per la Fornitura di libri di testo in comodato d'uso gratuito Comodato – art. 9 del Regolamento;

Il DS informa il Consiglio che il Comune di Brindisi, con delibera del Consiglio comunale n. 25 del 27.02.2019 e delibera di Giunta n. 210 del 30.05.2019, ha ritenuto di adottare, a partire dall'a.s. 2019/2020, quale unica modalità di erogazione del beneficio per la fornitura dei libri di testo, il comodato d'uso, anche in formato digitale, presso tutte le scuole di 1° e 2° grado di Brindisi. Si puntualizza che presso la sede del Ferraris dette modalità sono state già attuate negli ultimi 3 anni, con estensione del servizio anche sull' altra sede del "De Marco".

Al fine di agevolare le procedure di attuazione il Comune di Brindisi ha proposto alle Istituzioni scolastiche uno "Schema di Regolamento", approvato con delibera di G.C. n. 210/2019, liberamente modificabile in relazione al tipo di organizzazione che si intende adottare, da sottoporre ai componenti organi scolastici.

Si procede quindi alla lettura del "Regolamento per la fornitura di libri di testo in comodato d'uso gratuito d'istituto", con le proposte di modifica ritenute opportune, che diventa parte integrante del presente verbale.

Secondo l'art. 9 del suddetto Regolamento si deve istituire apposita commissione così costituita:

delegato del DS, un docente nominato dal C.I., un rappresentante dei genitori nominato dal C.I, un rappresentante degli studenti nominato dal C.I. In segreteria sarà attivato un gruppo di riferimento, coordinato dal DSGA. Vista l'assenza della componente alunni si riserva di individuare la rappresentanza alunni in altra seduta.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la relazione del DSGA,

DELIBERA (Delibera n.39/2019)

e approva all'unanimità il "Regolamento per la fornitura di libri di testo in comodato d'uso gratuito d'istituto" e

la nomina dei seguenti membri della Commissione:

- Delegato del DS: Raffaela SCANNI;
- Docente: Elisa MONTI;
- Genitore: Simonetta GUIDA.
-

PUNTO 10 - Calendario a.s. 2019-2020: Docenti e personale ATA.

Il Dirigente Scolastico informa che la Giunta Regionale ha deliberato il calendario scolastico 2019/20 che prevede l'inizio delle lezioni il giorno 18 settembre 2019 e il termine il 10 giugno 2020. Le lezioni saranno sospese nei seguenti giorni per festività di rilevanza nazionale. In aggiunta alle festività nazionali di cui sopra, le lezioni sono sospese dal 24 dicembre 2019 al 6 gennaio 2020 per le vacanze natalizie e dal 9 aprile 2020 al 14 aprile 2020 per le vacanze pasquali.

Il Dirigente Scolastico comunica inoltre che il Collegio dei Docenti ha proposto l'inizio delle lezioni il 16 Settembre 2019 e la sospensione per le giornate del 24 e 25febbraio 2020 in occasione del carnevale.

Per quanto riguarda il personale ATA si propone la chiusura della Scuola nei giorni 24/12/19 e 31/12/2019, 1/6/2020 e 14/8/2020.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la relazione del DS,

DELIBERA (Delibera n.40/2019)

l'adozione del calendario scolastico 2019-2020.

PUNTO 11 - Organizzazione didattica settimanale a.s. 2019/2020:

Il Dirigente Scolastico comunica che il Collegio dei Docenti ha deliberato la divisione dell'anno scolastico in due quadrimestri: il primo dal 16 settembre 2019 al 31 gennaio 2020 ed il secondo dall'1 Febbraio 2020 al 10 giugno 2020.

Inoltre ha deliberato che lo svolgimento delle attività scolastiche si svolgeranno in cinque giorni settimanali dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 13.50 per tutte e le 3 sedi. Il recupero delle ore verrà effettuato il martedì fino alle ore 15,50. Per il solo corso ESABAC di S.Pietro Vernotico è previsto un ulteriore prolungamento fino alle ore 14.50.
Per quanto riguarda il corso serale, che si svolgerà presso la sede di via Adamello, a Brindisi e nella sede del Valzani a S. Pietro Vernotico, le lezioni inizieranno alle ore 15.30. Solo il martedì avranno inizio alle ore 16, solo per la sede di Brindisi, per la sovrapposizione oraria con le classi del diurno.
Il DSGA fa presente che qualora la giornata di sabato dovesse essere utilizzata per manifestazioni o attività progettuali, tra il personale ATA, una unità verrà incaricato a rotazione con ordine di servizio.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la relazione del DSGA,

DELIBERA (Delibera n.41/2019)

la scansione temporale delle attività didattiche per l'a.s. 2019/2020

PUNTO 12 - Calendario chiusura estiva sede "Ferraris

Il DSGA, per ottimizzare le risorse del personale, propone la chiusura estiva della sede di via Adamello dal 15 Luglio al 16 Agosto 2019 spostando il personale in servizio presso la sede di via N. Brandi.
La DS fa presente che tale chiusura verrà pubblicizzata con appositi avvisi anche sul sito della scuola in modo da non creare disagio per l'utenza.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la relazione del DSGA,

DELIBERA (Delibera n.42/2019) quanto proposto.

PUNTO 13 - Linee d'indirizzo al PTOF per l'a.s. 2019

Il D.S. presenta al Consiglio l'Atto di indirizzo per le attività e le scelte di gestione e di amministrazione finalizzato alla predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa triennio 2019-2022.
Dati gli eccellenti risultati conseguiti dalle attività svolte nell'a.s. 2018-2019 dalla Psicologa nell'ambito del progetto "Emergenza Educativa" , il DS propone di ripresentare lo stesso progetto per il prossimo a.s. nella certezza che la figura dello Psicologo sia funzionale alla realizzazione del principale obiettivo del nostro Piano di Miglioramento, ovvero la riduzione della dispersione scolastica e l'innalzamento delle competenze chiave di cittadinanza.
Inoltre il D.S., nell'ambito del completamento dei percorsi formativi relativi al nuovo indirizzo professionale "Cultura e Spettacolo", condivide con il Collegio la necessità di istituire un Corso di Tecnica del suolo, che sarà complementare al Curricolo e obbligatorio per gli alunni di 1^ e 2^ anno dell'Indirizzo "Cultura e Spettacolo" Il Progetto formativo si pone come principale obiettivo quello di qualificare giovani come **"tecnici del suono, anche dello spettacolo dal vivo"**. Al termine del progetto formativo essi dovrebbero essere in grado di operare come liberi professionisti o costituirsi in forma di associazione, nel settore dello spettacolo, partecipando all'organizzazione e alla riuscita di spettacoli live e teatrali sul territorio attraverso l'attivazione di rapporti professionali con associazioni che si occupano di organizzazione di eventi culturali e di spettacolo di carattere locale e/o regionale, nelle televisioni e nelle radio locali.
Per la concretizzazione del progetto si propone di istituire un insegnamento di 2 ore a settimana in 1^ classe e 2 ore a settimana in 2^ classe, indirizzo "Cultura e spettacolo" da conferire ad un esperto esterno reperito con opportuno bando pubblico, retribuito con i Fondi della scuola la cui competenza andrà ad arricchire l'Offerta Formativa del nostro istituto.

Nelle **Linee d'indirizzo al PTOF per l'a.s. 2019-2020** figurano anche dei percorsi formativi fortemente innovativi finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze, da mettere a disposizione degli alunni, quali:

- CERTIFICAZIONI CAD 2D e 3D

- CERTIFICAZIONI ECDL
- CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE
- CERTIFICAZIONE SALDATORE
- CERTIFICAZIONE PATENTE GUIDA DRONI
- CERTIFICAZIONE PATENTE UTILIZZO ROV
- CONDUZIONE MACCHINE CNC
- Percorsi finalizzati a definire nuovi profili professionali quali:
  - ✓ Tecnico del suono,
  - ✓ Esperto in montaggio video,
  - ✓ Addetto alla Manutenzione sulle imbarcazioni da diporto,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTA la relazione del DS, con voto unanime

DELIBERA (Delibera n.43/2019) quanto proposto.

PUNTO 14 - Piano Annuale per l'Inclusività;

Il Piano Annuale per l'Inclusione (P.A.I.) introdotto dalla Direttiva sui BES del 27/12/12 e dalla CM del 6/03/13, è un documento che "fotografa" lo stato dei bisogni educativi /formativi della scuola e le azioni che si intendono attivare per fornire delle risposte adeguate. Il PAI conclude il lavoro svolto collegialmente da una scuola ogni anno scolastico e costituisce il fondamento per l'avvio del lavoro del prossimo anno scolastico, con lo scopo di:

- garantire l'unitarietà dell'approccio educativo e didattico della comunità scolastica;
- garantire la continuità dell'azione educativa e didattica anche in caso di variazione dei docenti e del dirigente scolastico;
- consentire una riflessione collegiale sulle modalità educative e sui metodi di insegnamento adottati nella scuola.

La redazione del PAI, come pure la sua realizzazione e valutazione, è l'assunzione collegiale di responsabilità da parte dell'intera comunità scolastica sulle modalità educative e i metodi di insegnamento adottati nella scuola per garantire l'apprendimento di tutti i suoi alunni, con particolare attenzione per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali.

Il PAI presenta:

- la definizione, collegialmente condivisa, delle modalità di identificazione delle necessità di personalizzazione dell'insegnamento;
- la definizione di protocolli e di procedure ben precise per la valutazione delle condizioni individuali e per il monitoraggio e la valutazione dell'efficacia degli interventi educativi e didattici;
- le analisi di contesto, le modalità valutative, i criteri di stesura dei piani personalizzati, della loro valutazione e delle eventuali modifiche;
- la definizione del ruolo delle famiglie e delle modalità di mantenimento dei rapporti scuola/famiglia in ordine allo sviluppo delle attività educative/didattiche;
- le risorse interne ed esterne da poter utilizzare.

Alla Scuola tocca il compito di valorizzare le risorse professionali di cui dispone affinché possano essere adeguatamente valorizzate e messe a disposizione di tutto il corpo docente.

Per il prossimo anno scolastico si prevede la presenza di 78 alunni con BES di cui:

- 76 in condizioni di disabilità certificata (DVA);
- 11 DSA
- 3 Borderline cognitivo;
- 4 DES
- 1 in condizioni di svantaggio socio-economico;

La presenza degli insegnanti di sostegno è così costituita:

- N. 12 di cui 8 in organico di diritto, 4 in deroga per la sede De Marco;
- N. 11 di cui 9 in organico di diritto, 2 in deroga per la sede Ferraris;

- N. 20 di cui 13 in organico di diritto, 7 in deroga per la sede Valzani.
  Sono state richieste circa 15 unità docenti in più rispetto all'organico di diritto per far fronte alle sempre maggiori esigenze rilevate anche dai genitori degli alunni frequentanti.
  La piena inclusione degli alunni con disabilità è un obiettivo che la scuola dell'autonomia persegue attraverso una intensa e articolata progettualità, valorizzando le professionalità interne e le risorse offerte dal territorio. Il nostro istituto mette in atto varie misure di accompagnamento per favorire l'integrazione: docenti di sostegno, finanziamento di progetti e attività per l'integrazione, iniziative di formazione del personale docente di sostegno.
  Ciò concluso il D.S. invita il Consiglio ad esprimere il parere in merito alla presentazione del PAI.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la relazione del DS, con voto unanime

DELIBERA (Delibera n.44/2019) quanto proposto.

PUNTO 15 - Elezione Comitato Valutazione Docenti aa.ss. 2019-2021

Il Comitato per la valutazione dei docenti, prima disciplinato dall'articolo 11 del D.Lgs. 297/1994, è regolamentato dal comma 129 della legge n. 107/2015 che così recita: " ***Presso ogni istituzione scolastica ed educativa è istituito, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il Comitato per la Valutazione dei Docenti... Il comitato ha durata di tre anni scolastici, è presieduto dal dirigente scolastico ed è costituito dai seguenti componenti:***

a) tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto;

b) due rappresentanti dei genitori, per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione; un rappresentante degli studenti e un rappresentante dei genitori, per il secondo ciclo di istruzione, scelti dal consiglio di istituto;

c) un componente esterno individuato dall'Ufficio scolastico regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici. "

Per il nostro istituto il componente esterno individuato dall'Ufficio Scolastico regionale è la prof.ssa GRECO Maria Daniela Enrica proveniente dall'IPSSS "Morvillo Falcone" di Brindisi.

Il Comitato per la valutazione dei docenti, che dura in carica tre anni, dovrà essere rinnovato per il triennio 2018/19, 2019/20, 2020/2021, essendo terminato nel 2017/18 il triennio di vigenza, ed è chiamato a svolgere i compiti seguenti:

- individuazione dei criteri per la valorizzazione dei docenti (Bonus docenti), sulla base di quanto indicato nelle lettere a),b),e c), punto 3, del comma 129 della legge 107/15;
- espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo; in sede di valutazione dei neoassunti il comitato è composto dal dirigente scolastico, che lo presiede, dai docenti scelti dal collegio dei docenti e dal docente scelto dal Consiglio di istituto ed è integrato dal tutor del neo immesso;
- valutazione del servizio, di cui all'art.448 del D.lgs. 297/94, su richiesta dell'interessato, previa relazione del dirigente scolastico; in tal caso il comitato opera con la presenza dei genitori e degli studenti; se la valutazione riguarda un membro del comitato, questi verrà sostituito dal consiglio di istituto;
- riabilitazione del personale docente, di cui all'art.501 del D.lgs. 297/94.

Il Collego dei docenti ha individuato, previa votazione a scrutinio segreto, la prof.ssa Caretto e la prof.ssa Piera Mita.

Per quanto riguarda il terzo componente, da individuare all'interno del Consiglio di Istituto, il Dirigente fa presente che la prof.ssa Calò Benedetta aveva dichiarato la propria disponibilità a ricoprire tale incarico già in sede di Collegio dei docenti, la qiuale, raggiunta telefonicamente, accetta l'incarico.

Per quanto riguarda la componente genitori dichiara la disponibilità a ricoprire tale incarico la sig.ra Tedesco Simona.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la relazione del Dirigente all'unanimità approva e **DELIBERA (Delibera n.45/2019**)

la nomina dei seguenti membri del comitato di valutazione :

- Vincenza CARETTO (docente eletta dal Collegio);
- Piera MITA (docente eletta dal Collegio);
- Benedetta CALO'(docente eletta dal Consiglio);
- Simona TEDESCO (genitore eletta dal Consiglio).

Vista l'assenza della componente alunni si riserva di individuare la rappresentanza alunni in altra seduta.

PUNTO 16 - Adesione al progetto "F.A.M.I. IMPACT: integrazione dei migranti con politiche e azioni coprogettate sul territorio. Az.1 educare: per una scuola inclusiva e multiculturale.

Anche quest'anno l'associazione Quasar propone un progetto di integrazione dei migranti con politiche e azioni coprogettate sul territorio a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (F.A.M.I.) che coinvolge il nostro istituto , unica scuola in Puglia convocata dall'Ufficio Scolastico Regionale. Il progetto verte sull'azione 1 "qualificazione del sistema scolastico in contesti multiculturali, anche attraverso azioni di contrasto alla dispersione scolastica" il cui obiettivo è quello di qualificare la funzione educativa della scuola migliorando le condizioni per il successo formativo degli alunni stranieri e lo sviluppo di una relazionalità positiva che concorrano a ridurre il fenomeno della dispersione. Tra gli obiettivi che il progetto si propone:

- Facilitare l'inserimento sociale e scolastico degli studenti migranti
- Contrastare la dispersione scolastica con interventi di recupero complementari a quelli previsti dalle attività curriculari
- Favorire il coinvolgimento delle famiglie migranti alla vita scolastica
- Favorire la conoscenza del territorio in termini di opportunità
- Accrescere le opportunità d'ingresso nel mondo del lavoro dei giovani migranti

Tra le azioni messe in campo figurano

- Attività di laboratorio linguistico-teatrale interculturale rivolte a studenti italiani e stranieri, per rafforzare le competenze linguistiche degli studenti stranieri
- Attività di laboratorio di cittadinanza attiva
- Corsi di Italiano
- Attività di recupero scolastico per favorire la socializzazione, per rafforzare le competenze e per aiutare gli studenti stranieri che presentino difficoltà nell'andamento scolastico
- Sportelli di orientamento /accompagnamento nel percorso di studi con la presenza di un mediatore culturale e di un supporto psicologico
- Sportelli di orientamento/accompagnamento dedicati alle famiglie degli studenti stranieri.

Il D.S. sottolinea come un progetto di tale specie possa sostenere, implementare, rafforzare e gettare le basi per lo sviluppo di buone prassi all'interno di un sistema scolastico multiculturale in grado di valorizzare gli studenti stranieri e di promuovere una cultura dell'accoglienza che non si riduca ad uno stato di passiva accettazione o ad una logica assistenzialista, come già dimostrato attraverso il precedente progetto F.A.M.I. già attuato dal nostro istituto, che si è concluso (a dire di tutti in modo superbo) nel mese di giugno 2018 con lo spettacolo teatrale "**Mare Nostrum**", presso il Teatro Verdi di Brindisi.

I destinatari dell'intervento saranno gli alunni con cittadinanza di paesi terzi ed i giovani fino ai 25 anni regolarmente presenti in Italia con background migratorio o nati in Italia da almeno un genitore straniero.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTA la relazione del Dirigente all'unanimità approva e **DELIBERA (Delibera n.46/2019**).

PUNTO 17 - Realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa Fondi Strutturali Europei – Avviso n. 4396 del 09.03.2018. Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2.A.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l' Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta

formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base.
Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020

VISTA la nota MIUR AOODGEFID-22747 del 01/07/2019 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica.

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE Le norme contenute nel Regolamento (UE) n. 1303/2013 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO l'art. 10 comma 5 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA La delibera n. 47/2019 del Consiglio di Istituto di assunzione a bilancio, per esercizio finanziario 2019, del finanziamento autorizzato, adottata in data 05/07/2019;

DELIBERA (Delibera n.47/2019)

L'assunzione a bilancio, per l'Esercizio Finanziario 2019 dei finanziamenti relativi al seguente progetto volto al Miglioramento delle competenze di base:

Codice Identificativo	Titolo Modulo	CUP	Importo Autorizzato Modulo
10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244	New Horizons		€ 10.164,00
10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244	New Horizons bis		€ 10.164,00
10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244	#iofacciobeneiconti		€ 5.082,00
10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244	#iofacciobeneicontiBR		€ 5.082,00
10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244	Tutti in scena		€ 9.123,00
10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244	A scuola per coltivare ..ricchezza		€ 5.082,00
		TOTALE AUTORIZZAZZIONE SOTTOAZIONE	**€ 44.697,00**

I predetti finanziamenti saranno iscritti nel Programma Annuale 2019 nelle ENTRATE Modello A, Aggregato 02-01 FONDI SOCIALI EUROPEI per un importo globale pari a € **44.697,00**, e imputati fra le spese come segue:

- P2/22 - PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-244 - € 44.697,00.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l' Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta

formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base.
Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-245

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020

VISTA la nota MIUR AOODGEFID-22747 del 01/07/2019 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica.

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE Le norme contenute nel Regolamento (UE) n. 1303/2013 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO l'art. 10 comma 5 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA La delibera n. 48/2019 del Consiglio di Istituto di assunzione a bilancio, per esercizio finanziario 2019, del finanziamento autorizzato, adottata in data 05/07/2019;

DELIBERA (Delibera n.48/2019)

L'assunzione a bilancio, per l'Esercizio Finanziario 2019 dei finanziamenti relativi al seguente progetto volto al Miglioramento delle competenze di base:

Codice Identificativo	Titolo Modulo	CUP	Importo Autorizzato Modulo
10.2.2A-FSEPON-PU-2019-245	creativaMENTE		€ 9.955,80
10.2.2A-FSEPON-PU-2019-245	ENGLISH ON THE ROAD		€ 4.977,90
10.2.2A-FSEPON-PU-2019-245	ENGLISH TO GROW UP		€ 9.955,80
10.2.2A-FSEPON-PU-2019-245	Matem¿ARTE		€ 9.955,80
10.2.2A-FSEPON-PU-2019-245	Orto didattico-Serra Domotica		€ 9.955,80
		TOTALE AUTORIZZAZZIONE SOTTOAZIONE	**€ 44.801,10**

I predetti finanziamenti saranno iscritti nel Programma Annuale 2019 nelle ENTRATE Modello A, Aggregato 02-01 FONDI SOCIALI EUROPEI per un importo globale pari a € **44.801,10**, e imputati fra le spese come segue:

- P02/23 - PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-245 - € 44.801,10.

Non essendoci comunicazioni ulteriori da parte del Dirigente Scolastico ed avendo esaurito tutti i punti all'o.d.g la seduta è sciolta alle ore 19.10

Letto, approvato, e sottoscritto.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Prof.ssa Raffaela SCANNI

IL PRESIDENTE CONSIGLIO D'ISTITUTO

F.to Sig. Simonetta GUIDA

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi del D. Lgs. 39/93